



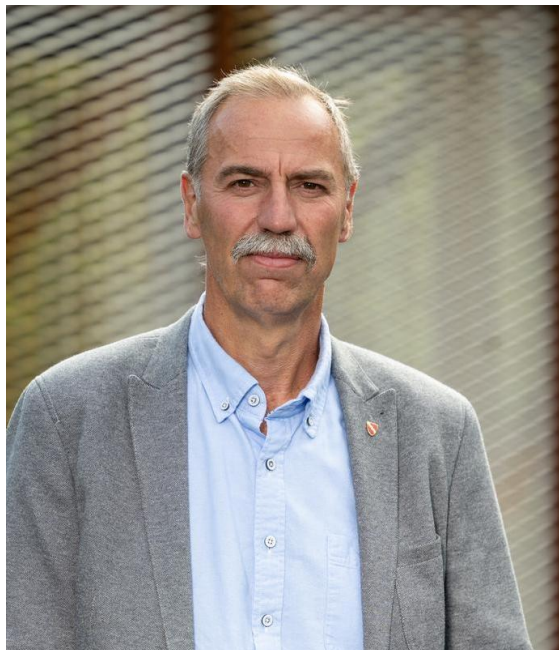
ÅRSMELDING OG ÅRSREKNESKAP 2024

Suldal kommune

INNHALD	
Kommunedirektøren si innleiing	5
Resultat	5
Demografi	5
Sjukefråvær	5
Utfordringar framover	5
Takk.....	6
Utviklingstrekk	7
Folketal.....	7
Sysselsette	8
Naturmangfald	8
Klima	9
Nøkketal	10
Økonomi	13
Driftsresultat	13
Resultat	15
Fordeling renter, utbytte og eigaruttak	16
Fordeling skatt	16
Rammetilskot.....	17
Sal av konsesjonskraft.....	17
Næringsfond	18
Plassering og låneopptak	19
Investering	21

Einingane	24
Kjøp av varer og tenester	26
Tilskotsordningar	27
Innkjøp.....	29
Politikk og organisasjon	30
Politisk verksemd.....	30
Større saker organisasjonen har arbeidd med.....	32
Tilsyn og forvaltningsrevisjon.....	37
Driftsprosjekt	43
Handlingsprogram 2024-2027.....	47
1. Å leva, bu og trivast.....	47
2. Attraktive Suldal	54
3. Grøne Suldal.....	63
4. Nyskapande arbeidsgjevar	66
Viktige utfordringar framover	71

Kommunedirektøren si innleiing



Årsmeldinga er kommunedirektøren si tilbakemelding til dei folkevalde på budsjett og handlingsprogram lagt for føregåande år.

Resultat

Suldal kommune fekk eit netto driftsresultat på 138 mill. kr i 2024 mot 165 mill. kr i 2023. Dette tilsvarar 16,7 prosent av brutto driftsinntekter.

Suldal kommune sel konsesjonskrafta i spotmarknaden. Vårt prisområde blir påverka av energisituasjonen i Europa. Inntektene gjev Suldal moglegheiter til å gjere store investeringar for fellesskapet, setje av midlar til vanskelege tider og halde lånegraden låg.

Suldal kommune har ein god økonomi, men inntektene er under press. Forholdet mellom inntekter og utgifter utviklar seg i negativ retning, og Suldal kommune må arbeida vidare med tiltak for å oppretthalde handlefridomen. Særleg viktig er det å sørge for at utføreseielege og svingande inntekter som kraftinntekter ikkje blir sett inn i drift av kommunen i for stor grad.

Folketal

Det vart 50 fleire innbyggjarar i 2024. Samtidig veit me at det er busett 246 ukrainarar sidan 2022.

Dette viser ei stor utfordring med reell nedgang i folketal utan busetjing av flyktningar.

Demografi

Den demografiske framskrivinga viser auke i talet på eldre fram mot 2030. Tala over brukarar av helse -og velferdstenester bekreftar auken. Samstundes treng brukarane i heimetenestene meir kompleks pleie enn tidlegare og me veit det vil bli endå vanskelegare å rekruttera nok og rett kompetanse.

Fødselsoverskotet var på 3 personar i 2024. Det blei født 36 barn som er litt under snittet dei siste 10 åra.

Sjukefråvær

Sjukefråveret i 2024 var 7,2% mot 6,6% i 2023. Resultatet er over vedtatt mål på 6,5 %.

Utfordringar framover

Digital transformasjon og berekraftige tenester vil framleis vere to av utfordringane våre. Me må halda fram med å sjå på korleis me løyser oppgåvene på tenestenivå i alle tenesteområde. Tida der behova for tenester er større enn tilgangen på menneskelege ressursar er her og utfordrar drifta vår. Kompetanse saman med handlekraft blir avgjerande for å oppretthalde gode tenester for innbyggjarane i framtida. Ein må arbeida kontinuerleg og målretta for å rekruttera inn rett kompetanse på rett nivå til rett tid i heile organisasjonen. Utfordringane med å rekruttere nok kompetanse er svært merkbare. Ein konsekvens av mange mellombelse tilsetjingar av personar som ikkje har kompetanse for å fylla lovkrav i stillingar, er at fleire opparbeider seg rett til fast stilling utan å ha den rette kompetansen. Det vil vera eit kontinuerleg fokus for kommunedirektøren i samarbeidet med dei folkevalde å sjå på tenestenivå og struktur.

Takk

Suldal kommune har medarbeidarar som kvar dag viser stor innsats for å realisere kommunen sine mål og gi gode tenester til innbyggjarar, næringsliv og besøkande. Det er mykje arbeidsglede i

organisasjonen som viser seg i gode resultat. Årsmeldinga syner høg aktivitet både for å sikre dagleg drift og prioritere naudsynt utviklingsarbeid. Kommunedirektøren ønskjer å rette ei stor takk til alle leiarar, tilsette, tillitsvalde og verneombod for det gode lagarbeidet i 2024. Like eins takk til dei folkevalde for godt samarbeid.

Messeteamet på Stand for Suldal kommune. Her på rekrutteringsmesse på Fiskepiren i Stavanger.

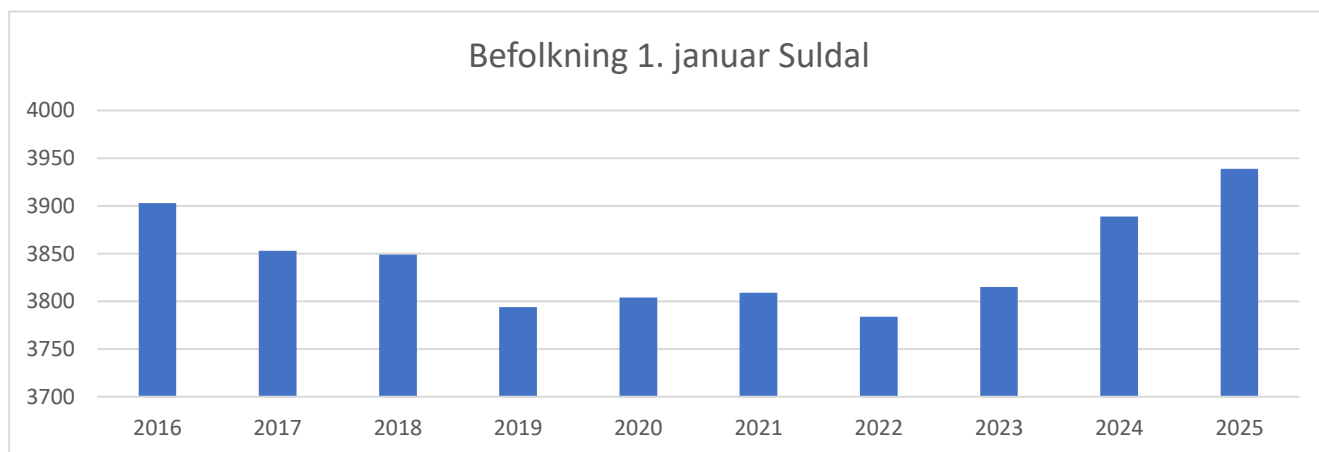
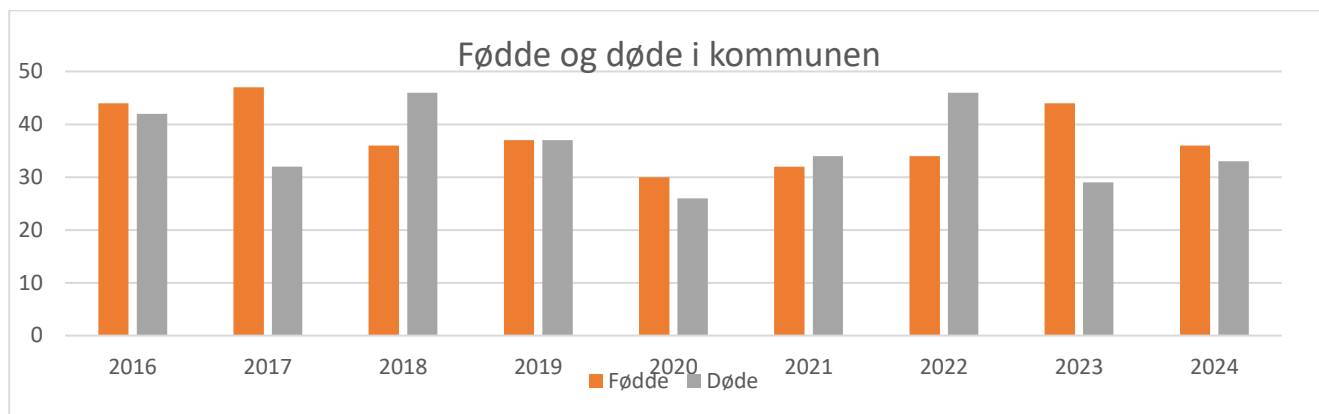


Utviklingstrekk

Folketal

Det blei 50 fleire innbyggjarar i Suldal i 2024. Fødselsoverskotet var på 3. Det blei født 36 barn som er litt under snittet dei siste 10 åra. Tal døde var på 33 som er lit mindre enn snittet siste 10 år.

Sidan 2022 har det kome 227 ukrainarar til Suldal. Det gjer at innbyggartalet aukar. Dersom me ser bort i frå busetting av flyktningar så hadde kommunen hatt vesentleg færre innbyggjarar.

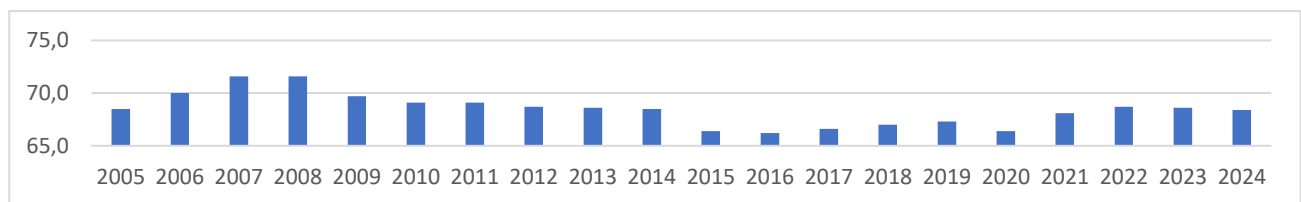


Sysselsette

I det lange biletet er sysselsettinga i befolkninga relativt stabil.

I Suldal er 68,4% av befolkninga i aldersgruppa 15-74 år sysselsett. Det er same nivå som i 2005. I same periode har det vore både høg

arbeidsinnvandring og mottak av mange flyktningar. Sysselsettinga er høgare blant innvandrarak etter introduksjonsprogrammet (4 år) enn blant dei som har budd i Norge heile livet. Arbeidsløysa i Suldal er på rundt 1%, som har vore nivået dei siste åra med unntak av når samfunnet blei stengt ned under korona-pandemien.

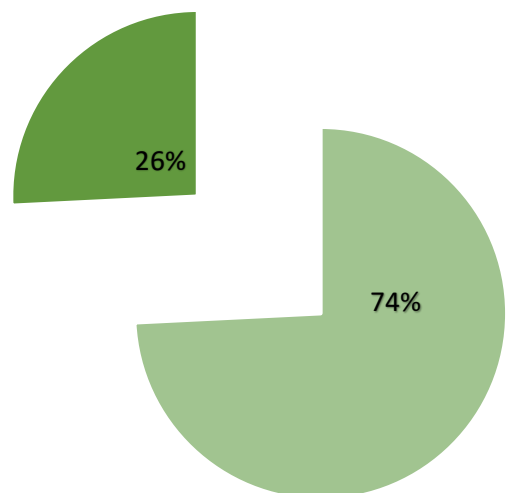


Naturmangfald

Regjeringa lanserte ny handlingsplan for naturmangfald hausten 2024. Det blir lagt vekt på å redusere nedbygging av viktige naturareal og vedta nye prinsipp for berekraftig arealforvaltning. Skogen i Suldal tek opp meir CO₂ enn det kommunen slepp ut. Ei god skogforvaltning er eit viktig bidrag for at Noreg skal nå klimamåla. Mykje natur har vore bygd ned dei siste åra, også i Suldal. Miljødirektoratet skriv at over 4% av utsleppa kjem i frå arealbruksendringar. Det blir bygd ned 50 kvadratkilometer kvart år kor 75% er skog.

No er det mange som prøver å snu trenden; over 80 kommunar har vedtatt å bli arealnøytrale blant anna ved å «vaske» gamle planar.

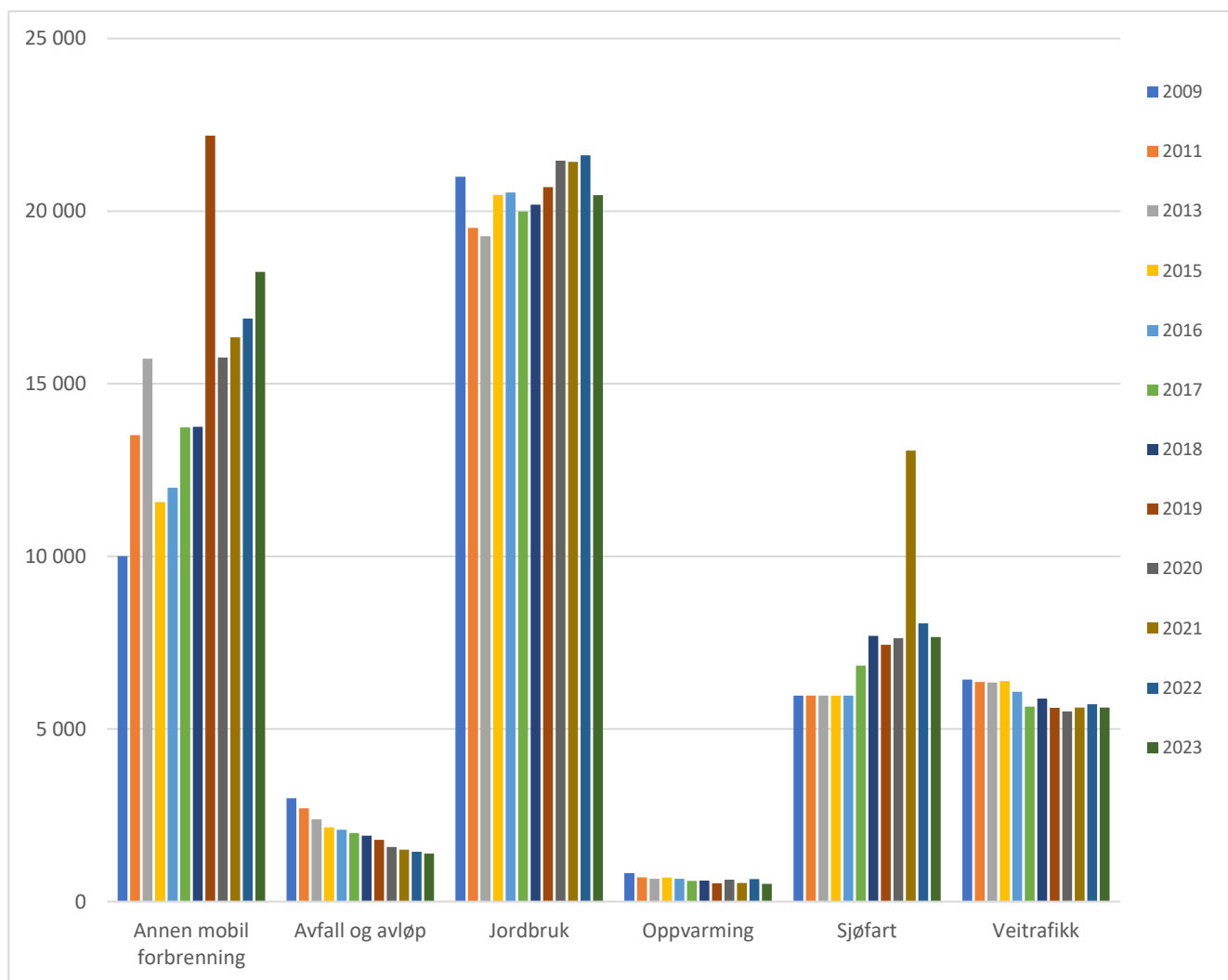
I Suldal er 26% av arealet verna. FN's naturavtale av 19. des 2022 vedtok at 30% av all natur på land skal vernast. Det er eit mål Suldal skal jobbe mot framover.



Klima

CO₂-utsleppa i Suldal har stige dei siste åra. Grafen viser utslepp tonn CO₂ i kommunen. Suldal kommune har mest utslepp i frå jordbruket, mobil forbrenning og sjøfart. For jordbruket sin del så er det relativt stabil.

Det meste av utsleppa i frå mobil forbrenning og sjøfart kjem i frå bergverkindustrien. Desse utsleppa har gått opp dei siste åra. Det er spesielt høge tal i 2019 (anna mobil forbrenning) og 2021 (sjøfart). Me veit ikkje om det er målefeil eller om det faktisk har vore vesentleg høgare utslepp dei åra. Utslepp i frå oppvarming, avfall og vegtrafikk har ein nedgåande trend i tråd med nasjonale og regionale tiltak.



Nøkkeltal

I denne delen blir det presentert sentrale nøkkeltal for Suldal kommune. Dersom ikkje anna er opplyst, er det KOSTRA-tal frå SSB som bli presentert.

Merknad:

* = ingen tal,

.. = færre enn 5 personar, tal ikkje oppgitt.

Nøkkeltal for økonomi og sjukefråvær kjem lengre bak i årsmeldinga.

Spesielle forhold i 2024

Tal elevar som får spesialundervisning har gått litt opp, men me ligg framleis godt under landsgjennomsnittet.

