

KOMMUNESTYRET SITT DELEGASJONSREGLEMENT VEDTEKE MARS 2016, SIST OPPDATERT MARS 2017

Innhald

MÅLSETTING FOR DELEGASJONSREGLEMENTET:	4
GENERELLE REGLAR OM BRUK AV DELEGERT FULLMAKT	4
1.1 RETNINGSLINER FOR UTØVING AV FULLMAKT	4
1.2 TILBAKAKALLING AV FULLMAKT I ENKELTSAKER	4
1.3 RETT TIL Å IKKJE GJERE BRUK AV DELEGERT FULLMAKT I SÆRSKILDE HØVE	4
1.4 KLAGEHANDSAMING	4
1.5 OMGJERDSRETT	4
1.6 MINDRETALSANKE	4
1.7 HASTESAKER	5
1.8 VIDARE DELEGERING	5
2. DELEGASJON AV FULLMAKT I ØKONOMISAKER	5
2.1 VILKÅR FOR DELEGASJON	5
2.2 OMDISPONERINGAR OG OVERFØRINGAR	5
3.3 LÅN:	5
3.4 ETTERGIVING AV LÅN ELLER KRAV:	5
3.5 BETALINGSUTSETJING:	6
3.6 FORLIK	6
3.7 KJØP OG SAL AV EIGEDOMMAR:	6
3.8 TILDELING AV STARTLÅN (FORSKRIFT HUSBANKLOVA)	6
3. DELEGASJON AV FULLMAKT I PERSONLSAKER	6
4. FASTSETJING AV ADMINISTRATIV ORGANISERING:	6
5. RETTEN TIL Å REPRESENTERA KOMMUNEN	7
5.1 HØVE TIL Å KREVJA OFFENTLEG PÅTALE ETTER § 79 I STRAFFELOVA:	7
5.2 ANKE AV SAK SOM HAR GÅTT I FYLKESNEMNDA FOR BARNEVERN	7
5.3 REPRESENTASJON I SELSKAP OG SAMEIER	7
6. DELEGASJON AV LOVAR TIL POLITISKE ORGAN OG RÅDMANN	8
<i>Alkohollova</i>	8
<i>Arkivlova</i>	8
<i>Barnehagelova</i>	8
<i>Barnevernlova</i>	8

<i>Beitelova</i>	8
<i>Brann- og eksplosjonsvernlova</i>	9
<i>Bygdeallmenningslova</i>	9
<i>Diskrimineringslova</i>	9
<i>Diskriminerings- og tilgjengelighetslova</i>	9
<i>Dyrehelsepersonellova</i>	9
<i>Eierseksjonslova</i>	9
<i>Fjellova</i>	9
<i>Folkebibliotekslova</i>	9
<i>Folkehelselova</i>	9
<i>Forpaktingslova</i>	10
<i>Forureiningslova</i>	10
<i>Friluftsløva</i>	10
<i>Fritids- og småbåtlova</i>	10
<i>Gjeldsordningslova</i>	10
<i>Gjerdelova</i>	10
<i>Hamne- og farvannslova</i>	10
<i>Hanndyrlova</i>	10
<i>Helse- og omsorgstjenestelova</i>	10
<i>Helsepersonellova</i>	11
<i>Helsemessig og sosial beredskap</i>	11
<i>Helseregisterlova</i>	11
<i>Hundelova</i>	11
<i>Husleielova</i>	11
<i>Introduksjonslova</i>	11
<i>Jordlova</i>	11
<i>Jordskiftelova</i>	11
<i>Kommunelova</i>	11
<i>Konsesjonslova</i>	12
<i>Kulturlova</i>	12
<i>Kulturminnelova</i>	12
<i>Krisesenterlova</i>	12
<i>Lakselova</i>	12
<i>Matrikkellova</i>	12
<i>Motorferdsel i utmark og vassdrag</i>	12
<i>Naturmangfoldlova</i>	13
<i>NAV-lova</i>	13
<i>Næringsberedskapslova</i>	13
<i>Odelslova</i>	13
<i>Opplæringslova</i>	13
<i>Pasient- og brukarrettighetslova</i>	13
<i>Plan- og bygningslova</i>	13
<i>Psykisk helsevernlova</i>	14
<i>Serveringslova</i>	14
<i>Sivilbeskyttelseslova</i>	14
<i>Skogbrukslova</i>	14
<i>Smittevernlova</i>	14
<i>Sosiale tenester i NAV</i>	14
<i>Spesialisthelsetjenestelova</i>	14
<i>Stadnamnlova</i>	15
<i>Tobakkskadelova</i>	15

<i>Veglova</i>	15
<i>Vegtrafikklova</i>	15
<i>Viltlova</i>	15
7. KLAGEREGLEMENTET (INTERNKLAGE) FOR SULDAL KOMMUNE	16

Målsetting for delegasjonsreglementet:

Kommunelova § 6 gir all vedtaksmynde til kommunestyret så sant dette ikkje er delegert vidare gjennom eit delegasjonsvedtak eller særlov.