Utviklinga frå 5.-7. er varierende, ein ser at enkelte elevgrupper ikkje utviklar seg i takt med nasjonal utvikling. Det er små data og skilnader frå eining til eining.

Lågare meistringsnivå på både lesing og rekning i 8. klasse samanlikna med fjoråret.

Kompetansekrava i skule har vore varsla i 10 år, det er stor avstand mellom det me tilbyr og det me skal tilby etter krav.

Krevjande å få tak i vikarar i skular og barnehagar. Kontinuitetsplan blir brukt i barnehagar og skular. Vekentleg rapportering viser at det er periodar som er meir krevjande å drifte enn andre. Gode tiltak har ført til at ein likevel kan gje gode tenester.

Bygging av ny sjukeheim har ført til omlegging av drifta som er blitt utført på 2 lokasjonar, Vinjarheim og Bjødnateigen. Det har vore reduserte plassar som har ført til at fleire står på venteliste til institusjonsplass. Fleire over 80 år får meir heimeteneste enn før og ein ser at fleire ønskjer å bu heime så lenge dei kan. Det har også ført til auka kostnader i byggeperioden då ein må drifte sjukeheimen på 2 lokasjonar

Utgifter til sosialhjelpsmottakarar har auke monaleg i 2024. Den største årsaka er mottak av mange flyktningar. Den store auken av Ukrainarar har ført til auke i supplerande sosialhjelp over ein lengre periode fram til dei får seg jobb. Vasskvaliteten er god.

Det har blitt fleire ladepunkt og el-bilar i kommunen.

«Badegjengen»: Fysio i Suldal bad.



Nøkkeltal

Nøkkeltal og måltal	Landet	Suldal		
Barnehage	2024	2022	2023	2024
Tal barn i barnehage		193	181	198
% barn 1-5 år med barnehageplass	94,5	91,9	89,6	92,1
% minoritetsspråklige barn 1-5 år med barnehageplass	97,5	92,5	88,4	80,0
% barnehagelærere i forhold til grunnbemanning	42,1	32,5	42,2	34,7
Skule	2024	2022	2023	2024
Tal elevar i grunnskulen (1-10 trinn)		504	514	511
Tal elevar i 1. klasse		44	59	40
% elevar i SFO	73,7	50,8	61,9	76,6
% lærarar med pedagogisk utdanning	87,4	82,5	77,4	..
% elevar i grunnskulen som får spesialundervisning	8,0	4,8	4,5	5,3
% elevar mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver, lesing 8kl	64,7	77,6	68,3	50,0
% elevar mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver, regning 8kl	63,0	79,3	73,3	63,5
Helse og velferd		2022	2023	2024
% over 80 år som bruker heimatenester	26,2	30,9	34,4	33,8
% 0-66 år som bruker heimatenester	48,1	40,2	38,0	38,0
% over 80 år med institusjonsopphold	9,3	8,8	8,6	8,1
Utgifter per oppholdsdøgn i institusjon (kr)	5311	6541	6906	6948
Legetimer per uke per beboer i sykehjem (timer)	0,7	1,1	0,8	1,0
Brukerrettede årsverk i omsorg med helseutdanning	90,6	87,3	83,7	86,5
Brukarar med dagaktivitetstilbod i % 67-79 år	0,7	2,8	2,6	2,1
Sosialhjelpsmottakere (antall)		143	217	198
Antall barn i familier som mottok sosialhjelp (antall)		91	158	143
Kultur	2024	2022	2023	2024
Barn på kulturskulen i % av alle barn	13,1	24,1	23,6	25,5
Utlån per innbygger (antall)	2,5	6,6	6,9	6,8
Plan, byggesak og miljø	2024	2022	2023	2024
Gj.snitt saksbehandlingstid for byggesaker med 12 ukers frist (dagar)	41	53	60	60
Gj.snittlig saksbehandlingstid for byggesaker med 3 ukers frist (dagar)	19	13	19	19
Eigedomsforvaltning	2024	2022	2023	2024
Areal formålsbygg per innbygger		9,7	10	9,8
Energibruk per m2 eigd areal (kwh) formålsbygg		182	170	190
Vann og avløp	2024	2022	2023	2024
% innbyggjarar med god vannkvalitet (E.coli)*	98,7	100	100	100
% vann som går tapt på grunn av lekkasje	30,2	14,1	14,4	14,8
Klima og miljø	2024	2022	2023	2024
Antall ladepunkt for hurtiglading		7	7	11
% kommunale el-bilar av alle person- og varebilar		33	60	60
Tal Miljøfyrtårn-sertifiserte einingar i kommunen		15	15	15

Helse og velferd sine egne tal:

Brukere som har mottatt tjeneste - Antall per tjenestetype og år

År	2023	2024	
Tjenestetype	Brukere	Brukere	Endring %
Totalt antall brukere	299	313	4,7 %
Helsetjenester i hjemmet	213	216	1,4 %
Trygghetsalarm	100	112	12,0 %
Praktisk bistand - daglige gjøremål	102	101	-1,0 %
Matombringing	85	87	2,4 %
Dagaktivitetstilbud	66	66	0,0 %
Tidsbegrenset opphold - annet	60	67	11,7 %
Bolig som kommunen disponerer for helse- og omsorgsformål	31	37	19,4 %
Kommunal øyeblikkelig hjelp - døgnopphold	25	35	40,0 %
Langtidsopphold i institusjon	32	27	-15,6 %
Støttekontakt	21	21	0,0 %
Digitalt tilsyn	13	28	115,4 %
Avlastning i institusjon	5	8	60,0 %
Elektronisk medisineringsstøtte		9	

Omsorg har vore i ein heilt spesiell situasjon dei siste åra med bygging av nye Suldal sjukeheim og reduserte plassar. Sjølv om talet på brukarar ikkje har gått så mykje opp, er kompleksiteten på dei som får tenester høg. Det blir nytta mykje meir timar på kvar brukar både i heimetenestene og institusjon.



Økonomi

Driftsresultat

Omtala avvik er differansen mellom regulert budsjett (R) og årets rekneskap. Suldal kommune hadde i 2024 eit netto driftsresultat på 16,7%, som i kroner gir 138,0 mill. kr. Det var budsjettert med eit netto driftsresultat på 11,3% og regulert budsjett på 8,1%. Samla er driftsinntektene 5,3% høgare enn regulert budsjett. I kroner utgjør dette 41,9 mill. kr.

Sal av konsesjonskraft

Regulert budsjett for sal av konsesjonskraft var 63,0 mill. kr. Sal av konsesjonskraft vart 68,5 mill. kr. Sal av konsesjonskraft er 5,5 mill. kr. høgare enn regulert budsjett. Regulert budsjett overføring til Ryfylkefondet 7,7 mill. kr. overført til Ryfylkefondet er 6,4 mill. kr., 1,3 mill. kr. mindre enn regulert budsjett.

Skatt

Skatt private og naturressursskatt vart samla 8,9 mill. kr. høgare enn regulert budsjett. Samstundes er årets rammetilskotet 1,3 mill. kr. lågare enn regulert budsjett, dette sjølv om ein på slutten av året fekk ekstra løyving frå regjeringa på 3,0 mill. kr. I tillegg til dette er det inntektsført rammetilskot frå tidlegare år på 12,3 mill. kr. Desse skulle vore inntektsført tidlegare år.

Overføring frå Havbruksfondet

Overføring frå Havbruksfondet var budsjettert med 10,0 mill. kr. Overføringa frå fondet vart 12,7 mill. kr., 2,7 mill. kr. høgare enn budsjettert.

Utbytte

Det var budsjettert med utbytte frå Haugaland kraft på 7,5 mill. kr. I 2. tertialrapport vart budsjettet auka opp med 6,5 mill. kr. Samla utbytte frå Haugaland kraft 14,036 mill. kr. Dette samsvarar med regulert budsjett. Det er i tillegg motteke utbytte på plasseringar med 2,8 mill. kr. Det var ikkje budsjettert med utbytte på plasseringar.

Renteinntekter

Det er 11,2 mill. kr. meir i samla renteinntekter frå bank og plasseringar enn regulert budsjett. Auka renteinntekter kjem av meir pengar i banken grunna utsette investeringar. Avkastninga på plasseringar har vore god.

Overføring og tilskot frå andre

Overføring og tilskot frå andre er 11,8 mill. kr. høgare enn regulert budsjett. Meirinntektene her kjem frå meir refusjon legetenesta, momskompensasjon, sjuke- og fødselspengar og meir «aktivitets-tilskot» i einingane. Grunna staten si omlegging av refusjonsordninga for ressurskrevjande brukarar, vart tilskotet til Suldal om lag 1 mill. kr. mindre enn budsjettert.

Finansiering av investeringar

Det er samla nytta 177,8 mill. kr. i driftsmidlar og disposisjonsfond samt 15,0 mill. kr. frå bundne fond til finansiering av investeringar i 2024. I tillegg er det nytta 20,9 mill. kr. frå konsesjonsavgiftene.

Fond

Netto reduksjon disposisjonsfond i 2024 var 65,7 mill. kr. Disse fordeler seg slik:

Avsetjing til disposisjonsfond

- Rente-/kurs-regulering 2,6 mill. kr.
- Disp. fond driftsprosjekt 3,2 mill. kr.
- Spelemiddelfond 0,9 mill. kr.
- Integreringstilskotsfond 13,3 mill. kr.

Bruk av disposisjonsfond

- Disposisjonsfond, netto 45,5 mill. kr.
- Overskytande midlar områda 5,9 mill. kr.
- Premieavviksfond netto 15,7 mill. kr.
- Kommunikasjonsfond 11,3 mill. kr.
- Sal av konsesjonskraft fond 5,9 mill. kr.
- Opplæring- / personelltiltak 1,1 mill. kr.
- Andre mindre fond, bruk samla 0,3 mill. kr.

I tillegg er det nytta frå disposisjonsfond investering 20,7 mill. kr.

Investeringsprosjekt

For 2024 var det budsjettert med 497,9 mill. kr. i investeringar. Regulert budsjett for 2024 syner at det skulle investerast for 351,5 mill. kr. Rekneskapen syner at det vart investert for 348,9 mill. kr., 2,8 mill. kr. mindre enn regulert budsjett. Samla etterslep på investeringar i 2024 er 182,8 mill. kr. Det vert i rekneskapssaka føreslått å avslutta 7 prosjekt. Samla midlar att i desse prosjekta 2,9 mill. kr.

Lån, renter og avdrag

Det er ikkje teke opp nytt lån til investeringar i 2024. Det vart ved handsaminga av rebudsjetteringssaka vedteke å utsetja låneopptaket til 2025 grunna stort etterslep på gjennomføring av investeringar. Grunna at ein ikkje har teke opp nytt lån i 2024 er det nytta 6,5 mill. kr. mindre i renter og avdrag enn budsjettert.

Fylkesordførar Ole Ueland, Fylkesvaraordførar Svein Indbjo og Fylkesdirektør Gunn Claire Westad på besøk til Suldal kommune.



Resultat

Linje		2019	2020	2021	2022	2023	2024
	DRIFT:						
1	Driftsinntekter	-573 888	-579 317	-698 853	-922 670	-820 327	-827 838
2	Driftsutgifter	545 251	572 376	598 740	707 989	722 170	762 176
3	Brutto driftsresultat	-28 638	-6 941	-100 113	-214 681	-98 157	-65 662
	FINANSINNTEKTER						
4	Renteinntekter og utbytte	-21 597	-22 386	-12 577	-28 879	-49 028	-51 901
5	Mottekne avdrag på lån 1)	-3 445					
6	Gevinst finansielle omløpsmidlar			-8 872	-2 973	-5 390	-5 332
7	Sum finansinntekter	-25 042	-22 386	-21 449	-31 852	-54 418	-57 233
	FINANSUTGIFTER						
8	Renteutgifter og lånekostnader	6 359	4 737	3 119	6 723	12 912	13 860
9	Avdrag på lån	21 402	22 427	22 704	23 850	23 535	23 747
10	Sosial og næringsutlån 1)	4 139					
11	Tap finansielle midlar	1 802	7 091	972	4 586	1 426	131
12	Sum finansutgifter	33 702	34 255	26 795	35 159	37 873	37 738
13	Motpost avskrivningar	-37 716	-37 822	-39 111	-44 382	-50 273	-52 861
14	Netto driftsresultat	-57 694	-32 844	-133 878	-255 756	-165 975	-138 018
15	Netto driftsresultat i %	10,1	5,7	19,2	27,7	20,1	16,7

	INVESTERING:	2019	2020	2021	2022	2023	2024
16	Overført frå driftsrekneskapen	-2 695	-23 341	-29 906	-35 900	-149 874	-221 886
17	Bruk av ubundne investeringsfond						-20 675
18	Bruk av lån	-48 719	0	-52 446	0	-6 930	-13 389
19	Investeringar (prosjekt)	91 583	38 230	99 874	48 961	220 340	348 869

	LØN:	2019	2020	2021	2022		
20	Budsjetterte årsverk 2)	436,0	437,0	432,6	434,2	439,1	442,9

1) Frå og med 2020 er desse postane del av driftsinntektene og driftsutgiftene.

2) Sjølv med auke i inntektene over tid er det særst liten auke i tal årsverk. Auke i tal årsverk i 2023 kjem av auka tal lærlingar. Auke i tal årsverk i 2024 kjem fram slik 1,68 årsverk knytt til oppseing av avtalen med Haugaland brann og redning, 0,40 stilling kjem av overtaking av bygningsmassen på Ryggatun og 1,7 årsverk som er knytt til sal av tenester.

Linje	i % av driftsinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Brutto driftsresultat, eks. avskrivning	11,6	7,7	19,9	28,1	18,1	14,3
2	Netto finansutgifter	2,3	1,9	2,5	2,2	4,9	5,2
3	Netto gjeldsavdrag	-3,8	-3,9	-3,2	-2,6	-2,9	-2,8
4	Netto driftsresultat	10,1	5,7	19,2	27,7	20,1	16,7
5	Årets brutto investeringar	16,0	6,6	14,1	5,3	26,9	42,1

For 2024 utgjør netto driftsresultat i % av driftsinntektene (eks. avskrivningar) 16,7%. Målet er på minimum 4,5%.

Fordeling renter, utbytte og eigaruttak

Linje	(heile tusen)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Renteinntekter	7 644	5 727	4 566	13 630	33 863	34 988
2	- bank	(3 914)	(2 712)	(2 292)	(9 501)	(23 355)	(22 927)
3	- plassering	(2 069)	(1 581)	(1 095)	(2 168)	(7 005)	(8 767)
4	- utlån	(1 661)	(1 434)	(1 179)	(1 961)	(3 503)	(3 294)
5	Morarenteinntekter	16	28	5	43	41	34
6	Gevinst/Kursgevinstar	4 665	6 905	8 872	2 209	5 390	5 332
7	Utbytte/Eigaruttak	8 785	7 706	8 007	15 206	15 124	16 879
8	Haugaland Kraft	(7 714)	(6 789)	(6 674)	(13 447)	(12 607)	(14 036)
9	Sum	21 110	20 366	21 450	31 088	54 418	57 233

Finansielle omløpsmidlar 2,1 mill. kr meir enn regulert budsjett. Det er 2,8 mill. kr. meir i utbytte enn regulert budsjett, som kjem frå plasserte midlar.

Det er 12,2 mill. kr. meir i samla renteinntekter enn regulert budsjett. Auken kjem som følgje av meir bankinnskott enn kva som var lagt til grunn samt god avkastning på plasseringar.

Fordeling skatt

Line	(heile tusen)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Skatt private	103 858	96 992	110 740	119 607	126 737	135 331
2	Naturressursskatt	53 054	51 025	50 610	52 022	52 225	51 677
3	Eigedomsskatt(br.)	113 483	136 793	143 553	130 395	162 324	159 970
4	Sum	270 395	284 810	304 903	302 023	341 286	346 978

Skatt private 9,2 mill. kr høgare enn regulert budsjett. Samstundes er naturressursskatt 0,3 mill. kr lågare enn regulert budsjett. Naturressursskatt og skatt private må sjåast i samanheng med rammetilskotet.

Eigedomsskattegrunnlaget for kraftverk i 2023 og 2024 blei bestemt ut i frå makstaket, som er lik gjennomsnittleg produksjon siste 7 år multiplisert med 2,74kr/KWh. Makstaket slår inn når straumprisen er høg over tid. Makstaket vil slå inn også dei neste åra.

Det meste av vatnet kjem i frå Blåsjø som er eit fleirårig magasin. Produksjonen kan difor variere ein del år for år i takt med kraftbehovet/kraftprisen. Produksjonen som ligger til grunn for eigedomsskatten for kraftverk i 2023 og 2024 er uvanleg høg.

Rammetilskot

Rammetilskotet er 1,3 mill. kr. lågare enn regulert budsjett, dette sjølv om ein på slutten av året fekk ekstra løyving frå regjeringa på 3,0 mill. kr. Mindre rammetilskot kjem av auken i skatt private og naturressursskatt, som samla har ein auke 8,9 mill. Kr.

I tillegg til dette er det inntektsført rammetilskot frå tidlegare år på 12,3 mill. kr. Desse skulle vore inntektsført tidlegare år.

Sal av konsesjonskraft

Linje	(heile tusen)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Forvaltning	650	650	650	153	155	134
2	Overføring Ryfylkefondet	2 309	0	9 184	25 391	11 720	6 400
3	Sal av konsesjonskraft	-37 391	-4 623	-92 487	-273 985	-124 520	-68 516
4	Netto inntekt	-34 432	-3 973	-82 653	-248 441	-112 645	-61 982
5	Mengde	136,6	136,6	136,6	136,8	142,6	128,5
6	Pris øre	39	10	80,7	208	98,7	65,8
7	Avsetjing til bufferfond	3 367	0	22 650	30 000	1 420	0
8	Bruk av bufferfond		3 457				0

*i 2020 var det ingen avtale med Ryfylkefondet. Frå 2021 syner ein spotprisen i vårt prisområde (NO2).

Kommunedirektør saman med arrangementskomitèen for sommarfest for alle tilsette på Ropeidhalvøya.



Næringsfond

Ulla Førre næringsfond

Det blei vedtatt nye retningslinjer og vedtekter for fondet i 2024.

Sakene er handsama i tråd med dette.

Lån frå næringsfondet vil over tid bli tilbakebetalt og nytta til nye utlån eller bli tilført fondskapitalen, medan tilskot vil redusera fondskapitalen. Fleire lån har fått utsett frist for innbetaling av renter og avdrag. Dette påverkar økonomien i fondet.

Lin je	Innvilga (heile tusen)	2020	2021	2022	2023	2024	Sum
1	Lån	3 100	5 500	10 894	4 520	750	24 764
2	Tilskot	955	346	375	925	1 125	3 726
	Sum lån og tilskot	4 055	5 846	11 269	5 445	1 875	28 490
	Tal søknader						
3	Lån	5	2	6	9	1	23
4	Tilskot	13		9	3	3	28
5	Oppstarttilskot		7	6	13	8	34
6	Kompetansemidlar		3	3	5	4	15
7	Søknad utsetjing/ omgjering /endring av lånevilkår			7	8	0	15

Suldal kommunale næringsfond

Det blei vedtatt nye retningslinjer og vedtekter for fondet i 2024.

Suldal kommunale næringsfond har gitt 4 tilskot på til saman 0,415 mill. kr. i 2024.



«Sumarvibbar», sommarfest for alle sommarvikarar og lærlingar.

Plassering og låneopptak

Aktiva fordelt på forvaltar og klasse

Forvaltar	Verdi 01.01	Verdi 31.12	Avkastning i %	Bench-mark
Bergen Capital Management				
Bankinnskot aksjar	550 252	2 114 940		
Aksjar	23 887 080	25 300 977	12,19	11,28
Bankinnskot obligasjonar	1 640 160	3 714 468		
Obligasjonar	103 399 500	107 811 600	6,18	3,87
Sum	129 476 992	138 941 985		
Sparebank 1 SR-Forvaltning				
Bankinnskot	908 025	336 809		
Aksjar	18 408 611	23 224 578	21,97	11,28
Sum	19 316 636	23 561 387		
Fondsforvaltning AS				
Pluss utland aksje	550 428	732 600	33,10	11,28
Pluss kort likviditet II	53 195 269	56 021 115	5,31	3,87
Sum	53 745 698	56 753 715	5,60	
Totalt	202 539 326	219 257 087	9,25	

Avkastning

Gjennomsnittleg avkastning på aksjar og obligasjonar i 2024 har vore på 9,25 %. Bankavtalen har i året gitt ein avkastning på 5,07 %. Obligasjonar og andre renteinstrument har hatt ein avkastning på 5,89 %. Dette gir netto ei avkastning på om lag NOK 15,1 mill. Suldal kommune har budsjettert med NOK 3,0 mill. i kursavkastning. Referanseindeksen har ei avkastning på 11,28 % for aksjar, og 3,87 % for sertifikat/obligasjonar. Samla gjev referanseindeksen ei avkastning på 3,92 %.

Stresstest

Ein reduksjon i aksjemarknaden på – 30%, og auke i rentenivå på 2% vil medføre ein endring i verdien på NOK 14,9 mill. Rente-/kurs-regulering fond er pålydande NOK 16,2 mill.

Risikorammer

Det er ingen avvik mellom risikorammer og faktisk forvaltning. Av den totale portefølje er 2,8 % plassert i bank, 74,7 % i risikoklasse 2 (sertifikat/obligasjonar), og 22,5 % i risikoklasse 5 (aksjar). Grensa er 100% for risikoklasse 2 og 50% i risikoklasse 5.

Opptak av lån

Långjevar	Gjeld 01.01	Gjeld 31.12	Rente i gj.snitt i %	Ant lån
Husbanken	162 385	86 400	4,68	1
KLP	73 179 194	66 791 492	5,31	4
Kommunalbanken	154 202 470	136 929 580	5,27	13
Totalt	227 544 049	202 623 285	5,31	18

Ingen lån har rentebinding.

Det er ikkje tatt opp nye lån i perioden.

Differansen mellom gjennomsnittleg innskot i bank og låneopptak er positiv med NOK 201,4 mill. Ein endring på 1% i rentenivå vil auka finansresultat med NOK 2,014 mill.



Investering

Linje		2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Tal budsjetterte prosjekt	35	39	72	53	45	39

Etterslepet på prosjekt i 2024 som skal vidareførast i 2025 vert budsjettregulert i eiga sak i 2025

Dei største utbyggingsprosjekta i 2022:		Brukt i 2024 (mill.)	Brukt t.o.m. 2024 (mill.)
1	IT (ulike prosjekt)	2,2	
2	Bygging Vinjarheim	5,1	5,1
3	Ny Suldal sjukeheim 1)	193,8	331,6
4	Sand sentrum Nord, Bekkjatorget m.v.	1,4	21,6
5	Leige for eige bustadar, S.osen og Erfjord	10,3	10,3
6	Leige for å eige bustadar, Sand	5,5	10,9
7	Bustadfelt Jelsa	4,9	21,9
8	Kjøp av «Tønnefabrikken», Jelsa	25,7	25,7
9	Bygging av elevheimar Rygjatun	73,5	103,3
10	Suldalshallen, ventilasjon	1,3	1,3
11	VA grøft Sjukeheimen, inkl. overvatn	4,1	4,1
12	Brannstasjon Suldalsosen	5,7	5,7
13	Nytt vassverk Vatlandsvåg	2,7	6,1
14	Bilpark brannvesenet	3,9	3,9
15	Ny sopebil	2,9	2,9
16	Ombygging til LED lys	1,0	2,9

1)Av nytta midlar til Suldal sjukeheim har Suldal kommune fått tilsegn på 81,454 mill. kr i tilskot frå Husbanken.

Suldal sjukeheim

Den tidlegare sjukeheimen vart riven i 2023. Bygging av ny sjukeheim starta sommaren 2023, og prosjektet følgjer den oppsette framdriftsplanen og skal stå ferdig 7.mai 2025. Sjukeheimen har i denne perioden blitt drifta både på Vinjarheim og kortidsavdelinga på Bjødnateigen med reduserte plassar, noko som har ført til ventelister på langtids plass.

Sand Sentrum Nord

Byggeprosjektet Sand sentrum Nord omfattar opprusting og utbygging av areala som ligg innafor vedtatt reguleringsplan for Sand

sentrum Nord. Utbygginga skal skje i tre byggetrinn.

Byggetrinn I, som omfattar opparbeiding av områda ved Bekkjatorget med tilhøyrande kaiareal og trafikkareal, er fullført og overteken i 2024.

Byggetrinn II (veg og parkeringsareala frå vegkrysset mot Gata og opp mot avkøyrsla til kommunehuset) og Byggetrinn III/ Rallebekkjen (utarbeiding av veg- ,gang- og parkeringsareal mellom avkøyrsla opp til kommunehuset og inn mot Nedre Dalane) er under planlegging. Grunna forseinka behandling i Rogaland Fylkeskommune blir byggetrinn II og III sett samla og lyst ut på anbod i våren 2025, med forventa byggestart hausten 2025.

Sandaneset bustadfelt, Jelsa

Byggestart for opparbeiding av bustadfeltet var våren 2022. Bustadfeltet inneheld til saman 23 tomter for bygging av einebustader og eit område til konsentrert utbygging av rekkehus eller liknande. Prosjektet er under avslutning.

Ny vassforsyning Kjølvik/Vatlandsvåg

Etablering av ny vassforsyning/overføring frå Berakvam til høgdemagasinet på Kjølvik. Prosjektet vart starta opp hausten 2023 og vart avslutta i september 2024.

Nytt vassverk Sand - Hønesteg

Mattilsynet har stilt krav om at Sand skal ha eit operativt reservevassverk. Etter at bygginga av nye vassverket på Hønesteg er gjennomført, vil eksisterande vassverk i Larvika på Sand bli reservevasskjelde for Sand.

Bygginga av det nye vassverket startar i januar 2025, med forventa ferdigstilling i desember 2025.

Leige for eige bustadar på Suldalsosen og i Erfjord

Prosjektet omfattar bygging av to einebustadar i bustadfeltet Klypetjørn på Suldalsosen og to i bustadfeltet Skjerahaug i Erfjord. Bustadane er også ein del av rekrutteringsprosjektet som kommunen har sett i gong.

Leige for eige bustadar, Sand

Det det kjøpt fire leilegheiter i Haugen bustadfelt på Eide, Sand. Desse bustadane er også del av rekrutteringsprosjektet som kommunen har sett i gong.

Bygging av elevheim ved Rygjatun

Prosjektet omfattar bygging av ein ny elevheim ved Rygjatun med 60 elevrom. Det er vedteke ei budsjettramme på kr 153,5 millionar for åra 2023–2025.

Prosjektet er påbyrja og følgjer den oppsette framdriftsplanen, med overlevering sommaren 2025.

Nye Suldal sjukeheim.



Lånefinansiering av årets investeringar

Anbefalt nøkkeltal (50-60%)

Linje	(heile tusen)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Investering i anleggsmidlar	91 583	38 230	99 874	48 961	220 340	348 869
2	Lånefinansiert	48 564	0	52 446	0	6 930	13 389
3	% lånefinansiert	53,0	0	52,5	0	3,2	3,8

Avslutta investeringsprosjekt i 2024

Nr	Prosjekt som er avslutta pr. 31.12.2024	Budsjett i heile kr	Rekneskap i heile kr	Avvik (R-B) Minus er underforbruk	Kommentar
1	601203 Oppgr. Suldalsosen vassv., forprosjekt	270 186	0	-270 186	Vurdert - ikkje naudsynt investering
2	601804 Gravemaskin Teknisk drift	315 000	312 500	-2 500	Gjennomført
3	601805 Minigravar	500 000	454 875	-45 125	Gjennomført
4	601904 Ny sopebil	2 800 000	2 857 500	57 500	Gjennomført
5	603601 Ny vassforsyning Vatlandsvåg / Kjølvikstølen	8 800 000	6 637 599	-2 162 401	Gjennomført
6	604101 Kloakkrenseanlegg Sand	750 000	657 423	-92 577	Gjennomført
7	705701 Gangveg Sand - Garaneset	4 586 015	4 182 567	-403 448	Gjennomført

Nye Rygjatun



Einingane

Einingane (inkludert politikk og kommunedirektøren)

Einingar (heile tusen)		Oppr. budsj.	Reg. budsj.	Rekneskap	Avvik Reg. bud. rekneskap	Avvik Reg. bud rekneskap
		Kroner	Kroner	Kroner	Kroner	%
1	Form.sk/K-styre	7 259	6 802	6 652	150	2,2
2	Levekår	465	465	354	111	23,9
3	LMT	507	496	363	133	26,8
4	Kommunedirektøren	5 793	3 141	3 015	126	4,0
5	ØKONOMI OG ORGANISASJON	82 599	76 390	63 775	12 615	16,5
6	Økonomi og organisasjon	37 035	30 685	27 086	3 599	11,7
7	Kommunekassen	15 847	18 718	15 190	3 528	18,9
8	Organisasjon og innbyggjar- kontakt	22 888	19 655	17 181	2 474	12,6
	RITS	6 829	7 332	4 318	3 014	41,1
9	OPPVEKST	123 382	130 203	130 402	-199	-0,2
10	Overordna oppvekst	11 155	10 413	8 481	1 932	18,6
11	PPT	3 216	3 600	2 930	670	18,6
12	Stølane barnehage	8 241	9 236	9 313	-77	-0,8
13	Kjølvikstølen barnehage	4 888	5 894	5 574	320	5,4
14	Vinjar barnehage	8 464	10 779	11 013	-234	-2,2
15	Sand barnehage	12 844	15 888	16 559	-671	-4,2
16	Erfjord skule	7 982	8 739	9 529	-790	-9,0
17	Marvik skule	4 125	4 685	4 311	374	8,0
18	Sand skule	31 475	37 870	38 242	-372	-1,0
19	Vinjar skule	11 548	13 844	15 469	-1 625	-11,7
20	Jelsa oppvekstsenter	6 469	7 463	7 463	0	
21	Nesflaten oppvekstsenter	6 307	4 041	4 074	-33	-0,8
22	Vanvik oppvekstsenter	3 780	1 973	1 678	295	15,0
23	Gullingen leirskule	1 165	1 227	1 232	-5	-0,4
24	Introsenteret i Suldal	1 723	-5 449	-5 466	17	0,3
25	HELSE OG VELFERD	168 627	187 597	184 965	2 632	1,4
26	Helse og Velferd	9 006	4 357	3 602	755	17,3
27	NAV	6 639	9 511	8 193	1 318	13,9
28	Suldal sjukeheim	40 614	54 704	54 184	520	1,0
29	Helse	25 270	30 898	31 170	-272	-0,9
30	Suldal heimeteneste	53 169	51 594	51 237	357	0,7
31	Suldal bu- og aktivitetstiltak	23 340	25 944	26 644	-700	-2,7
32	Barnevern	10 589	10 589	9 935	654	6,2
33	Kultur- og samfunns- utvikling	126 858	146 911	147 931	-1 020	-0,7
34	Kultur- og samfunnsutvikling	11 056	11 479	10 617	862	7,5
35	Bygdeutvikling	11 992	12 450	12 839	-389	-3,1
36	Kultur	24 280	27 200	28 385	-1 185	-4,4
37	Teknisk drift	79 530	95 782	96 090	-308	-0,3
38	SAMLA SUM	515 489	552 005	537 457	14 548	2,6

Tabellen er inkl. bruk og avsetjing til fond innafor tenestene.

Einingane har fått budsjettregulert for straumutgiftene i 2. tertialrapport.

Løn, sosiale kostnader og kjøp av vikartenester

Samla for løn, pensjon og arbeidsgjevaravgift har einingane nytta kr. 3,4 mill. mindre enn regulert budsjett.

I 2024 er det nytta meir vikarar enn i 2023, både korttidsvikar og vikar over 16 dagar. For fleire av tenesteområda er også sjukefråværsprosenten auka i 2024. Samstundes slit ein med å få tak i rett kompetanse ved sjukefråvær (sjå eigen omtale under kap. «Større saker som organisasjonen har jobba med»).

Det er nytta vikarbyrå med kr. 3,9 mill. hjå Helse og kr. 1,9 mill. hjå Suldal sjukeheim. Samla kjøp av vikartenester i 2024 kr. 5,8 mill. mot kr. 10,8 mill. i 2023. Stor del av reduksjonen kjem av at ein har fått tilsett faste intervallegar hjå Helse.

Det er fortsett mange engasjementstillingar knytt til driftsprosjekt i 2024. I forhold til året føre er det ein liten auke.

For 2024 er det ein betydeleg auke i bruk av overtid i forhold til året føre. Ein del av denne bruken kjem av vanskar med å skaffa vikar.

Pensjon

Som vedteke i budsjett 2024 er det nytta midlar frå premiefondet til dekning av pensjonspremie. Det er nytta kr. 9,878 mill. i fellesordninga og kr. 1,122 mill. i sjukepleiarordninga, samla kr. 11,0 mill. i bruk av premiefond. Saldo på premiefondet

hjå KLP er pr. 31.12.24 kr. 64,6 mill., fordelt med kr. 13,3 mill. på sjukepleiarordninga og kr. 51,3 mill. på fellesordninga. Det er vedteke å nytta midlane frå premiefondet i den komande økonomiplanperioden, fordelt ut på alle fire åra. Talet på dei som tek ut AFP held seg stabilt på 10 personar. Denne ordninga gjeld for dei som er født i 1962 og tidlegare. Ordninga går ut i løpet av få år. Det er ny ordning for dei som er født i 1963 og seinare. Talet på dei som tek ut seniorpolitiske tiltak går ned.

Mottak av flyktningar, mellombelse stillingar og arbeid til flyktningane.

Det er i 2024 kome 65 nye flyktningar til Suldal. Saman med dei 92 som kom 2023 og dei 90 som kom i 2022 syner dette att i folketalstatistikken. Nokre av flyktningane har flytta ut av landet eller vidare til andre kommunar, men samla for dei tre åra er det 212 som fortsett bur i kommunen. At det kjem så mange flyktningar gir også nokre utfordringar. I ein periode treng me fleire folk i arbeid for å få til busetjing, opplæring, helseoppfølging, barnehageplassar, praksisplassar m.m. I tillegg har sosialhjelpsutbetalingane auka monaleg i 2024. Det vert særskild viktig å jobba med språkopplæring og arbeidsplassar til flyktningane som er komne i året som kjem.

Førjulsstemning på Suldal sjukeheim.



Kjøp av varer og tenester

Dei generelle kostnadane til innleige og leverandørar, materialar og tenester har gått monaleg ned i 2024 i forhold til året føre. Samla utgjør reduksjonen kr. 23,8 mill.

Kjøp av tenester

Det aller meste av reduksjonen kjem frå mindre kjøp av vikar- og konsulenttenester, vedlikehaldstenester og kjøp av tenester frå kommunar og private. Når det gjeld mindre kjøp av vikartenester, så dreiar det meste seg om redusert kjøp av legevikartenester. For vedlikehaldstenester kjem dei største reduksjonane frå mindre utgifter til brøyting (eigen omtale), vedlikehald vegar og asfaltering.

Kjøp av branntenester

Etablering av eige brann og redningsvesen sommaren 2023, med avtale om kjøp av forebyggjande tenester og brannsjef bidreg til eit stort avvik. Samla avvik 1,7 mill. kr. over regulert budsjett. Avviket kjem av meir lønsutgifter og godtgjersler enn budsjettert, samt overforbruk på opplæring og fornying klede/utstyr. Sjå eigen tabell under.

Brøyteutgifter

Utgifter til brøyting er fortsett høge, sjølv om dei går ned kr. 1 mill. frå 2023.

For å møte svingingane i brøyteutgifter mellom åra er det for 2024 oppretta eit brøytefond på kr. 5 mill som skal nyttast til å ta svingingane. Det er nytta kr. 2,7 mill. frå brøytefondet i 2024.

Beredskap mot brannar og andre ulykker (heile tusen)	Rekneskap 2022	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024
Løner	0	3 190	5 961
Andre driftsutgifter	220	1 362	1 649
Kjøp av tenester	5 689	2 924	999
Sals- og leigeinntekter	-926	-388	-408
SAMLA SUM	4 983	7 088	8 201

I 2022 er Suldal kommune del av Haugaland brann og redning IKS

I 2023 er ein delar av året del av Haugaland brann og redning IKS og delar av året har ein eigen brann og redningsteneste. Heile 2024 har ein eigen brann og redningsteneste.

Brøyting vegar og parkeringsplassar (heile tusen)	Rekneskap 2020	Rekneskap 2021	Rekneskap 2022	Rekneskap 2023	Rekneskap 2024
Ropeidhalvøya	105	460	451	655	666
Jelsa	41	233	253	438	428
Erfjord	207	472	335	672	549
Sand 1)	327	1 007	720	1 939	1 779
Suldalsosen	955	1 007	1 432	1 746	1 414
Nesflaten	314	307	615	644	651
Ulladalen	970	732	1 221	1 789	1 850
Hylsfjorden	351	491	818	940	520
SAMLA SUM	3 270	4 709	5 845	8 821	7 857

I tillegg kjem beredskapsgodtgjersle som i 2024 utgjør 1,473 mill. kr.