Delegasjonsreglementet til Suldal kommune skal legge tilhøva til rette for lokalpolitisk styring og effektiv tenesteyting.

Reglementet har elles desse målsettingane:

- Sikra ei god og effektiv sakshandsaming.
- Gje kommunestyret og dei politiske utvala tid og høve til å driva overordna politisk styring av kommunen og ta avgjerd i prinsipielle saker.
- Vedtaksmynde nær brukaren
- Klargjere ansvarsfordelinga mellom politiske organ og administrasjonen.

Generelle reglar om bruk av delegert fullmakt

1.1 Retningslinjer for utøving av fullmakt

All delegert fullmakt skal verta ut øvd i medhald av lovar, forskrifter og retningslinjer som er gjevne av overordna organ, og innanfor budsjettet sine rammer og føresetnader. Delegert fullmakt til administrasjonen til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typar av saker gjeld berre i saker som ikkje er av prinsipiell betydning.

1.2 Tilbakekalling av fullmakt i enkeltsaker

Eit overordna organ eller leiar kan i spesielle høve krevja å få seg framlagt ei konkret sak til uttale eller avgjerd som eit underordna organ eller underordna medarbeidar har til handsaming i medhald av delegert fullmakt.

1.3 Rett til å ikkje gjere bruk av delegert fullmakt i særskilde høve

Den som har fått delegert fullmakt kan overlata til det overordna organ å ta avgjerd der spesielle høve tilseier dette.

1.4 Klagehandsaming

Handsaming av klage over forvaltningsvedtak fylgjer forvaltningslova sine reglar med mindre anna er sagt i den einskilde særlov. Klage over vedtak som er tatt på grunnlag av intern delegasjon frå leiar til medarbeidar skal verta lagd fram for leiaren til avgjerd dersom medarbeidaren ikkje finn grunn til å gjera om vedtaket til gunst for klagaren. Klagehandsaminga følgjer elles klagereglementet vedteke av kommunestyret.

1.5 Omgjerdsrett

Eit overordna organ eller leiar kan innanfor rammene av forvaltningslova §35 av eige tiltak gjere om eit underordna organ eller underordna medarbeidar sitt vedtak.

1.6 Mindretalsanke

I saker der utvalet er delegert avgjerdsrett frå kommunestyret, kan 2 medlemmer, eller ordføraren før møtet er slutt, krevje saka lagd fram for kommunestyret. I budsjettsaker har rådmannen også

rett til å legge eit vedtak inn for overordna organ innan ein kort frist etter det møtet der vedtaket vart gjort.

1.7 Hastesaker

Formannskapet kan gjere vedtak i saker som krev rask avgjerd sjølv om kompetansen ligg til kommunestyret. (kom.lov§13) dersom det ikkje er tid til å innkalla ordinært kommunestyre.

Ordførar har tilsvarende fullmakt til å gjere vedtak dersom situasjonen er slik at det ikkje er tid til å innkalla formannskapet.

1.8 Vidare delegering

Rådmannen kan laga eit eige delegeringsreglement som vidaredelegerer kompetansen i organisasjonen. Det er også høve til å vidaredelegerer til organ i andre kommunar dersom det er vedteke ein samarbeidsavtale om vertskommunearbeid etter § 28 i kommunelova.

2. Delegasjon av fullmakt i økonomisaker

2.1 Vilkår for delegasjon

Det budsjettet som kommunestyret har vedtatt er bindande på det nivå som budsjettet er vedteke på (t.d. teneste eller område) for alle ledd i kommuneforvaltninga, unntatt for kommunestyret.

Dei fullmakter som er gjevne under nedanfor må ikkje brukast i strid med dei føresetnader eller intensjonar som er lagde inn i budsjettet. Nye tiltak må ikkje setjast i gang utan kommunestyret si godkjenning. Dette gjeld også for monalege utvidingar/innskrenkingar av eksisterande tiltak.