1)Timebruk eigne tilsette på dagtid knytt til brøyting Sand er ikkje fordelt.

Tilskotsordningar

Søskenmoderasjonar og gratis kjernetid

Søskenmoderasjonar og gratis kjernetid samla for barnehage og SFO utgjer i 2024 om lag kr. 1,7 mill. Av dette gjeld kr. 1,468 mill. SFO og kr. 0,280 mill. barnehage for 2024.

Sosialhjelp

Ved mottak av flyktningar mottek Suldal kommune integreringstilskot i 5 år. Tilskotet er høgast dei to første åra og vert så redusert dei påfølgjande åra. Det er difor særst viktig å lukkast med å få flyktningar i jobb slik at dei klarar å forsørge seg å sine sjølve. Dersom dei ikkje kjem ut i arbeid vil ein etter kvart få eit utfordring når det gjeld sosialutgifter. Slik som det er lagt opp nå

vert sosialhjelp/supplerande sosialhjelp dekt av integreringstilskotet dei 5 første åra. I

økonomiplanen er det teke høgde for ein auke i sosialhjelpsutbetalingane i åra som kjem, då dei fleste flyktningane er ferdige i introduksjonsprogrammet. Frå og med 2027 har den første store gruppa med flyktningar vore her i 5 år. Det er stor auke i sosialutbetalingar i 2022, 2023 og 2024, men som tabellen under syner, er den store auken innafor sosialhjelp til flyktningar. Når flyktningane vert busett i Suldal får dei sosialhjelp til etablering, bu utgifter og livsopphald før dei kjem i gong med intro-programmet. I tillegg får ein del av flyktningane supplerande sosialhjelp medan dei får introduksjonsløn. Auken i sosialhjelp er høgast i 2022, 2023 og 2024, som er dei åra som me har teke imot flest flyktningar. Det er utfordringar med å få nok arbeidsplassar til denne gruppa, dels på grunn av lite arbeid og utfordring med norsk språk.

Sosialhjelp	2020	2021	2022	2023	2024
Sosialhjelpstilfelle (tal)	102	85	143	214	198
Tal barn i familiar som mottek sosialhjelp	83	63	91	158	143
Busette flyktningar, tal frå IMDI	6	14	90	92	65
Sosialhjelpsutbetalingar (heile tusen)					
Flyktningar 1), livsopphald	1 059	969	2 256	3 923	6 690
bu utgifter	133	91	1 016	1 779	1 980
andre føremål	541	247	1 774	2 431	1 732
Andre 1) livsopphald	953	1 118	933	1 419	1 916
bu utgifter	431	591	404	405	400
andre føremål	436	339	575	683	690

1) Som flyktning ved sosialhjelpsutbetaling, reknast dei som er innafor dei 5 åra som ein får integreringstilskot frå IMDI. Etter 5 år vert dei ein del av «Andre».

Støtteordning straumtiltak (ENØK)

Ordninga er svært populær. Til no har over 2000 søknader blitt innvilga. Tal søknader går ned, men det er fortsatt rundt 30-50 søknader i månaden. Per 31.12.2024 var det utbetalt kr 38,4 millionar kr fordelt på 1937 søknader. . I snitt blir det utbetalt cirka kr 20.000 per søknad.

Det blei mest ikkje søkt om støtte til solcelleanlegg i 2024.

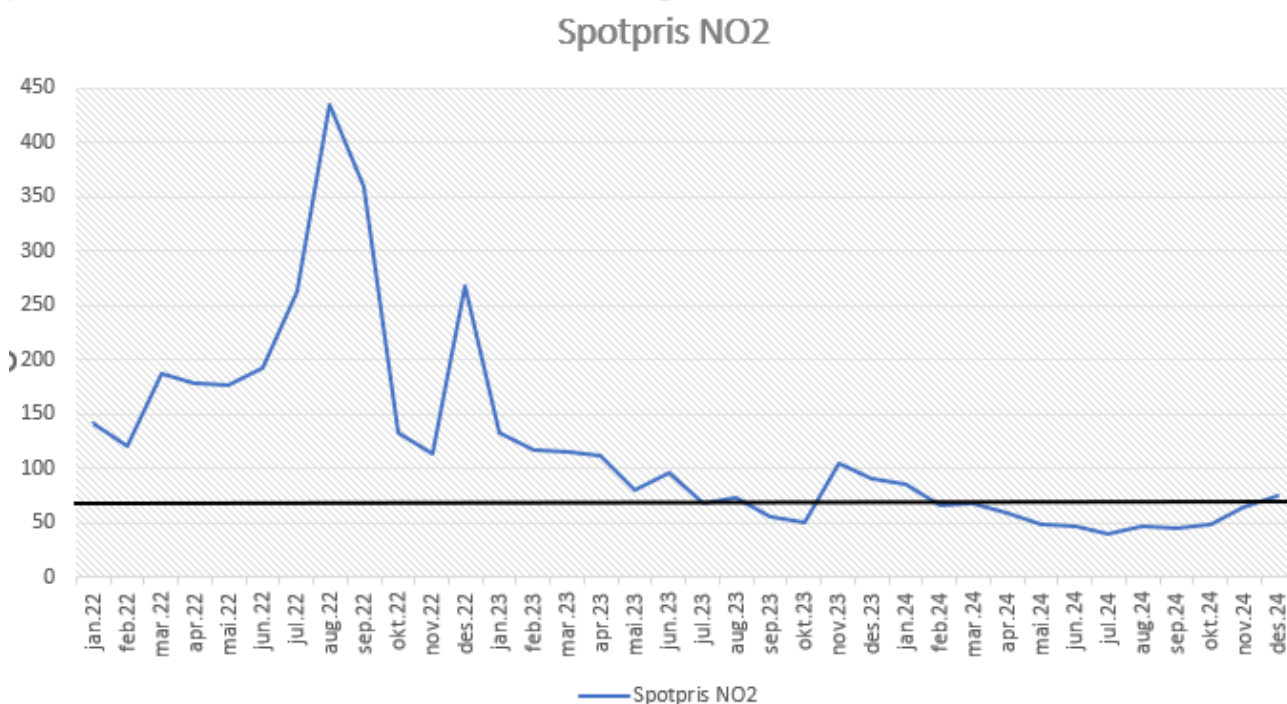
Det kjem framleis mange søknader om varmepumpe og omn.

Tal søknader om støtte til etterisolering og skifte av vindauge har vore aukande. Slik regelverket er i dag, så det ikkje opning for hytter til å søke på dette tilskotet.

Innvilga søknader per februar 2025	Hushald	Hytter	Næring	Totalt
Varmepumpe	774	566	44	1384
Etterisolering/vindauge	241		15	256
Reintbrennande omn	165	76		241
Solcelle	62	17	32	111
Andre energitiltak	24	6	14	44
Sum	1266	665	105	2036

Straumstøtte til næringslivet

Suldal kommune dekkar 90% av straumkostnaden over 70øre/kwh for næringslivet i 2024. Straumprisen var vesentleg lågare i 2024 enn i 2022 og 2023, så totalt ble det berre gitt stønad med i underkant av kr 120.000. Ordninga gjekk ut i 2024.



Innkjøp

Under finn ein oversikt over større kjøp. Bank, forsikring, straum og kjøp i frå kommunar og IKS er haldne utanfor.

Gruppe	Beløp	Fakturaer	Kommentar
CONSTO AS	208 016 740	363	Sjukeheimen
CONSTO ROGALAND AS	73 313 102	63	Rygjatun Camp
ODEL OG EIE AS	10 664 852	15	Kv Bygg – hus og leiligheter
OMEGA AREAL AS	10 489 534	203	Prosjektering
SULDAL HYTTEBYGG AS	5 002 975	9	Hus
BRØDRENE SELVIK AS	4 982 540	21	Entreprenør diverse
TRÆGÅRDEN MASKINSTASJON AS	4 382 384	25	Brøyting
EGENES BRANNTEKNIKK AS	3 913 825	10	Brannbil
KLUNGTVEIT SVEIN AS	3 540 548	61	Slam, mm
NORDLYS VIKAR AS	3 123 640	15	Helsevikar
SULDAL IDRETTSLAG	3 110 643	14	Prosjekt idrettsanlegg
SIGURD STAVE MASKIN AS	3 082 500	1	Feiebil
KJOSAVIK EMBALLASJE VEST	3 070 289	779	Kontormat og mat
RYFYLKE ELEKTRO AS	2 946 123	269	Elektrikar
HELGEVOLD ELEKTRO AS	2 914 836	126	Elektrikar
KOLUMBUS AS	2 880 551	42	Buss
FISKÅ MASKIN AS	2 824 690	8	Entreprenør diverse
KV BYGG SULDAL AS	2 362 833	40	Bygg mindre prosjekt
ARVAL AS	2 309 980	222	Leasing bil
KINOTECH AS	2 134 403	8	Kinomaskin
BG SULDAL AS	2 107 009	6	Entreprenør diverse
RYSTEG AS	2 057 611	134	Arbeidsmarkedstiltak
HAUGALAND KRAFT FIBER AS	2 047 151	268	Fiber
VISMA UNIQUE AS	1 661 134	65	Økonomisystem
CRAMO AS	1 632 071	45	Brakker Rygjatun
IVAR NÆRING AS	1 516 970	405	Avfall
OPTIMERA AS	1 399 608	558	Diverse byggmateriell
KONSTALI HELSENOR AS	1 331 180	12	Helsevikar
NORICOM SPRÅKTJENESTER AS	1 236 246	136	Tolk
ASKO ROGALAND AS	1 230 599	201	Reinholdsprodukt
NORVA24 VEST AS	1 200 340	31	Slam
DUSTIN NORWAY AS	1 171 460	124	Kopimaskin
ACOS AS	1 170 245	11	Arkiv
ROGALAND REVISJON IKS	1 119 130	12	Revisjon
NORKART AS, C/O CHECKIN AS	1 090 890	31	Kart
ADVANIA NORGE AS	1 026 324	28	Datastyr
ENVIROPROCESS NORWAY AS	1 025 637	20	Vedlikehald Suldal bad

Politikk og organisasjon

Politisk verksemd

Lokaldemokratiprojekt

Suldal kommune har vore ein føregangskommune på lokaldemokrati.

Prosjektet vart avslutta i juni 2024 med ein nasjonal lokaldemokratikonferanse i Oslo rådhus. Her presenterte Suldal og dei andre seks deltakarkommunane sine erfaringar.

Det vart lansert ei inspirasjonsbrosjyre for norske kommunar om innbyggarmedverknad på bakgrunn av prosjektet. I Suldal er det særleg arbeidet med grendeutvala som har vore fokusert på, der informasjonsflyten, opplæringa, og strukturen rundt utvala har vorte endra, og det er no kommunestyremedlem i alle grendeutvala.

Også tiltak som strømming av utvalsmøte, infoskjermar og gjestebod er medverknadstiltak som har kome som ein del av prosjektet.



Lokaldemokratikonferanse: Varaordfører Torbjørn Indrebø og grendeutvalsleiar Ellen Iversen saman med ordførar og nærmiljømedlem frå Sunnfjord kommune



Suldal kommune si politiske verksemd

Suldal kommune har ei brei folkevald organisering. Utover det lovpålagde formannskapet har ein tre hovudutval, levekårsutvalet, LMT-utvalet og admu, 3 medverknadsråd og 7 grendeutval. Rundt 60 ulike innbyggjarar i Suldal kommune har verv som folkevald i desse organa.

Frikjøpt til politisk verksemd er ordførar i 100 %, varaordførar i 17,5 % og politisk ressurs i 9 %, til saman 126,5 % stilling.

Det er no eit høgare utgiftsnivå på politisk verksemd enn tidlegare. Dette skuldast at satsen for politiske møte vart auka ved vedtak av ny forskrift for godtgjersle av folkevalde i 2023, størstedelen av dei politiske godtgjeringane er knytt til stortingsrepresentantgodtgjersle som

aukar årleg, og at det vart oppretta ein ny politisk ressurs frå 2024. Utgiftene til politisk verksemd som var på 5,5 millionar i 2022 var på 7,4 millionar kroner i 2024, ei auke på 34%

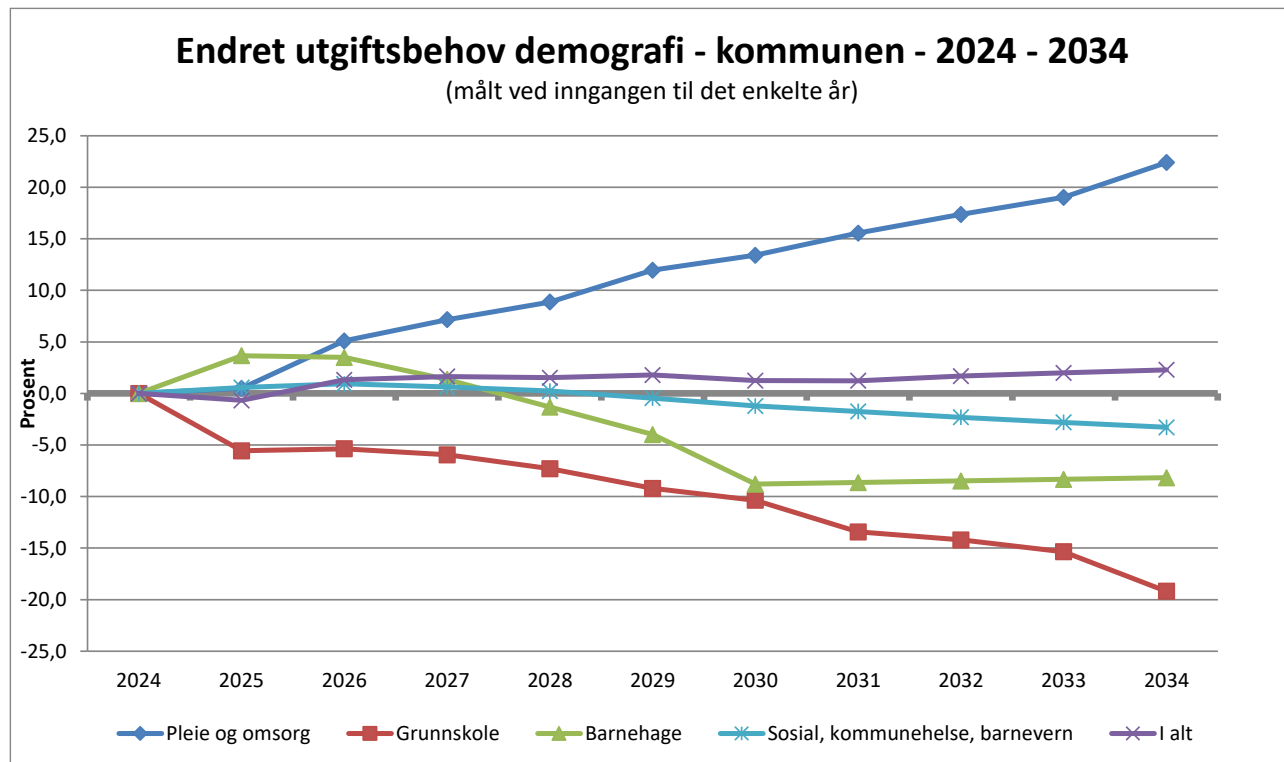
Organ	Antal representantar
Kommunestyret	19
Formannskapet	7
LMT, levekår, admu	15
Medverknadsråd, eldreråd, råd for menneske med nedsett funksjonsevne og ungdomsråd	15
Grendeutval	35

Samarbeid med Stavanger kommune.



Større saker organisasjonen har arbeidd med

Krysspunkt 2025



I framskrive rammetilskot basert på endring i utgiftsbehov ser ein at ein vil få liten auke i rammetilskot frå staten dei komande åra. Ein vil få lågare rammetilskot for barn i barnehage- og grunnskulealder og meir knytt til dei som er 67 år og eldre. Dette krev at ein flyttar ressursar frå oppvekst til omsorg i tida som kjem. Med bakgrunn i dette vart det i starten av 2022 sett saman ei arbeidsgruppe som skulle sjå på korleis kommunen skulle rusta seg for dei framskrivne demografiske endringane.

Framtidas oppvekst, barnehage- og skulebruksplan

Etter vedtak om framtidas oppvekst i desember 2023 blei det gjort vedtak K 037/24 den 19. juni:

- Nytt pkt 3. Ny barnehage og skulebruksplan vert framskunda til 2025. I planen skal ein sjå på nye skular. Dette gjeld for mellom anna Marvik, kor oppvekstsenter vert ei av løysingane som

vert vurdert. Ny ungdomsskule på Sand skal og vera ein del av planen.

- Nytt punkt 4: Nesflaten barnehage blir ei avdeling under Vinjar barnehage frå 1. aug 2024. Avdelinga skal vera fysisk lokalisert på Nesflaten. Kommunedirektøren skal arbeida kontinuerleg med rekruttering av tilsette til barnehagen på Nesflaten. Rekrutteringsarbeidet skal starta 20.06.24. Avdelinga på Nesflaten skal opnast for drift så snart dette er på plass, og så snart som mogleg. Kommunedirektøren skal strekkja seg langt for å finna løysingar. Nytt opptak 01.09.2024.
- Prosjektmandatet for barnehage- og skulebruksplan blei vedteke av kommunestyret 18. desember 2024.

Framtidas offentlege tenester

Framtidas offentlege tenester vil skje med færre hender. Både lokalt og nasjonalt vil det bli større konkurranse om kompetanse, og dette vil utfordra tenestekvaliteten for innbyggjarane.

Kompetanse hos tilsette er grunnleggjande for kvaliteten i tenestene våre.

Krav til kompetanse

I barnehage og skule er det krav til kompetanse for tilsetjing og undervisning. Det er ikkje nok tilsette lærarar i oppvekst for å oppfylle kompetansekrava. Det gjer at tilsette med annan kompetanse vert tilsett mellombels i stillingar som lærar. Dette er i stor grad fagarbeidarar med fagbrev i barne- og ungdomsarbeidarfaget.

På Helse er det krav til spesialisering som allmennlege. Av 8 legar er det nå 2 legar som er i utdanningsløp, resten er spesialistar innan allmennmedisin. På Helsestasjon har Suldal mangla helsesjukepleiarkompetanse, men alle tilsette der har nå vore i utdanning og er ferdige i løpet av 2025. Suldal vil då ha 3 helsesjukepleiarar.