Omdisponeringane som vert gjorde må ikkje føra til bindingar for kommunen utover budsjettåret og eit organ sine omdisponeringar må ikkje binde avgjerder som skal takast av andre organ.

2.2 Omdisponeringar og overføringar

Formannskapet vert gjeven fullmakt i høve rekneskapsavslutninga til:

1. Å gjere om eventuelle avsetjingar og inndra rest av overførbare løyvingar dersom det er naudsynt for å unngå underskot i rekneskapen.
2. Å gjere løyvingar overførbare dersom særlege grunnar talar for det.
3. Ved meirinntekter knytta til drifta i kommunen (dei ulike tenestene) får **rådmannen** fullmakt til å disponera desse utifrå følgjande prinsipp:
 - a. Auke utgiftsbudsjettet når inntekter er ei direkte følgje av utgiftsauke, t.d. sjukelønnsrefusjon og liknande refusjonar.
 - b. Auke utgiftsbudsjettet når auke i aktivitet også medfører auke i inntekter.
 - c. Det er ikkje høve til å auke utgiftsnivået dersom dette medfører tiltak som får driftsfølgjer for seinare år. (t.d. nye stillingsheimlar)

3.3 Lån:

Vedtak om opptak av lån og avdragstida låna skal ha blir gjort av kommunestyret. Det vert delegert til rådmannen å godkjenna låneføresetnader, låneform og låneinstitusjon.

3.4 Ettergiving av lån eller krav:

- Søknader om å ettergje avdrag, renter og andre krav knytta til kommunen sine husbanklån/startlån for vidare utlån, blir delegert til formannskapet

- Inngåing av betalingsavtalar som inneheld ettergjeving av kommunale krav på meir enn 50.000 kroner blir delegert til formannskapet.
- Inngåing av betalingsavtalar som inneheld ettergjeving av kommunale krav på mindre enn 50.000 kroner blir delegert til rådmannen.
- Ordføraren sin kompetanse (domstolslova § 191 og tvistelova § 2-3) til å begjæra tvangsfyllbyrding (utlegg, tvangssal og andre tvangsforføyningar) blir delegert til rådmann når det gjeld kommunen sine krav på kommunale avgiftar og privatrettslege krav.

3.5 Betalingsutsetjing:

Rådmannen får fullmakt til å gjere avtaler om betalingsutsetjing.

3.6 FORLIK

Ordfører får fullmakt til å inngå forlik på kommunen sine vegne. Øvre grense er 100.000. Forliket skal rapporterast og finansierast ved fyrste aktuelle høve.

3.7 Kjøp og sal av eigedommar:

Kommunestyret avgjer kjøp eller sal av eigedommar med avgrensinga under.

Rådmann blir delegert fullmakt til å gjere avtaler om sal av ubebygde bustad- og næringstomtar i regulerte område.

Rådmannen får fullmakt til å avgjera mindre ikkje-prinsipielle eigedomssal inntil 200 kvadratmeter når salet ikkje medfører reguleringsendring. (KS 21.03.17)

3.8 Tildeling av startlån (Forskrift husbanklova)

Kommunestyret fastset låneramme og retningslinjer for startlån, og delegerer oppfølging av forskrifta til levekårsutvalet..

Kommunestyret delegerer til rådmannen å gi utlån etter retningslinjene for inntil 400.000 kroner.

3. Delegasjon av fullmakt i personalsaker

Rådmannen har operativt arbeids- og leiaransvar for heile kommuneorganisasjonen. Ansvaret omfattar mellom anna rekruttering, opplæring, organisasjonsutvikling og generell god personalpolitikk. Delegasjonen gjeld:

- Rådmannen kan tilsette i alle stillingar som etter lov ikkje må avgjerast i folkevalde eller lovbestemte organ. Det er ein føresetnad at tilsettingar skjer i tråd med hovudavtalen . (Kom.lov §24-1). Partsamansett utval kan fastsetje reglement for tilsettingar.
- Rådmannen kan endra stillingstorleikar og funksjonar innafor tenesteområda så lenge kommunestyret ikkje direkte har gjort vedtak om stillinga.
- Rådmannen har ansvar for å gje åtvaring, iverksetja suspensjonar, gjennomføra avskjedsak og oppseiing, avgjere permisjonar og andre vanlege personalpolitiske spørsmål.

Rådmannen har fullmakt til å inngå sluttavtalar som alternativ til oppseiing. Avtalane skal rapporterast til Formannskapet.