I organisasjonen er det nå fleire som tek utdanningar som det er stort behov for, slik som, barnehagelærarar, grunnskulelærarar, vernepleiar og sjukepleiar. Dei som tek desse utdanningane har fått støtte i frå blant anna Suldal kommune og Utdanningsdirektoratet

Færre hender og overtaligheit

Det er svært utfordrande å skaffa / rekruttera vikarar. Mange vikarar har av den grunn blitt tilsett utan nødvendig kompetanse. Etter 3 år som vikar har du rett på fast stilling. Dei siste åra har kommunen fått fleire faste tilsette som ikkje kan gå inn i vakante stillingar då dei ikkje har rett kompetanse. Utfordringa med å skaffa vikar med rett kompetanse ser ein innafor blant anna barnehage, skule, sjukeheim og heimetenesta. Det er nå sett i gong eit arbeid for å finna ei ordning der ein får nytta dei som allereie er fast tilsette etter krav om fast stilling som vikarar på ein slik måte at ein får «bremsa» talet på dei som får rett på fast stilling i framtida. I tillegg til dette kjem endring i behov for tilsette innafor oppvekst (reduksjon) og omsorg (auke). Det er fleire tilsette innafor oppvekst som har kompetanse som det er behov for i omsorg i åra som kjem.

Leiarrolla

Å vera leiar er ei spennande og krevjande rolle. Oppgåvene er mange, og rolla er i utvikling både lokalt og nasjonalt. Leiarane har delegert mynde innanfor økonomi, personal og fagutvikling. Dei har stor grad av fridom til å løyse oppgåvene innan fastsette mål og rammer. Dei siste åra har det det vore stor utskifting av leiarar, særleg innan oppvekst, og arbeidet med å rekruttera har vore omfattande og ressurskrevjande.

70-åringar på jobb for Suldal kommune, Signy Øvrebø og Alise Askvik.



Behov for nye årsverk i omsorg

Innan 2027 vil omsorg i Suldal trenge 5-7 nye årsverk. Den demografiske utviklinga kan ein allereie sjå. Det har vore auke i bruken av heimetenester med fleire brukarar og arbeidsoppgåvene er meir komplekse.

Styrking av legevakt i distrikta

Sauda og Suldal kommune fekk prosjektmidlar for å sjå på «*Teknologi for meir berekraftige legevakttenester i distrikta*». I prosjektperioden er det gjennomført omfattande kartlegging og analysearbeid for å få innsikt i blant anna type førespurnadar det er til legevakt, kven nyttar legevakt og bruk av ambulanse. Prosjektet har innhenta erfaringar frå andre kommunar som har testa telemedisinske løysning, blant anna Frøya og Hitra. Fagleg rettleiing er gitt av Norsk kompetansesenter for legevaktmedisin og andre relevante aktørar. Foreløpig analysar tyde på at telemedisinske løysingar kan ha nytteverdi, men ikkje aleine vera tilstrekkeleg for å dekkja behovet. Det skjer framleis vurdering av ulike alternative løysingar for ei meir berekraftig legevaktsordning i Suldal, og det vil bli gitt ei skriftleg orientering til kommunestyret i løpet av 2025, der meir utfyllande informasjon vil bli presentert.

Intervall-legar

4 dyktige intervall-legar er nå på plass, 3 av dei er spesialistar innan allmennmedisin, 1 er under

spesialisering. Legane har 2 veker oppmøte i Suldal med utvida arbeidstid. I dei 4 vekene dei er borte frå Suldal utfører dei fastlege oppgåver knytt til sine pasientar. Det var ei tydeleg forventning frå arbeidsgivar om auke i pasientlister som aukar tilgangen på lege for innbyggjarane. Ved tilsetjing var 3 faste stillingar vakante, og 4 intervall legar vart tilsett, alle i 100 % stilling. Det har ført til overforbruk på løn. 2 legar har vore i permisjon i løpet av 2024 og ein valde ikkje å sette vikar inn for den eine for å ta ned overforbruket. Evaluering av intervall ordninga skal skje i 2025.

Strategisk rekruttering

Rett kompetanse er og vil vere ei utfordring når kommunen skal rekruttere. Det toårige prosjektet som arbeider med å utarbeide ein heilskapleg rekrutteringsplan har eit overordna blikk på korleis organisasjonen kan og bør arbeide med utfordringane knytt til rekruttering. Arbeidet blir forankra breitt i organisasjonen, og blir konkretisert i ulike prosjekter knytt til kommunikasjon, kompetansebygging og rettleiing.



Yeebio har fått fagbrev, Suldal heimetenester.

Koordinering av tenester til barn og unge

Koordinerende eining har det overordna ansvar for arbeidet med individuell plan og oppnemning, opplæring og iverksetting av koordinator. Det er 44 brukarar som har individuell plan der 42 har koordinator i Helse og Velferd. Her må ein få til eit betre samarbeid på tverrfaglege tenester innan oppvekst og helse og velferd.

Næringsutvikling

Næring og utvikling i Suldal kommune

2024 har vore eit år prega av utvikling og nye moglegheiter for næringslivet i Suldal. Gjennom målretta satsing på næringsutvikling, infrastruktur og samarbeid har kommunen lagt til rette for vekst og verdiskaping i fleire sektorar.

Eit viktig steg for å styrke næringsarbeidet i kommunen var tilsetjing i 2 prosjektstillingar, ein moglegheitsutviklar, og ein ressurs på planarbeid Bygdeutvikling, som har sentrale roller i å kartlegge og realisere nye areal og næringsmoglegheiter og auke plankapasiteten.

Industri og næringsareal

Arbeidet med næringsområdet ved Tysingvatnet har vore eit prioritert satsingsområde. Straumtilgang er kartlagt, og næringsarealet blir

snart presentert i eit prospekt for potensielle etablerarar. Samtidig ser me på nye moglegheiter for utvikling av næringsarealet på Jelsa ("Tønnefabrikken"), der ulike konsept vert vurderte.

RSK – høyringssvar NVE

Det har vore eit omfattande arbeid i heile 2024 for å utarbeida høyringssvar på konsesjonssøknaden og miljø revisjonen til RSK.

Berakvam

Fasilitert og bygd opp under arbeidet med å realisere næringsareal på Berakvam. Det pågår eit stort reguleringsarbeid som har tatt store ressursar frå eining Bygdeutvikling.

Havbruk og blå næringar

For å kartlegge potensialet for havbruksnæring i kommunen, har me sett i gang ei kartlegging av tilgjengeleg næringsareal og moglegheiter for landbasert havbruk. Ein rapport vil snart gje oss betre innsikt i korleis Suldal kan legge til rette for berekraftig vekst innan denne næringa.

Sand skule arrangerte MOT til å gleda – dagen.



Reiseliv og kraftturisme

Suldal har unike naturressursar og eit stort potensial for vekst innan reiseliv. Under parolen "Kraftturisme" ønskjer me å styrke Suldal som reisemål og utnytte dei moglegheitene som ligg i kraftkommunen vår. Det er søkt om midlar frå Regionalt Næringsfond til eit forprosjekt som skal konkretisere tiltak for auka innsats på dette feltet.

Samarbeid med Næringshagen i Ryfylke

Kommunen samarbeider med Næringshagen i Ryfylke, som har ei rolle i næringsutviklinga lokalt. Dei bidreg til å støtte etablerarar og verksemdar, og hjelper kommunen med å realisere initiativ innan reiseliv.

Gjennom desse satsingane legg Suldal kommune grunnlaget for vidare utvikling, nye arbeidsplassar og styrka næringsliv i åra som kjem.

LEAN

Suldal kommune er ein LEAN-kommune. LEAN er ei forkorting på engelsk, på norsk blir det oversett som «systematisk forbedringsarbeid». LEAN er ein måte å tenka, prioritera og handla på. Det handlar om å nytta dei kommunale ressursane best mogleg for å skapa mest mogleg kvalitet i tenestene og eit godt og utviklande arbeidsmiljø for dei tilsette. I løpet av 2024 har alle einingane i Suldal kommune gjennomført LEAN-skulen. LEAN-skulen går over 6 fysiske kursdagar, med digital oppfølging av kurshaldar mellom samlingane. Med dette er det første opplæringsløpet av LEAN gjennomført og organisasjonen skal riggast for kontinuerleg arbeid med verktøya dei har hatt opplæring i. Einingane vert følgt opp av Lean-forum som lokal ressurs, som gir rettleiing og støtte i samband med implementeringa av Lean-prinsippa.



Suldal heimetenester vart tildelt årets LEAN-pris under Lean-konferansen 2024.

Tilsyn og forvaltningsrevisjon

Tilsyn	Forvaltningsrevisjon	Status 2024
Økonomi og Organisasjon		
	ROV (RisikoOgVesentlighetsvurdering)	Gjennomført
Oppvekst		
Tilsyn med minoritets-språklege elevars rettar		Oppstart 22.02.2024. Lukka 10.01.2025
	Kompetanse i skule og barnehage	Gjennomført oppstartsmøte
	Førebygging og tidleg innsats.	Gjennomført og tiltak i tråd med anbefalingar.
Helse og Velferd		
		Uvarsla tilsyn frå Mattilsynet på Suldal sjukeheim i mai 2024. Det gav varsel om vedtak på 1 kontrollpunkt og 1 punkt gav rettleiing.
		Varsla tilsyn frå Arbeidstilsynet på Suldal sjukeheim. Tema for tilsynet var psykososiale, ergonomiske og organisatoriske tilhøve ved arbeidsplassen. Kom fleire pålegg som nå er lukka.
Kultur- og samfunnsutvikling		
Mattilsynet gjennomførte tilsyn med VA-avdelinga i desember 2024.		1. Drikkevann – farekartlegging 2. Drikkevann - Beredskapsplaner
	IVAR IKS - Selskapskontroll	

Nye tverrfaglege samarbeid

- Ny 2 års avtale kjøp av tenester forebyggjande brann og redning frå Haugaland Brann og redning, og brannmeister frå Sauda Brann og redning.
- Suldal har inngått avtale med Sauda kommune og sel 30 % kommuneoverlege, og kjøper 20 % helsefagleg teneste for å dekke inn omsorgstenester på mellom Ås og Vanvik.
- Arbeidsgruppe Lyse Kraft si konsesjonssøknad om opprusting og utviding, samt vurdering av vilkårsrevisjon for Røldal Suldal kraftverk

Likestilling, diskriminering, heiltid og deltid

- Suldal kommune skal ha reell likestilling når det gjeld lik løn for arbeid av lik funksjon, kompetanse og utdanning. Heile stillingar er ein føresetnad for dette.
- Kommunestyret har i 2020 vedteke heiltidserklæring som organisasjonen arbeider etter. Talet på tilsette i heile stillingar er 49,7 %. For tilsette som går i turnus er det 33,10 % som har heiltid.

- I Suldal kommune er det ein gjennomsnittleg stillingsstorleik på 78 %, landsgjennomsnittet for kommunar er til samanlikning på 83 %.
- Per 31.12.2024 er Strategisk leiargruppe sett saman av kommunedirektør og 4 kommunalsjefar der 2 er kvinner og 3 er menn.
- Per 31.12.2024 er det 23 einingar i Suldal kommune. Av einingsleiarar finn me 7 menn og 16 kvinner. Fleirtalet av kvinner i leiinga speglar talet på kvinner i organisasjonen.
- Tabellen under viser skilnad på løn mellom kvinner og menn i Suldal kommune dei 3 siste åra. Skilnadar på løn mellom kvinner og menn er relativt stabile i Suldal. Best mogleg bilde av skilnadar på løn får ein ved å justere for stillingskode og -gruppe. Det har vore ein auka skilnad om ein justerer for stillingsgruppe, men mindre skilnad om ein justerer for stillingskode. Sjølv om denne endringa kan vera tilfeldig, er det verdt å vera merksam på dette. Landsgjennomsnittet for stillingsgruppe og -kode ligg på 98,9 og 98,8 for grunnløn

Kvinner si løn i prosent av menn si løn*

Justert for	År		År		År	
	2022		2023		2024	
	Månadsløn	Grunnløn	Månadsløn	Grunnløn	Månadsløn	Grunnløn
Ujustert	94,5	92,6	95,2	93,9	90,0	89,9
Alder	94,5	92,6	95,2	93,9	90,0	89,9
Stillingsgruppe	99,5	98,3	99,8	99,2	97,3	97,7
Stillingskode	99,1	99,0	99,0	98,8	100,2	99,5
Utdanning	100,1	99,9	96,2	96,5	99,5	98,7

*PAI-statistikk 2024. Tala viser kva kvinner tener av menn si løn, gitt av det er like mange årsverk med menn og kvinner. Tal justert for stillingsgruppe og stillingskode bør brukast som mål på skilnadar på løn mellom kjønn, sidan dei justerer for ulike yrkesval mellom kvinner og menn

Arbeidsmiljø

Suldal kommune arbeidar for å sikre godt arbeidsmiljø gjennom fleire tiltak:

- Arbeidsmiljøutvalet (AMU) har hatt ei ny organisering med endra struktur og fokus på lovpålagte oppgåver. AMU arbeidar for eit fullt forsvarleg arbeidsmiljø, og samstundes ha ei tilsynsrolle over vernearbeidet i kommunen.
- AMU fungerer som velferdsutval i kommunen, og årleg vert det utarbeidd ein eigen plan med ulike aktivitetar for tilsette for å fremja trivsel, samhald og ein positiv arbeidskultur.
- AKA utvalet er underutval av AMU og arbeidar for førebygging av rus- og speleavhengigheit. Utvalet har arbeida med revidering av retningslinjer for rus- og avhengigheitsproblematikk.
- IA utvalet er underutval i AMU, og er eit samarbeidsorgan for arbeid med inkluderande arbeidsliv (IA). Utvalet har særleg ansvar for å ha oversikt over IA-arbeidet som blir gjort i kommunen, og sette i gong relevante tiltak.

- Kommunen bruker bedriftshelsetenesta aktivt.
- For å kartlegge og styrkje arbeidsmiljøet nyttar Suldal 10-faktor medarbeidarundersøking jamleg, og arbeidar kontinuerleg med funn frå undersøkinga.
- Rapportering og oppfølging av uønska hendingar og avvik er ein del av internkontrollsystemet.
- Sjukefråværsstatistikk og avviksstatistikk vert jamleg rapportert til ADMU og AMU.
- Kommunen har eigne rutinar for handtering av alvorlege konflikthendingar, mobbing og trakassering.
- Alle tilsette som har meir enn 60 % stilling får tilbod om årleg medarbeidersamtale, medan dei som har mindre stilling få tilbod minst anna kvart år.



Suldal heimetenester

Etisk standard

Suldal kommune legg vekt på å oppretthalda ein høg etisk standard. For å sikre dette er fleire tiltak på plass:

- Det skal vera enkelt å varsle om kritikkverdige forhold. Varslingsplakat og informasjon om varslingsprosedur er lett tilgjengeleg både på intranett og i internkontrollsystemet.
- Kommunen har utarbeidd etiske retningslinjer for både tilsette og folkevalde. Desse retningslinjene vart oppdaterte i 2024.
- Tema som rolleforståing og habilitet blir tekne opp i opplæringa av folkevalde.
- FN sine berekraftsmål er ein integrert del av styringsdokumenta, blant anna gjennom bruken av Framsikt.

Sjukefråvær

Suldal kommune arbeidar kontinuerleg med tiltak for å redusera sjukefråværet. Det er fleire viktige arenaer for arbeid med førebyggjande sjukefråvær, som partssamarbeid på einingane,

AMU, IA-utvalet, AKA-utvalet og oppfølging av næraste leiar.

Det er arbeida målretta med sjukefråvær gjennom:

- Styrking av IA-utvalet i kommunen. IA-utvalet har faste møtepunkt, der NAV arbeidslivssenter og bedriftshelsetenesta (BHT) er medlem.
- Bruk av BHT, både systematisk og individuelle tiltak. BHT bistår partssamarbeid med råd og rettleiing, med fokus på tiltak som er helsefremjande og tiltak for å redusera risiko.
- Retningslinjer for førebygging og oppfølging av sjukefråvær.
- Retningslinjer for seniortiltak som blant anna har som mål å redusera sjukefråvær.
- HR som gir leiarstøtte i sjukefråværsaker og deltek på dialogmøte.
- Bruk av tilretteleggingsmidlar for tilsette som har behov for tilrettelagte oppgåver på eigen eller anna arbeidsplass.



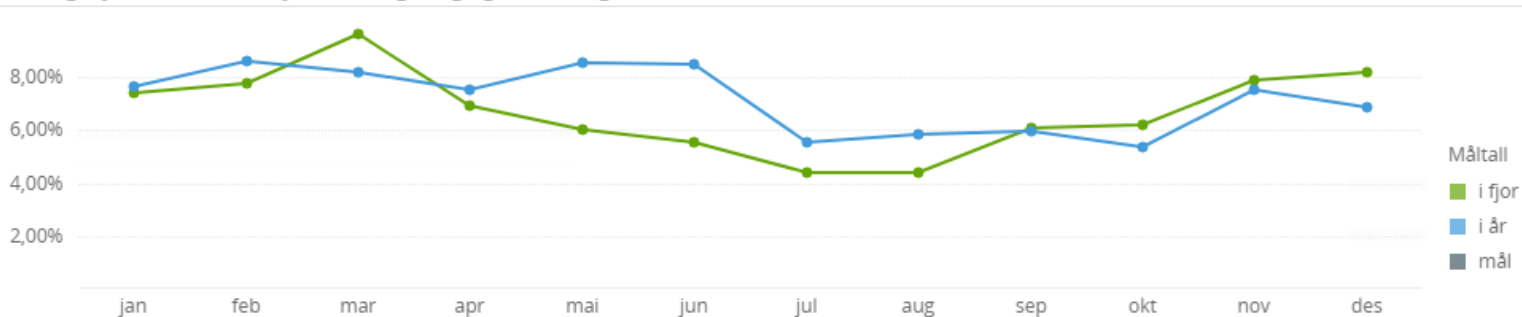
Sommarfest for alle tilsette på Ropeidhalvøya

Sjukefråværet gjekk samla opp i 2024 samanlikna med førre år.

Totalt

Sjukefråværet totalt var på 7,17 % i 2024 mot 6,64 % i 2023.

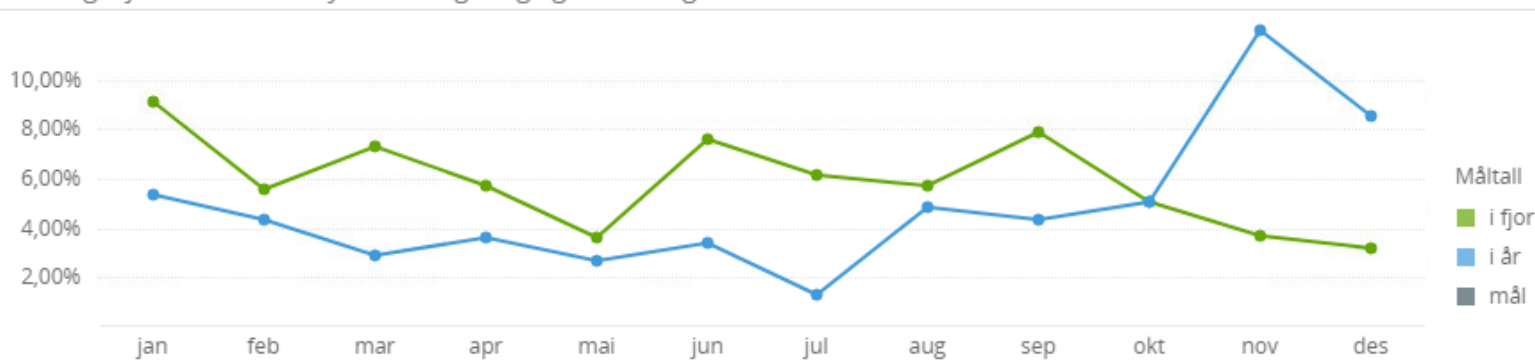
I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Økonomi og organisasjon

Sjukefråværet i økonomi og organisasjon var på 4,78 % i 2024 mot 5,86 % i 2023.

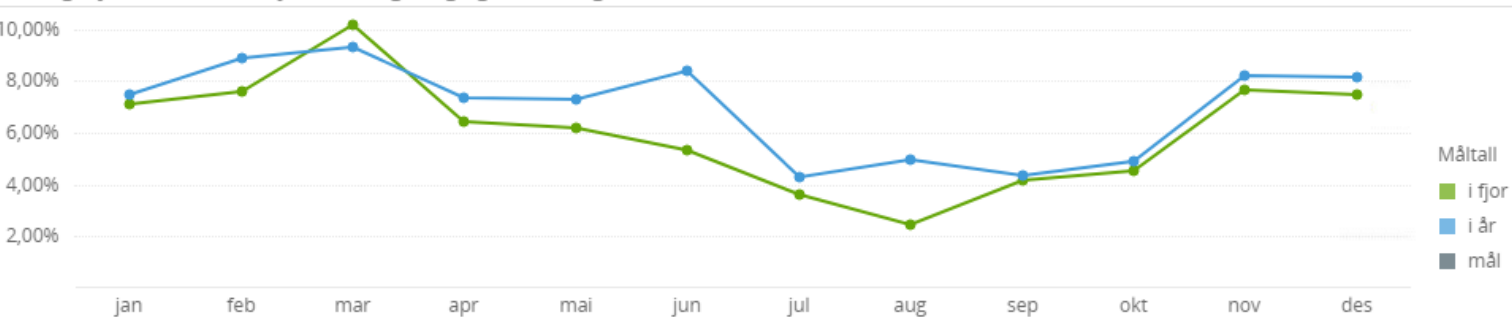
I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Oppvekst

Sjukefråværet i Oppvekst var på 6,93 % i 2024 mot 6,10 % i 2023

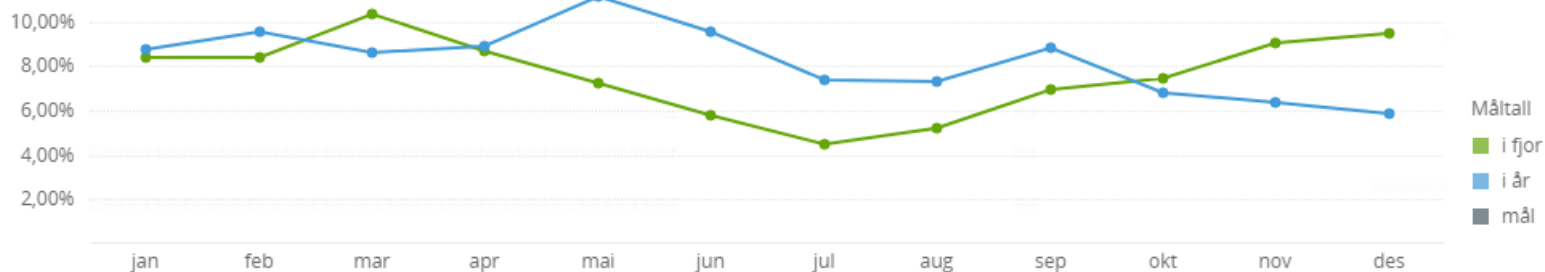
I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Helse og Velferd

Sjukefråværet i Helse og Velferd var på 8,25 % i 2024 mot 7,50 % i 2023.

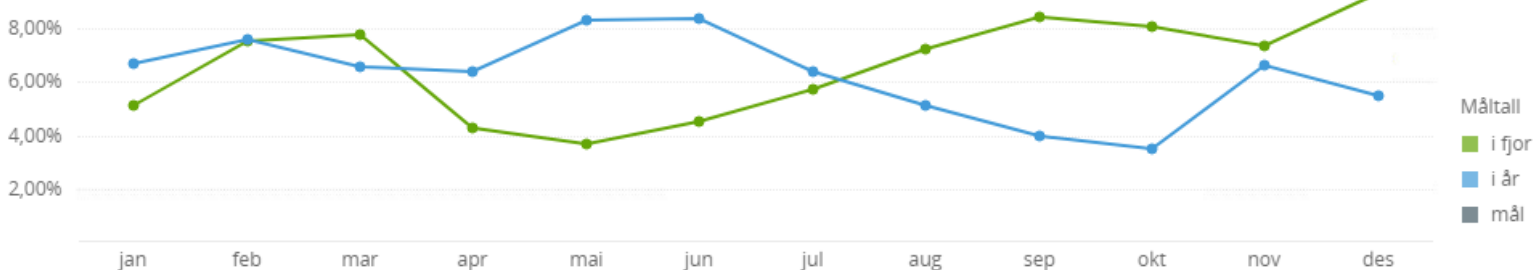
I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kultur og samfunnsutvikling

Sjukefråværet i Kultur og samfunnsutvikling var på 6,23 % i 2024 mot 6,5 % i 2023.

I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Driftsprosjekt

Namn på prosjekt	Kort omtale av prosjektet	Kven deltek Einingar, Staten, Fylkeskommune Andre	Tidsrom for prosjektet	Prosjektmidlar Kommunale Eksterne
ØKONOMI OG ORGANISASJON				
Lokaldemokratiet i foregangs-kommunar	Føregangskommune på lokaldemokrati.	Kommunar: Suldal, Lørenskog, Bergen, Vadsø, Gjøvik, Sunnfjord, Bodø.	2022-2024	Gjennomført
Strategisk rekruttering	2-årig prosjekt for å lage ein heilskapleg rekrutteringsplan for privat og offentlig sektor.		2024-2026	Pågår
Digital kompetanse	Tilby digital opplæring til innbyggjarar utan tilstrekkeleg kompetanse til å klare ein digital kvardag	Ulike einingar	dd – 2023	Pågår
Ryfylke-modellen distrikts-vennleg sjukepleie-utdanning i Ryfylke	Forsøk der ein prøver ut fleksibel og distriktsvennleg bachelor-utdanning innan sjukepleie.	Kommunane Suldal, Sauda, Strand og Hjelmeland. UiS. Ryfylke IKS.	2022-2025	Pågår, ferdig juni 2025
Tilskot til energi-effektivisering	Søknadsbasert tilskotsordning til energieffektivisering		2022-2028	Pågår
Miljøfyrtårn	Miljøfyrtårnsertifisering og resertifisering av Suldal kommune		2021-	Pågår
Trainee	Prosjektstilling trainee. Forsøke nye måtar å rekruttere kompetanse.		2024-2025	Pågår
Innføring av Framsikt	Framsikt er eit digitalt verktøy for heilskapleg verksemds-styring. Fagsystemet består av fleire modular, Plan og Analyse, Økonomiplan / Årsbudsjett og Rapportering.		2024-2026	Pågår
OPPVEKST				
Kompetanse for kvalitet	Vidareutdanning for lærarar i grunnskulen.	Staten		Pågår

Barnehage- og skulebruksplan	Barnehage- og skulebruksplanen skal vere eit av fleire kunnskapsgrunnlag for å avklare korleis barnehage- og skulestrukturen i Suldal skal vere organisert i framtida.	Kommunen	2024-25	Pågår
Kompetanse-løftet	Kompetanseløft for spesialpedagogikk og inkluderande praksis	Andre kommunar HVL	2021-24	Gjennomført
Rekrutteringstiltak Utd. barnehage-lærer	3 fagarbeidarar tar barnehagelærer-utdanning etter ny pedagognorm	Kommunen og HVL	2023-2026 Ferdig vår 2026	Pågår
LOS prosjektet	Støtte og oppfølging - og losfunksjon for ungdom Eigenfinansiering tilsvarande tilskotet		Sept 2021-2024	Gjennomført
Inkluderande praksis i klasserommet	PhD	Kommunen	2022-2026	Pågår
HELSE OG VELFERD				
ALIS Vest	Støtte til allmennlege i spesialisering.	Administrert av Bergen kommune, Midlar frå Statsforvaltar.	2020-2025	Pågår 13.01.25: ALIS Vest er erstattet av tilskuddsmidler fra Hdir til ALIS (veiledning for leger i spesialisering).
Kommunalt rusarbeid	Styrking av førebyggjande arbeid for barn og unge. Målet er å hjelpe sårbare barn og unge så tidleg at ein førebyggjer framtidige rusutfordringar	Statsforvaltaren i Rogaland	2021-2024	Gjennomført
Helsesjukepleiar tilsett i oppvekst	Utpøving av helsesjukepleiar direkte i teneste for å nå tettare oppfølging av barn med spesielle utfordringar	Prosjektstilling Med tilskott frå Helsedirektoratet, Spleis frå oppvekst og Helse og velferd	2024-2025	Pågår
Meiningsfull aktivitet rus	Meiningsfull aktivitet for personar med rus- og psykisk helseutfordringar.	Statsforvaltar i Rogaland	2024	Gjennomført
Styrking av legevakt i distrikta	Rekruttering og styring	Helsedirektoratet har gitt tilsegn		Pågår

Alle skal med	Målet er å sikre at desse som pga. alder (over 55 år) og anna årsak ikkje har klart å nyttiggjer seg av Introprogram, og står utanfor arbeidslivet. Knytt til midlar frå statsforvaltar.	Statsforvaltar i Rogaland		Gjennomført
Teknologi for meir berekraftig legevaktsteneste i distrikta	Sjå på mogleheit for å nytte teknologi i legevakt. Samarbeid mellom Sauda, Suldal og Helsefonna for å sjå på legevaktsamarbeid	Statsforvaltar i Rogaland		Pågår
KULTUR- OG SAMFUNNSUTVIKLING				
Ryfylke vassområde	Forvalting av vassressursane i Ryfylke	Ryfylke-kommunane Fylkes-kommunen	Ikkje tids-avgrensa	Pågår (Kommunane og Fylkeskommunen)
Villreinnemnda	Sekretariat for villreinnemnda Setesdal- Ryfylke	Statsforvaltarane	Ikkje tids-avgrensa	Pågår (Statsforvaltaren i Agder)
Tettstadprosjektet på Jelsa		Fylket. Ryfylkefondet. Suldal kommune	22-25	Ferdig 2024, men det er aktivitetar og synergjar som lev vidare (Jelsa Idyll, etablering av kyststi og møteplassar i sentrum). Det er laga aktivitetspark, kjøpt diverse utstyr til badestrande, støtte til bokprosjekt, støtte til headsett og utstyr for guida tur med Jelsa presten. Rapporten og utbetaling frå fylke kjem i 2025.
Moglegheits-utviklar	I behandlinga av 2. tertial i 2023 blei det vedtatt å etablera ei prosjekt stilling på 2 år for å jobba med dei store industri-etableringane på Jelsa og i øvre Suldal.	Suldal kommune	24-25	Pågår

Framtidas bustadmarknad i heile Suldal.	Utvikle heilskapleg konsept og utgreie løysinga for framtidas bustadmarknad i heile Suldal. Fokus på mellom anna, estetikk, ENØK og berekraft. Finansierte av disposisjonsfondet.	Suldal kommune	24-26	Pågå
Prosjekt industrisatsing	Leggja til rette for vekst i lokalt næringsliv t.d. i samarbeid med Næringsshagen i Ryfylke	Suldal kommune	24-26	Pågå
Prosjekt auka innsats areal- og samfunnsplanlegging	Ein ekstra prosjektstilling 100% i 3 år, så tidleg som mogleg i 2024. Finansierte i frå disposisjonsfond.	Suldal kommune	24-27	Pågå
Setja i gong med å utvikla plan for berekraftige kraftlandsbyer i forbindelse med industriprosjekt i Suldal. Finansierte i frå disposisjonsfond.		Suldal kommune	24-27	Pågå?

Handlingsprogram 2024-2027

Handlingsprogrammet er basert på forslag til ny kommuneplan.

1. Å leva, bu og trivast

1.1. Mål: Alle barn og unge i Suldal skal kvar dag oppleve meistring i eit inkluderande og trygt oppvekstmiljø som fremjar livslang læring.		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
	1.1.0.1 Ungdom frå Suldal kommune eller ungdom som har gått på ungdomsskulen i Suldal kommune, skal ha rett til å søkja stipend dersom dei går på Sauda vidaregåande skule.	Pågår
1.1.1 Ruste barn og unge for å takle kvardagslivets livets små og store utfordringar	1.1.1.1 Skulemåltid. Greia ut kva form eit fast, dagleg skulemåltid i Suldalsskulane bør ha. Vidare undersøkje kostnader og eventuelle byggtekniske tilhøve som må til for å etablere tiltaket.	Haust 2025
	1.1.1.2 Driftsoperatør/miljøarbeidar. Legge til rette for ei utprøving av meir praktisk retta opplæring. Samarbeid med oppvekst og teknisk drift med alternativ bruk av vaktmeister. Eit toårig prosjekt med eigne midlar.	Ikkje påbegynt.
	1.1.1.3 Tusen første levedagar. Sjå på organisering og tiltak som kan styrke kommunen sitt arbeid for barn dei første leveåra. Eigne midlar.	Pågår
1.1.2 Ha fokus på førebygging og tidleg, tverrfagleg innsats for barn og unge som møter utfordringar, BTI modellen (betre, tverrfagleg innsats)	1.1.2.1 Ha gode samhandlingsarenaer der ein sikrar felles situasjonsforståing på tvers av sektorane	Pågår
	1.1.2.2 Utarbeida oversikt/rutinar for ansvar og oppgåvedeling på tvers av sektorar	Pågår
1.1.3 Prioritera å ha lett tilgang til psykiske helsetenester for alle, men med spesielt fokus på barn og unge	1.1.3.1 Vidareutvikla barne- og familieteamet	Gjennomført
	1.1.3.2 Vidareutvikla psykisk helse tenester	Pågår
1.1.4 Framtidas oppvekst – Gi barnehage- og skuletilbod som gjer at barn og unge trygt kan	1.1.4.1 Opplæring i digital kunnskap og bruk av digitale verktøy i barnehage	Pågår Jobbar med felles plan i RITS

møta framtidige krav og forventningar i samfunnet.	1.1.4.2 Skaparverkstad, ein læringsarena for 1. - 10. klasse.	Pågår Blir arbeidd inn i kommande barnehage og skulebruksplan
	1.1.4.3 Erfjord skule, oppgradering av inventar og utstyr	Gjennomført
	1.1.4.4 Vurdere ny organisering av leiingsmodell i oppvekst. Må sjåast i samanheng med «Framtidas oppvekst», barnehage- og skulebruksplan	Pågår
	1.1.4.5 Kartlegging av kompetanse i oppvekst som førebuing til endra statlege krav	Pågår
1.1.5 Skapa likeverdige og inkluderande utviklings- og læringsmiljø i barnehage og skule	1.1.5.1 Legge til rette for å forska på eigen praksis	Pågår
1.1.6 Ha gode rutinar for medverknad frå barn og unge	1.1.6.1 Barn og unge skal bli involvert og medverka til si eiga utvikling i barnehage og skule.	Pågår
1.1.7 Leggja til rette for gode fritidstilbod for ungdom, mellom anna gjennom å støtta idrettslag, foreiningar og andre frivillige som jobbar med barn og unge	1.1.7.1 Uformell møte- og «hengeplass» for ungdom i Suldalshallen. Innkjøp av utstyr til e-sport.	Gjennomført
1.1.8 Leggja til rette for at alle barn og unge har høve til å delta i fritidsaktivitetar	1.1.8.1 Suldal kommune dekkjer inntil 20 familieårskort for låginntektsfamiliar	Gjennomført
	1.1.8.2 Auka talet på friplassar i kulturskolen frå 10 til 30 (reduerte inntekter)	Gjennomført
	1.1.8.3 Kinobillett for 30 kr for alle mellom 0-18 (reduerte inntekter)	Gjennomført
	1.1.8.4 Gå i dialog med Kolumbus for å sjå på effektivisering av skyssordningane til skulane i kommunen for dei som reiser lengst, slik at barn og unge slepp unødvendig venting og ineffektiv reising.	Pågår, blir også ein del av arbeidet med barnehage- og skulebruksplan
1.1.9 Auka kompetansen til dei vaksne (føresette og tilsette) i eit system som fremjar trygge, robuste barn og unge.	1.1.9.1 Gjennomføra kompetanseløftet - eit tverrfagleg tiltak for at tilsette i barnehage, skular og laget rundt barnet skal gi eit godt tilpassa og inkluderande tilbod.	Pågår
	1.1.9.2 Styrkja PPT med 50% prosjektstilling for å jobba med kompetanseløftet. Eigne midlar.	Pågår
	1.1.9.3 Felles interkommunal kompetanseutviklingsplan for alle tilsette i oppvekst .	Pågår saman med Sauda
	1.1.9.4 Leggja til rette for å bli utdanningsbarnehage og skule i samarbeid med høgskulesektoren.	Pågår (skule)