4. Fastsetjing av administrativ organisering:

Rådmannen fastset den administrative organiseringa. Ved endringar i denne skal partsamansett utval drøfta saka.

Dersom endring i administrativ organisering medfører auka kostnader skal endringa vedtakast av kommunestyret.

5. RETTEN TIL Å REPRESENTERA KOMMUNEN

5.1 HØVE TIL Å KREVJA OFFENTLEG PÅTALE ETTER § 79 I STRAFFELOVA:

Kommunestyret delegerer til rådmannen å begjæra offentlig påtale etter straffelova.

5.2 ANKE AV SAK SOM HAR GÅTT I FYLKESNEMNDA FOR BARNEVERN

Kommunestyret delegerer retten til å vedta søksmål og vera kommunen sin rettslege representant til Rådmannen.

5.3 REPRESENTASJON I SELSKAP OG SAMEIER

Ordførar blir delegert retten til å representera kommunen i generalforsamlingar og eigarmøte i selskap kor ikkje kommunestyret har oppnemnd eigne representantar. Ordførar kan vidaredelegera denne retten. Rådmannen blir delegert retten til å møta i generalforsamlingar og eigarmøte i bustadsamvirke kor kommunen har eigardelar. Rådmannen kan vidaredelegera denne retten.

6. Delegasjon av lovar til politiske organ og rådmann

Under er det lista opp dei lovane som gir fullmaktar eller oppgåver til kommunen. Når ikkje anna er nemnd gjeld delegasjonen heile lova.

Utvalet som har fått delegert den einskilde lov frå kommunestyret kan følgje opp praktiseringa av rådmannen sin delegasjon og har fullmakt til å trekke tilbake delegasjonen.

Alkohollova

Kommunestyret delegerer Alkohollova til Levekårsutvalet, med unnatak av følgjande paragrafar;

Ikkje delegert:

- §1-6. Løyveperioden
- §1-7. Løyve for sal og skjenking
- §1-7d. Kommunal alkoholpolitisk handlingsplan
- §3-3. Fastsetting av talet på salsløyver for AS Vinmonopolet
- §3-7 Tidsinnskrenkningar for sal og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol
- §5-3 Skjenkebevilling til Forsvarets befalsmesser m.v
- §1-8. Inndragning av sals- og skjenkeløyver

Rådmannen får delegert fullmakt til å gjere vedtak på:

- Ambulerande løyve (§ 4-5)
- Løyve for einskildshøve (§ 1-6)
- Utviding av skjenketid og skjenkeareal for enkelthøve til eksisterande løyve. (§ 4-2 og 4-4)

Arkivlova

Kommunestyret delegerer Arkivlova i sin heilskap til Rådmannen

Barnehagelova

Kommunestyret delegerer Barnehagelova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer myndet til å gjere enkeltvedtak og saker av ikkje prinsipiell betydning vidare til Rådmannen

Barnevernlova

Kommunestyret delegerer Barnevernlova til rådmannen med unnatak av paragrafane lista under.

- §2-4. Vedtekter for forsøksverksemd

Beitelova

Kommunestyret delegerer Beitelova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Brann- og eksplosjonsvernlova

Kommunestyret delegerer Brann- og eksplosjonsvernlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Bygdeallmenningslova

Kommunestyret delegerer Bygdeallmenningslova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Diskrimineringslova

Kommunestyret delegerer Diskrimineringslova i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Diskriminerings- og tilgjengelighetslova

Kommunestyret delegerer Diskriminerings- og tilgjengelighetslova i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Dyrehelsepersonellova

Kommunestyret delegerer Dyrehelsepersonellova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Eierseksjonslova

Kommunestyret delegerer Eierseksjonslova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Fjellova

Kommunestyret delegerer Fjellova til Utval for landbruk, miljø og teknikk, med unnatak av val av fjellstyre (§3 og 5) og fastsetting av godtgjering (§7)

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Folkebibliotekslova

Kommunestyret delegerer Folkebibliotekslova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Folkehelselova

Kommunestyret delegerer Folkehelselova, til Levekårsutvalet, med unnatak av høvet til å ilegge straff (§ 18)

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning, samt dei kommunale oppgåvene etter forskrift om miljøretta helsevern.