1.2. Mål: Suldal skal vera ein god plass å leve heile livet		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
1.2.1 Sikra gode helse- og omsorgstenester til alle innbyggjarar	1.2.1.1 Vidareføring av arbeidet frå «Leve hele livet» gjennom den nye reforma «Bu trygt heime»	Pågår
	1.2.1.2 Ha prosjektkoordinator i arbeidet med framtidas omsorg (INV)	Pågår
	1.2.1.3 Velferdsteknologi (INV)	Sjå punkt 1.2.7.1
	1.2.1.4 Vurdera korleis BPA ordning skal organiserast i Suldal kommune	Gjennomført
	1.2.1.5 Helsefagarbeidar natt som i løpet av 2023 vil bli ein del av BPA ordninga	Gjennomført
	1.2.1.6 Vidareføra arbeidet med pilot for tverrfagleg oppfølgingsteam. Arbeida fram ein organisasjonsstruktur for framtidig koordinering av tenester rundt brukarar med store og samansette behov. Døme på dette kan vera eigne koordinatorar, på tvers av sektorar.	Pågår
	1.2.1.7 Kjøp av medisinsk utstyr, legekantoret (INV) Finansiert med fondsmidlar	Gjennomført
1.2.2 Legge til rette for at innbyggjarar kan ta gode val for eigne liv	1.2.2.1 Prosjektstilling med statleg støtte for å gjennomføra ein 4 års periode for å styrka arbeidet med familiar knytt til rus.	Pågår
1.2.3 Sikra fullverdige liv gjennom tilrettelegging for gode kulturopplevingar, fysisk aktivitet og rekreasjon	1.2.3.1 Søkja «krafttak for song» om å bli tatt opp som «ein syngjande kommune».	Prosjektet er ikkje lyst ut i år
1.2.4 Ha fokus på å få innbyggjarar med god helsekompetanse kring eigen helsesituasjon		
1.2.5 Arbeida tverr-sektorielt for å sikra rette tenester med fokus på god innbyggjarinvolvering	1.2.5.1 Auka fokus på psykiske helseutfordringar for barn og unge. Samordna tenester innan all psykisk helse og rus til heimebaserte tenester for å jobba heilskapleg og satse på førebygging.	Gjennomført

1.2.6 Leggja til rette for kvardagsmeistring, førebyggjande aktivitetar og at dei som ønskjer det, kan bu heime.		
1.2.7 Bruka velferdsteknologi i tenestene for å gi innbyggjarane auka livskvalitet og for å auka kommunen sin omsorgskapasitet.	1.2.7.1 Velferdsteknologisk knutepunkt	Står på vent i Rits
	- Digital heimeoppfølging	Pågår
	- Elektronisk medisindispensere	Pågår
	- Digital sårbehandling	Pågår
	- Digital konsultasjon	Pågår
	- Pasientvarslingsanlegg	Gjennomført
1.2.8 Tilpasse tenestetilbodet med omsyn til folketalsutviklinga	1.2.8.1 Tilpassa drifta med omsyn til nedgang i barnetal. Dette vil å ein sjå i samanheng med sak om "Framtidas oppvekst"	Gjennomført nedtrekk av 3 mill. kr. Vidare nedtrekk er ikkje gjennomført, grunna vedtak i politisk sak. Blir teke med i saka, barnehage- og skulebruksplan
1.2.9 Legge til rette for eit aldersvennleg samfunn	1.2.9.1 Tverrsektorielt samarbeid for å sikre god aldersvennleg samfunnsutvikling	Pågår

1.3. Mål: Suldal skal vere ein open og inkluderande kommune, der alle kan føla seg heime		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
1.3.1 Leggja til rette for gode møteplassar på tvers av generasjonar, kulturar og funksjonsevne	1.3.1.1 Leggja til rette for at møteplassen «Ståvå» kan fortsetja med frivillig arbeid.	Gjennomført
	1.3.1.2. Kommunedirektøren ser på mogelegheitene til å få til eit vennskapskommune i Ukraina etter modell frå andre norske kommunar, med kulturell utveksling, samarbeid og bistand som viktige målsetjingar. Finansierast ved bruk av disposisjonsfondet 2024	Pågår
1.3.2 Leggja prinsippa for universell utforming til grunn for samfunnsutviklinga		
1.3.3 Sikra deltaking for alle, uavhengig av økonomi		
1.3.4 Styrkja arenaer for sosial inkludering som stimulerer til samfunnsdeltaking	1.3.4.1 Arbeida for å få busett nye flyktningar kvart år. Suldal kommune kan ta imot inntil 20 flyktningar kvart år. Det er lagt opp til 10 flyktningar kvart år i økonomiplanperioden.	Det er busett 65 flyktningar
	1.3.4.2 Vurdere å få status som ein flyktningkompetent kommune	Gjennomført (Flyktningkompetent kommune er ikkje ei eiga sertifisering, Behovet for kompetanseheving på flyktning-/integreringsfeltet skal likevel kartleggast og tiltak gjennomførast for dei delane av organisasjonen der dette er etterspurt)

1.4. Mål: Suldal skal ha aktive innbyggjarar som deltek i utviklinga av eige lokalsamfunn		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
1.4.1 Byggja sterke nettverk mellom vaksne, som saman støtta barn, unge og kvarandre i kvardagen		
1.4.2 Leggja til rette for eit rikt organisasjonsliv		
1.4.3 Aktivt støtta og nytta det frivillige arbeidet i kommunen		
1.4.4 Styrkja lokaldemokratiet gjennom å nytta grendautvala og politiske råd for å få god medverknad	1.4.4.1 Delta i og få nye tankar gjennom prosjekt Lokaldemokrati saman med andre utvalde kommunar.	Gjennomført
1.4.5 Styrkja kontakten mellom innbyggjarane og kommunen, for saman å kunna utvikla eit godt samfunn	1.4.5.1 Innbyggjarundersøking	Pågår
1.4.6 Engasjera hyttesuldølen til aktiv deltaking i lokalsamfunnet	1.4.6.1 Arrangera eigne hyttetreff på kulturhuset der ein inviterer hyttesuldølen til møte med både kommunen, næringslivet, frivilligheita og andre.	Pågår

1.5. Mål: Suldal skal vera ein spydspiss i kulturlivet i regionen med fokus på kvalitet, breidde og mangfald		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
1.5.1 Utvikla satsing på basistilbod innan idrett og kultur	1.5.1.1 Revidera idrettspolitisk handlingsplan	Pågår
	1.5.1.2 Ny kinomaskin og nytt lydanlegg på Kulturhuset.	Pågår
	Prestavikjo – eit nærmiljøanlegg for alle sjå tiltak 2.1.8.6	Pågår
	Nærmiljøanlegg ved Suldal bad Sjå tiltak 2.1.8.7	Pågår
	1.5.1.3 Basistilbod innan idrett og kultur. Auka potten som går til frivillige organisasjonar, nærmiljøtiltak, drift- og anleggsstøtte og kunstformidling, frå om lag 1 mill til 1,3 mill	Gjennomført
1.5.2 Utvikla nye og eksisterande arenaer, møteplassar og nettverk	1.5.2.1 Laga ein arrangementsstrategi	Gjennomført
1.5.3 Vera drivkraft for å implementera kultur og kulturskaping	1.5.3.1 Lokal markering av 200 års jubileet for den første utvandringa til Amerika.	Pågår
	1.5.3.2 Nytt punkt: Utsmykking Suldal sjukeheim. Kostnad ca 0,1 % av investeringskostnaden. INV. Finansiert i frå disposisjonsfondet.	Pågår
	1.5.3.3 Utarbeida ein kunst- og kulturplan for Suldal	2026
1.5.4 Sikra både materielle og immaterielle kulturminne gjennom fysisk bevaring og formidling.	1.5.4.1 Restaurering Suldalsdampen	2025-2026
1.5.5 Leggja til rette for at kunstnarar og kulturarbeidarar kan bu og virka i Suldal		

2. Attraktive Suldal

2.1. Mål: Suldal skal vera ein kommune det er attraktivt både å flytta til og bli buande		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
	2.1.0 Utarbeide og vedta planstrategi	Gjennomført
2.1.1. Styrkja og synleggjera kommunen sin identitet, særpreg og attraksjonsverdi		
2.1.2 Arbeide for attraktive, inkluderande og levande grender	2.1.2.1 Samarbeid om sentrumsutvikling på Nesflaten blir ein del av forhandlingane med Lyse Kraft. Dette i samband med forhandlingane om konsesjon for nye effektoppgraderingar i Øvre Suldal.	Pågår
	2.1.2.2 Grendeutviklingsfond til styrking av bulyst og næringsliv i grendene. Det bør søkjast ekstern finansiering og grendautvala bør involverast grendeutvalet. Ein skal henta erfaringar frå tettstadutviklingsprosjektet på Jelsa.	2025-2027
	2.1.2.3 Tilskot til Kjølvik bedehus. Utviding og oppgradering universell utforming.	Gjennomført
2.1.3 Utvikle Sand sentrum til eit framtidsretta og heilskapleg sentrum for alle innbyggjarar, næringsliv og besøkande	2.1.3.1 Prosjektering og opparbeiding av Bekkjatorget og områda opp mot innkøyringa til Nedre Dalane i tråd med vedtatt reguleringsplan for området (INV)	Pågår
	2.1.3.2 Framtidas kommunesenter (INV)	Pågår
	Driftskonsekvens investeringar	
2.1.4 Synleggjera jobb-, bustadmoglegheiter og servicetilbod, for å behalda arbeidskraft og tiltrekke fleire arbeidstakar	2.1.4.1 Straumstøttetiltak for næringslivet	Gjennomført
	2.1.4.2 Greie ut konsekvensane og praktiske løysingar for sal av konsesjonskraft til ein fast låg pris til innbyggjarar og næringslivet. Finansierte ved bruk av disposisjonsfondet.	Ikkje påbegynt
2.1.5 Ha eit variert bustadtilbod tilpassa ulike livsfasar		
2.1.6 Til ei kvar tid ha ledige byggjeklare tomter i alle grender i kommunen	2.1.6.1 Bustadfelt Randåsen / Klypa, planlegging (INV)	2026
	2.1.6.2 Kjøp av tomter/husvære (jamfør rebudsjetteringssaka) Grender utan kommunale bustadfelt har førsteprioritet.	Pågår

	2.1.6.3 Greia ut kostnadane ved å byggja ut bustadfelt på Kammen på Sand.	2025
2.1.7 Leggja til rette for auka busetjing i alle grender	2.1.7.1 Utvikle heilskapleg konsept og utgreie løysinga for framtidens bustadmarknad i heile Suldal. Fokus på mellom anna, estetikk, ENØK og berekraft. Finansierte av disposisjonsfondet.	Er starta opp med felles workshop saman med Husbanken, Distrikts-senteret, næringa og utvalde grendautval. Husbanken tilrår sterkt å utarbeida Handlingsplan Bustad etter mal frå Ullensvang kommune som ein start på arbeidet.
	2.1.7.2 Vurdera om ein skal gjera Suldal Bustadstifting kommunal.	Gjennomført
	2.1.7.3 Avsette midlar på eit bustadfond finansierte med disposisjonsfond	Gjennomført
	2.1.7.4 Sjå på gjennomgang av tenestetilbod til Vanvik og vurdera kjøp av tenester i frå Sauda. Sjå på rimelege tomter	Kjøper tenester til heimesjukepleie frå Sauda. 2025
2.1.8 La « Suldalspakken» syna kva Skattkammeret Suldal har å by på	2.1.8.1 «Leige for å eige» bustader på Suldalsosen og i Erfjord. (INV) Driftskonsekvens investeringar	Pågår
	2.1.8.2 «Leige for å eige» bustader i Nesflaten og Vanvik (INV) Driftskonsekvens investeringar	Pågår Vanvik ferdig 2025
	2.1.8.3 «Leige for å eige» bustader på Jelsa og i Marvik (INV) Driftskonsekvens investeringar	Jelsa ferdig 2025 Marvik 2026
	2.1.8.4 Vidareføra sal av bustadtomter for kr 550 000,- som ei permanent ordning	Gjennomført
	2.1.8.5 Tilskot energieffektivisering	Pågår
	2.1.8.6 Prestavikjo – eit nærmiljø- anlegg for alle Spelemidlar frå konsesjonsavg. Spelemidlar frå driftsmidlar Forskottering spelemidlar fylke (1,5 mill. frå spelemiddelfond) Forskottering momskompensasjon I tillegg til forslag frå kommunedirektøren, legg me inn 345 000,- i forskottering spelemiddel, 300 000 i tilskot og 1,5 mill i forskottering momskompensasjon som sikkerhet for prisauken. Avsette investering i 2024 blir framskunda til 2023. Finansiering frå disposisjonsfondet. Prestavikjo - Auke kommunen sin andel til 2,6 mill kr jamfør søknad i frå Suldal IL. Inkludert i støtta	Pågår

	er forskottering av fylkeskommunal støtte og momskompensasjon. Finansieres av disposisjonsfondet.	
	2.1.8.7 Nærmiljøanlegg ved Suldal bad (INV). Anlegga vil vere godkjent for spelemidlar Treningspark og platting (INV)	Pågår
	2.1.8.8 Flytebrygger i Marvik (frå konsesjonsavg.)	Gjennomført
	2.1.8.9 Be kommunedirektøren sjå på moglegheit til å få aktivitet i eit av sentrumsbygga for å få til aktivitet retta mot ungdom på ettermiddagstid. Dette skal gjerast i samarbeid med Rysteg.	Gjennomført
	2.1.8.10 Gje driftstilskot til snøproduksjon i lysløypa på Gullingen, inntil kr 0,2 mill kr.	Gjennomført
	2.1.8.11 Ber om sak om etablering av rekrutteringsbustad	Pågår
	2.1.8.12 Vidareføre halv sats på statleg barnehagesats frå 01.08.2024 som eit prøveprosjekt. Reduserte inntekter vert finansiert med disposisjonsfond	Gjennomført
	2.1.8.13 Gratis tryggleiksalarm	Gjennomført
	2.1.8.14 Reduserte satsar på ferie SFO SFO 4 Full ferie kr. 300,- pr. mnd SFO 5 Feriepakke (3 veker) kr. 200,- pr. mnd	Gjennomført

2.2. Mål: Suldal skal vera attraktiv for eksisterande og nye næringar		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
2.2.1 Leggja til rette for kontorfellesskap og innovative miljø		
2.2.2 Vera attraktive for forskning og utvikling, entreprenørskap og innovasjon		
2.2.3 Synleggjera samspelet mellom laks, vatn og kraft		
2.2.4 Leggja til rette for opplevingsbasert berekraftig natur- og kulturbasert reiseliv	2.2.4.1 Planleggja og opparbeida tursti- system på strekninga Garaneset- Suldalsosen	Gjennomført
	2.2.4.2 Tur/sykkelsti Sand – Suldalsosen. (INV) Delstrekning Grov – Førland (frå konsesjonsavg.)	2026-2027
	2.2.4.3 Kyststi på Jelsa (frå konsesjonsavg.)	Pågår
	2.2.4.4 Reiselivstrategi som del av strategisk næringsplan	2025
	2.2.4.5 Tiltak knytt til reiselivsstrategi Finansiert frå disposisjonsfond	2026-2027
2.2.5 Arbeide for høgt tal på lærlingplassar både i kommunen og næringslivet		
2.2.6 Entreprenørskap i skulen - samarbeid mellom skole, kommune og næring	2.2.6.1 Støtta opp om Suldal Vekst sitt arbeid med entreprenørskap blant barn og unge der Læring i næring er eit av verktøya.	Pågår
2.2.7 Leggja til rette for behovstilpassa næringsareal på strategisk viktige stader i kommunen	2.2.7.1 Samarbeid med Statens vegvesen om korleis ein kan nytta overskotsmassar i samband med arbeid på eksisterande og nye tunellar på Rv 13.	Ikkje påbegynt
	2.2.7.2 Fylja opp tiltak i samfunnsanalysen	Pågår
	2.2.7.3 Vurdera kapasiteten i kommunale tenester knytt til store industriplanar bl.a. på Jelsa	Ikkje påbegynt
2.2.8 Leggja til rette for vekst i lokalt næringsliv og bidra til at det vert skapt varige lokale verdiar ved større utbyggingar, t.d. i samarbeid med Suldal Vekst	2.2.8.1 Revidera vedtektene for Suldal kommunale næringsfond	Gjennomført
	2.2.8.2 Revidera vedtektene for Ulla Førre næringsfond	Gjennomført
	2.2.8.3 Prosjekt industrisatsing	Pågår
	2.2.8.4 Prosjekt auka innsats areal- og samfunnsplanlegging.	2025-2027
	Ein ekstra prosjektstilling 100% i 3 år, så tidleg som mogleg i 2024. Finansiert i frå disposisjonsfond.	Gjennomført
	2.2.8.5 Utarbeide strategisk næringsplan	Pågår
	2.2.8.6 Evaluering av næringsarbeidet. I forbindelse av utarbeiding av strategisk	Pågår

	næringsplan. Evalueringa skal sjå på avtalen med næringshagen i Ryfylke og fordeling av arbeidsoppgåver mellom Suldal kommune og næringshagen i Ryfylke	
	2.2.8.7 Setja i gong med å utvikla plan for berekraftige kraftlandsbyer i forbindelse med industriprosjekt i Suldal. Finansierte i frå disposisjonsfond.	Pågår
	2.2.8.8 Kommunestyret ber kommunedirektøren starta prosessen med å selja Suldal kommune sine aksjer i WWJ.	Ikkje påbegynt
2.2.9 Bruka innkjøpsstrategien aktivt for å bidra til lokal verdiskaping		
2.2.10 Leggja til rette for næringar som kan nytta lokalprodusert kraft		
2.2.11 Suldal skal nytta potensialet som ligg i posisjonen som landets største kraftkommune		

2.3. Mål: Suldal skal ha eit robust, framtidsretta og berekraftig landbruk		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
2.3.1 Jobba for gjensidig forståing mellom overordna mynde og landbruket		
2.3.2 Styrkja og utvikle hald av beitedyr som viktig næring og produksjon, for å halda oppe kulturlandskap og artsmangfald	2.3.2.1. Vurdera/greia ut ei stønadsordning til bønder som tek i bruk virtuelle gjerder for storfe og småfe.	Gjennomført
2.3.3 Arbeida for eit berekraftig og aktivt skogbruk med fokus på skogkultur, skjøtsel og rettleiing og fremja bruk av tre idet grøne skifte		
2.3.4 Utvikla og utnytta potensiale for ulike tilleggsnæringar		
2.3.5 Ha ei streng haldning til fritak for buplikta på landbrukseigedomar		
2.3.6 Bidra til gode generasjonsskifte i landbruket slik at det vert attraktivt for unge å satsa på landbruk	2.3.6.1. Føra vidare prosjektet "Suldalsbonden mot år 2050" Sjå på kriteria og støtteordningar i Landbruket saman med interesseorganisasjonane	Pågår
	2.3.6.2 Suldalsbonden mot 2050 Auka det kommunale tilskotet til nye driftsbygningar tilpassa lausdrift frå 5% til 15%.	Gjennomført
2.3.7 Ha eit strengt jordvern i saker som gjeld frådelling og om disponering		