Forpaktingslova

Kommunestyret delegerer Forpaktingslova med unntak av val av skjønnsmedlemmer (§11, 2. avsnitt) til Utval for landbruk, miljø og teknikk under.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Forureiningslova

Kommunestyret delegerer Forureiningslova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Friluftsløva

Kommunestyret delegerer Friluftsløva i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Fritids- og småbåtlova

Kommunestyret delegerer Fritids- og småbåtlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Gjeldsordningslova

Kommunestyret delegerer Gjeldsordningslova i sin heilskap til Levekårsutvalet

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning

Gjerdeløva

Kommunestyret delegerer Gjerdeløva i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Hamne- og farvannslova

Kommunestyret delegerer Hamne- og farvannslova, til Utval for landbruk, miljø og teknikk, med unntak av paragrafen under;

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Hanndyrlova

Kommunestyret delegerer Hanndyrlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Helse- og omsorgstjenesteløva

Kommunestyret delegerer Helse- og omsorgstjenesteløva til Levekårsutvalet, med unntak av paragrafen under.

Ikkje delegert;

§6-1 Plikt til å inngå samarbeidsavtale

Kommunestyret delegerer myndet til å gjere enkeltvedtak og ta avgjerd i saker av ikkje prinsipiell betydning vidare til Rådmannen

Helsepersonellova

Kommunestyret delegerer Helsepersonellova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Helsemessig og sosial beredskap

Kommunestyret delegerer lov om Helsemessig og sosial beredskap i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Helseregisterlova

Kommunestyret delegerer Helseregisterlova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Hundelova

Kommunestyret delegerer Hundelova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Husleielova

Kommunestyret delegerer Husleielova i sin heilskap til Formannskapet

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Introduksjonslova

Kommunestyret delegerer Introduksjonslova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen å gjere enkeltvedtak, samt ta avgjerd for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Jordlova

Kommunestyret delegerer Jordlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen å gjere enkeltvedtak, samt å ta avgjerd i saker av ikkje prinsipiell betydning.

Jordskiftelova

Kommunestyret delegerer Jordskiftelova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Kommunelova

Kommunelova er, med unnatak av enkeltparagrafar og punkta som er omtala før gjennomgangen av lovar, ikkje delegert.

Delegert til ordførar;

§9 Ordførar. Fylkesordførar. Varaordførar

Delegert til formannskapet;

§24 Kommunale og fylkeskommunale stillingar

§25 Partssammensette utval - administrasjonsutval

Delegert til rådmannen;

§24 Kommunale og fylkeskommunale stillingar

Konsesjonslova

Kommunestyret delegerer Konsesjonslova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Kulturlova

Kommunestyret delegerer Kulturlova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Kulturminnelova

Kommunestyret delegerer Kulturminnelova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Krisesenterlova

Kommunestyret delegerer Krisesenterlova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Lakselova

Kommunestyret delegerer Lakselova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Matrikkellova

Kommunestyret delegerer Matrikkellova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Motorferdsel i utmark og vassdrag

Kommunestyret delegerer lov om Motorferdsel i utmark og vassdrag til Utval for landbruk, miljø og teknikk, med unnatak av paragrafen under.

Ikkje delegert;

§5. (generelle løyve etter vedtak)

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen å gjere enkeltvedtak, samt ta avgjerder i saker av ikkje prinsipiell betydning.

Naturmangfoldlova

Kommunestyret delegerer Naturmangfoldlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

NAV-lova

Kommunelova delegerer NAV-lova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen å gjera enkeltvedtak og ta avgjerd i saker av ikkje prinsipiell betydning.

Næringsberedskapslova

Kommunestyret delegerer Næringsberedskapslova i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Odelslova

Kommunestyret delegerer Odelslova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Opplæringslova

Kommunestyret delegerer Opplæringslova til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer myndet til å gjere enkeltvedtak og ta avgjerd i saker av ikkje prinsipiell betydning vidare til Rådmannen

Pasient- og brukarrettighetslova

Kommunestyret delegerer Pasient- og brukarrettighetslova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Plan- og bygningslova

Kommunestyret delegerer Plan- og bygningslova, til Utval for landbruk, miljø og teknikk, med unnatak av paragrafane lista under.

§3-3 Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet

§10-1. Kommunal planstrategi

§11-4. Revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommunedelplan og rullering av handlingsdel.

§11-12. Oppstart av arbeid med kommuneplan

§11-15 Vedtak av kommuneplan

§11-16. Motsegn og vedtak av departementet

§11-17. Endring og oppheving av kommuneplanens arealdel

§12-7. BestemmelserFøresegner i reguleringsplan

§12-12. Vedtak av reguleringsplan. **Andre ledd (mindre reguleringsplanar i samsvar med kommuneplan) er likevel delegert til LMT-utvalet**
§12-14. Endring og oppheving av reguleringsplan. **Andre ledd (Mindre endringer i reguleringsplanar) er likevel delegert til LMT-utvalet.**
§16-2. Ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan
§16-3 Ekspropriasjon uavhengig av reguleringsplan
§16-4 Ekspropriasjon til vann- og avløpsanlegg mv.
§17-2 Føresetnad for bruk av utbyggingsavtaler
§18-7 Fordelingsfaktorane
§31-6 Bruksendring og riving av bustad
§31-8 Utbetringsprogram
§33-1 Gebyr

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen å gjere enkeltvedtak, samt ta avgjerd i saker av ikkje prinsipiell betydning.

Psykisk helsevernlova

Kommunestyret delegerer Psykisk helsevernlova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Serveringslova

Kommunestyret delegerer Serveringslova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Sivilbeskyttelseslova

Kommunestyret delegerer Sivilbeskyttelseslova i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Skogbrukslova

Kommunestyret delegerer Skogbrukslova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Smittevernlova

Kommunestyret delegerer Smittevernlova i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Sosiale tenester i NAV

Kommunestyret delegerer lov om sosiale tenester i NAV i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Spesialisthelsetjenestelova

Kommunestyret delegerer Spesialisthelsetjenestelova i sin heilskap til Formannskapet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Stadnamnlova

Kommunestyret delegerer Stadnamnlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Tobakkskadelova

Kommunestyret delegerer Tobakkskadelova i sin heilskap til Levekårsutvalet.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Veglova

Kommunestyret delegerer Veglova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Vegtrafikklova

Kommunestyret delegerer Vegtrafikklova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

Viltlova

Kommunestyret delegerer Viltlova i sin heilskap til Utval for landbruk, miljø og teknikk.

Kommunestyret delegerer vidare til Rådmannen for saker av ikkje prinsipiell betydning.

7. KLAGEREGLEMENTET (internklage) for Suldal kommune

Vedtatt av Suldal kommunestyre i møte 20.04.93, k.sak 29/93, endra etter vedtak i k.sak 5/97, 26.02.97.

Suldal kommune vedtek følgjande reglement for handsaming av klager på enkeltvedtak gjorde av folkevalde organ eller av administrasjonen med mindre anna er fastsett i særlov.

1. For handsaming av klager på enkeltvedtak gjeld kap. VI i forvaltningslova. (Etter §27 i forvaltningslova skal partar alltid få melding om vedtaket og om klageadgang, klagefrist og den nærare framgangsmåten ved klage.)
2. I klagesaker kor særlov fastset klagehandsaminga, går klagen til vedtaksorganet som kan endra eller fasthalda vedtaket. Blir vedtaket fastheldt følgjer ein vidare prosedyre fastsett i særlov.
3. Ved klage på enkeltvedtak gjort av rådmann eller hans underordna etter delegasjon, skal klagen setjast fram for vedkomande hovudutval som saksområdet høyrer inn under. Dette hovudutvalet er då klagenemd etter kommunelova § 28. Klagen skal sendast rådmannen som utan ugrunna opphald førebur og fremjar klagen for vedkomande hovudutval som kan gjere om eller endre vedtaket.
4. Ved klage på enkeltvedtak gjort av hovudutvala, vert klagen sett fram for hovudutvalet som avgjer om vedtakast skal omgjerast. I motsett fall vert klagen å sende rådmannen for handsaming i formannskapet som klageorgan. Rådmannen førebur saka for formannskapet.
5. Ved klage på enkeltvedtak gjort av styret i elverket, dagleg leiar eller hans underordna etter delegasjon, skal klagen setjast fram for styret. Klagen skal sendast dagleg leiar som utan ugrunna opphald førebur og fremjar klagen for styret som kan gjere om eller endre vedtaket. I motsett fall vert klagen å sende rådmannen for handsaming i formannskapet som klageorgan. Rådmannen førebur saka for formannskapet.
6. Ved klage på enkeltvedtak gjort av formannskapet, vert klagen sett fram for formannskapet som avgjer om vedtaket skal omgjerast. Opprettheld formannskapet vedtaket, vert klagen å senda kommunestyret for handsaming.
7. Ved klage på enkeltvedtak gjort av kommunestyret vert klagen sett fram for kommunestyret og send til rådmannen som utan ugrunna opphald legg klagen fram for kommunestyret. Held kommunestyret oppe vedtaket, vert klagen sendt til det departementet* som vedkommande saksområde høyrer inn under.

* ved fylkesmannen