2.4. Mål: Suldal skal arbeida for god og kostnadseffektiv infrastruktur i heile kommunen		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
2.4.1 Samarbeida med eksterne aktørar for å arbeida for at alle fastbuande får mobil- og fiberdekning eller tilsvarande	2.4.1.1 Vidare utbygging av fiber, mobil og breiband-dekning i Suldal. Finansierte med midlar frå kommunikasjonsfondet.	Pågår
	2.4.1.2 Mål om 100% fiber eller tilsvarande teknologi innan 2027. Finansierte frå kommunikasjonsfondet.	Pågår
2.4.2 Arbeida for trygge vegar både i kommunen og inn og ut av kommunen	2.4.2.1 Arbeida for ein heilskapleg plan på Rv13 og at det kjem inn i rullering av neste NTP. - Strekninga Suldalsosen Nesflaten - Lovradalen – Lovraeidet - Eiane – Kilane - Rassikring Bratlandsdalen - Gong/sykkelveg Steine – Hauabjør - Lys langs rv 13 - Lindumssletta fram til kryss til Suldalseid. - Arbeide for at fartsgrensa blir redusert 60 k/t i same område så lenge det ikkje er sykkelsti. - Heilhetlig plan Solbakk-Håra - Arbeida for trygge vegar Arbeida for eit busskur på Osen/Hagane	Pågår
	2.4.2.2 Bygga kryss ved Erøyvik etter reguleringsplanen. Gå i dialog med grunneigar for å sjå på ei betre løysing for området rundt Betel og Erøyvik Trevare samt løysing for bustader ved vegenden. (INV)	2027
	2.4.2.3 Utsifting og fornying av autovern	2025-2026
	2.4.2.4 Utbetring av Mostøl og Krokhøl Bru. Finansierte i frå kommunikasjonsfond.	2026
	2.4.2.5 Vedlikehald av vegar Fyrste året med avsetjing til brøytefond, og deretter vedlikehald av vegar etter prioritert liste	Pågår
	2.4.2.6 Forprosjekt Hebnes-Helland og Vanvik. (INV). Finansierte i frå kommunikasjonsfond.	Ikkje påbegynt
	2.4.2.7 Vurdera tilstanden på kommunale vegar for å kunne vurdera ei oppklassing, jamfør rapport i frå transportøkonomisk institutt	Pågår etter behov, tømmertransport
	2.4.2.8 Utgreia oppføring av gatelys på Hebnes på kommunal veg frå kryss Vormestrandvegen mot Vormestrand og gå i dialog med fylkeskommunen	2025

	om gatelys frå kryss Vormestrandvegen og til Hebnes kai (FV681), jmf trafikktryggleiksplan.	
2.4.3 Arbeida for god mobilitet og gode kollektivløysingar til heile kommunen		
2.4.4 Arbeida for realisering av Vestlandsbanen		
2.4.5 Rusta opp kommunale vatn- og avløpsanlegg slik at dei tilfredstiller kvalitets og klimakrav	2.4.5.1 Utbetring av kulvert Rallebekken Prosjektering (INV)	2025
	2.4.5.2 Nytt Sand vassverk Prosjektering og utbygging (INV)	Pågå
	2.4.5.3 Utbedring av høgdebasseng Kariåsen	Pågå
2.4.6 Sikra formålstenlege og godt vedlikehaldne tenestebygg, uteanlegg og parkeringsplassar.	2.4.6.1 Bygga ny sjukeheim (INV)	Pågå
	Inventar og utstyr	
	2.4.6.2 Bygga ny Vinjarheim (INV)	Pågå
	2.4.6.3 Erfjord skule, vedlikehald av bygg	Gjennomført
	2.4.6.4 Skifte av fallunderlag på uteområda i Suldalsbarnehagane.	2025
	2.4.6.5 Oppgradering av Suldalshallen (INV) Merknad: (Spelemiddelprosjekt)	Pågå
	2.4.6.6 Setje i gong eit forprosjekt for rehabilitering av Kulturhuset	2026
	2.4.6.7 Utbygging Rygjatun, elevheimar (INV) Netto sum for elevheimane (frivillig registrering mva) og brutto sum for tenarbustadar	Pågå
	2.4.6.8 Ny lokasjon NAV Suldal	Gjennomført
	2.4.6.9 Avhenda gamle utleigeeiningar og kjøpa/byggja nye	Pågå
	2.4.6.10 Der det er mogleg; ha «fortetting» på bruken av kommunale bygg til tenesteyting.	Pågå
	2.4.6.11 Trenar/lærbustadar Rygjatun (INV)	2026-2027
	2.4.6.12 Ekstra vedlikehald på kommunale bygg etter prioriteringsliste. Prioriterte oppgåver er ventilasjon, enøk tiltak og tiltak som sikrar levetida til bygget.	Pågå
	2.4.6.13 Oppgradering av Marvik kai	2025

2.5. Mål: Suldal skal aktivt arbeida for eit godt regionsamarbeid		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
2.5.1 Vera pådrivar og deltakar i regional utvikling og samarbeid	2.5.1.1 Ta initiativ til ein samla satsing i Ryfylke for å fremje regionen som ein attraktiv stad å bu.	Pågår
2.5.2 Arbeida for tilbod om desentralisert utdanning	2.5.2.1 Arbeida for vidare desentralisert sjukepleiarutdanning i Ryfylke	- 2 tilsette går desentralisert sjukepleieutdanning, ferdig juni 2025
	2.5.2.2 Arbeida for andre aktuelle desentraliserte utdanningar i Ryfylke	- 1 tilsett går desentralisert Vernepleieutdanning. Ferdig juni 2025
2.5.3 Vidareutvikla reiselivssatsing gjennom regionalt samarbeid		
2.5.4 Sikra tilgang og nærleik til kunnskapsutvikling		

2.6. Mål: Suldal skal vera ein kommune med fokus på samfunnstryggleik		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
2.6.1 Ha beredskap ved kriser, brann og andre hendingar	2.6.1.1 Gjennomføre beredskapsøving	Gjennomført
	2.6.1.2 Det er mangel på elektroniske byggteikningar og branndokumentasjon på ein del kommunale bygg. For å få laga dette må det nyttast ekstern kompetanse.	Pågår
	2.6.1.3 Ny brannstasjon/garasje Suldalsosen - prosjektering Utbygging (INV)	Pågår
	2.6.1.4 Brannstasjon/garasje Sand, prosjektering (INV)	2027
	2.6.1.5 Brann, kjøp av mannskapsbil Jelsa (INV)	Pågår
	2.6.1.6 Brann, kjøp av mannskapsbil Suldalsosen (INV)	Pågår
	2.6.1.7 Oppfølging av forslag til tiltak i ROS-analysen	Pågår
	2.6.1.8 Utsifting av brannpumpe (INV)	2025
	2.6.1.9 Kjøp av overflaterednings- utstyr, brann (INV)	Pågår
	2.6.1.10 Vurdera samlokalisering av naudetatane.	Ikkje påbegynt
	2.6.1.11 Greia ut organisering av brann og redningstenesta i Suldal kommune frå 01.01.2025	Gjennomført
	2.6.1.12 Nytt punkt: Hjartestartar Vanvik/Fattnes	Gjennomført

3. Grøne Suldal

3.1. Mål: Suldal tar vare på særpreget sitt gjennom god forvaltning av natur og kulturlandskapet		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
3.1.1 Leggja til rette for gode og tilgjengelege rekreasjons- og friluftsområde	3.1.1.1 Forvaltning av heiaområdet Bidra til å auka kompetansen til Suldal fjellstyre med å gje kommunal støtte på inntil 50 000 til kompetansehevingstiltak. Finansiert i frå disposisjonsfond.	Ikkje kome krav om utbetaling
3.1.2 Ha god forvaltning av og formidle verdiane som ligg i kulturminne og kulturmiljø		
3.1.3 Ha god forvaltning av og formidle verdiane av naturmangfald og biologisk mangfald	3.1.3.1 Leggja til rette for planvask ved neste kommuneplanrevisjon (Kritisk gjennomgang av eksisterande, men ikkje realiserte reguleringsplanar).	2026-2030?
3.1.4 Ha god lokal forvaltning av dei ulike verneområda i kommunen		

3.2. Mål: Suldal skal leggja til rette for det «grøne skiftet» og ta ei aktiv rolle for å redusere klimagassutslepp		
Hovudstrategi		Kommentar
3.2.1 Leggja til rette for energisparing og fornybare energiløysingar både i kommunal og privat regi	3.2.1.1 Ombygging gatelys til LED (INV)	Pågår
	Driftskonsekvens	
	Tilskot energieffektivisering, sjå tiltak 2.1.8.5	
	3.2.1.2 Suldal kommune skal lage ein heilskapleg plan for korleis ein kan nå målet for klimagassutslepp innan 2030.	2025
3.2.2 Ha kommunale bygg og anlegg med innovative, fornybare og lønsame energitiltak	3.2.2.1 Solcelleanlegg på tak, kommunale bygg (INV)	Pågår
	3.2.2.2 Enøk-tiltak som kan gi energieffektivisering og mindre straumforbruk over tid. (INV)	Pågår
3.2.3 For kommunale bygg vurderer og velja klimavenlege byggemateriale, medrekna tre, i staden for betong og stål, der det er mogleg og tenleg		
3.2.4 Arbeida for at me får ei berekraftig næringsutvikling med minst mogleg klima- og naturavtrykk		
3.2.5 Stille klima- og miljøkrav i kommunen sine innkjøp og investeringar		
3.2.6 Ha ein langsiktig arealstrategi for å ta vare på matjord, produktiv skog, myr, våtmark og andre karbonrike areal	3.2.6.1 Prosjekt «Levande jord i landbruket». Eit jordhelseprosjekt. Statlege midlar og eigne midlar Norsk Landbruksrådgeving må og inviterast med i prosjektet.	Pågår
3.2.7 Arbeida for å få på plass ladeinfrastruktur på knutepunkt i kommunen	3.2.7.1 Installera el-ladarar ved Suldal bad (INV) Driftskonsekvens investeringar	Gjennomført
	3.2.7.2 Installera el-ladarar ved Gullinghuset (INV) Driftskonsekvens investeringar	Gjennomført
	3.2.7.3 El-ladar på Sand. Kostnad kommunalt bidrag 0,5 mill.	Gjennomført
	3.2.7.4 Etablera hurtigladarar i heile kommunen. Kommunal del. Det vert søkt om tilskotsmidlar frå andre.	Gjennomført
	Erfjord	Gjennomført
	Vatlandsvåg	Gjennomført
	Jelsa	Gjennomført
	Vanvik, ladepunkt kai. Finansiert i frå kommunikasjonsfond.	2027

3.3. Mål: Suldal skal arbeida for å fremja berekraftig forbruk og produksjon		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
3.3.1 Vera ein pådrivar for miljøvennleg forbruk og sirkulær økonomi, med fokus på gjenbruk, ombruk, redusert avfallsmengde og matsvinn, i dialog med innbyggjarar og næringsliv.	3.3.1.1 Ved sertifisering som miljøfyrtårn skal bygg energimerkast. Dette er eit arbeid som vert utført av eksterne.	Ikkje prioritert. Det er ikkje lengre eit Miljøfyrtårnkrav
3.3.2 Redusera mengda avfall som kommunen bidreg med, mellom anna gjennom å sjå på moglegheiter for gjenbruk		
3.3.3 Støtte tiltak som fremjar ombruk, reperasjon, utlån og delingsordningar	3.3.3.1 Arbeida for ei ordning med leasing av el-sykel i samarbeid med Næringshagen i Ryfylke.	Pågår
3.3.4 Jobba aktivt for å finna gode sirkulære prosjekt, t.d. å nytta spillvarme frå kraftanlegg		

3.4. Mål: Suldal skal vera ein klimarobust kommune		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
3.4.1 Ha oppdatert kunnskap om forventa klimaendringar og leggja desse til grunn i planlegging, forvaltning og sakshandsaming.		
3.4.2 Leggja vekt på samfunnstryggleik og naturfare ved utbyggingar og systematisk bruka risiko- og sårbarheitsanalysar for, å avdekkja sannsyn for og konsekvens av, uønska hendingar		
3.4.3 Prioritera naturbaserte løysingar for overvasshandtering, flaum- og skredsikring		
3.4.4 Ta vare på økosystemtenester som våtmarker, myr og kantvegetasjon som kan dempe effektane av klimaendringane	3.4.4.1 Overvaking og tiltaks- gjennomføring for god økologisk tilstand i vassførekomstar - vassforskrifta	Pågår

4. Nyskapande arbeidsgjevar

4.1. Mål: Suldal kommune skal vera ein attraktiv arbeidsplass		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
4.1.1 Vera pådrivar for eit likestilt og inkluderande arbeidsliv.	4.1.1.2 Leggja til rette for å få dei som kan inn i arbeidslivet. Der det er behov for det leggja til rette for kursing i «fagspråk».	Pågår
4.1.2 Tilby heile stillingar og konkurransedyktig løn.	4.1.2.1 Fylja opp spørjeundersøkinga om uønskt / ønska deltid hjå dei tilsette.	Pågår
4.1.3 Bidra til inkludering i Suldalssamfunnet ved å leggja til rette for ei aktiv fritid.		
4.1.4 Styrka omdømmet og rekrutteringsarbeidet i Suldal i samarbeid med lokalt næringsliv eller andre	4.1.4.1 Styrka kommunedirektøren sin stab med ei 100% prosjektstilling i 2 år. Det skal utarbeidast ein heilskapleg rekrutteringsplan der det skal jobbast med rekruttering for privat og offentleg sektor. Finansiert i frå disposisjonsfond.	Pågår

4.2. Mål: Suldal kommune skal vera ein lærande organisasjon.		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
4.2.1 Leggja til rette for vidareutvikling av alle tilsette.	4.2.1.1 Jobba med oppgåveflyt mellom sjukepleiarar og helsefagarbeidarar slik at kompetansen blir nytta på ein rett og hensiktsmessig måte	Pågår
	4.2.1.2 Nytt avsette utdannings- og stipendmidlar til utdanningar som ein til ei kvar tid har behov for.	Det blir nytta utdanningsmidlar til desentralisert sjukepleieutdanning, vernepleieutdanning og lærarutdanning. Ferdig juni 2025.
4.2.2 Satse på lærlingar og vera ei god lærebedrift.		
4.2.3 Sikra rett kompetanse.	4.2.3.1 Avsetjing til utdanningsfond for å dekkja utgifter til avtala utdanningar innafor barnehagelærar, sjukepleiar og vernepleiar.	Gjennomført
	4.2.3.2 Grunna vanskar med å rekruttera legar, må ein sjå på ulike måtar å drifta på. Merknad: Ein kan vurdere organisering av legevakt. Ha ein kombinasjon av privatpraktiserande legar og kommunalt tilsette legar. Og ein bør også sjå på oppgåveflyten internt på legekantoret.	Gjennomført, har tilsett 4 intervall legar. Det blir jobba vidare med plan for legetenesta og flyt i arbeidsoppgåver.
	4.2.3.3 Vurdere ny organisering av leiingsmodell i oppvekst. Må sjåast i samanheng med «Framtidas oppvekst», barnehage- og skulebruksplan	Pågår
	4.2.3.4 Evaluering av arbeidstids- ordningane.	Gjennomført
	4.2.3.5 Vurdere stimuleringstiltak for å ta to fagbrev.	Ikkje påbegynt
4.2.4 Satsa på fag- og leiarutvikling på alle nivå.	4.2.4.1 Nytt LEAN i arbeidet med forenkling og forbetring av tenestene.	Pågår

4.3. Mål: Suldal kommune skal nytta samskaping i utvikling av organisasjonen		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
4.3.1 Utvikla ein fagleg sterk organisasjon med fokus på trivsel og innbyggjarinvolvering	4.3.1.1 Innbyggjarundersøking	Gjennomført
4.3.2 Arbeida mot heilskaplege tenester og fokus på medverknad frå brukarane	4.3.2.1 Brukarundersøking byggjesak	2026
	4.3.2.2 Brukarundersøkingar suldalsbarnehagane	Gjennomført
	4.3.2.3 Elevundersøking	Gjennomført
	4.3.2.4 Brukarundersøking SFO	2025
	4.3.2.5 Brukarundersøking heimetenester og sjukeheim.	2026
	4.3.2.6 Brukarundersøking helsestasjon	2026
	4.3.2.7 Brukarundersøking ergo- og fysioterapi.	2026
	4.3.2.8 Brukarundersøking sosialtenesta	2026
	4.3.2.9 Brukarundersøking vatn og avløp	2026
	4.3.2.10 Ungdomsundersøking	2025
4.3.3 Nytta partssamarbeidet til utvikling og omstilling av kommunen som attraktiv arbeidsstad		

4.4. Mål: Suldal kommune skal vera ein nyskapande arbeidsgjevar.		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
4.4.1 Aktivt søkje og ta i bruk nye arbeidsmåtar, ny teknologi og digitalisering	4.4.1.1 RITS, Innbyggjardialog (INV). - Framsikt - Turnus vektøy Driftskonsekvens investeringar	Pågår
	4.4.1.2 RITS, Utstyr (INV) - Digitale tavler - Utskifting PC administrasjon - Bytte av brannmurar - Digitale verktøy tilsette Driftskonsekvens investeringar	Pågår
	4.4.1.3 RITS, IT-samarbeid i Ryfylke (INV) Driftskonsekvens investering Drift	Pågår
	4.4.1.4 Digitale heimeoppfølging (INV)	Pågår
	4.4.1.5 Digitalisere reguleringsplanar (INV)	Pågår
	4.4.1.6 RITS, Velferdsteknologisk knutepunkt (INV) Driftskonsekvens investering	Utsett til 2025. RitS-prosjekt.
	4.4.1.7 RITS, Elektronisk IP og Stafettlogg (INV) Driftskonsekvens investering	Pågår
	4.4.1.8 RITS, Anskaffing og implementering nytt SAS/BAS (INV) Driftskonsekvens investering	Gjennomført
	4.4.1.9 Prosjekt for å få digitale skjema i heile organisasjonen	Pågår
	4.4.1.10 20% stillingsauke, fysioterapi til sal av tenester. 13.01.25: Blei ikkje gjennomført i budsjett 2024.	Gjennomført
	4.4.1.11 150% stillingsauke, sal av rekneskapstenester til andre.	Gjennomført
	4.4.1.12 Sikra ladekapasiteten på skulane slik at elevane ikkje treng å ta med læringsbretta heim for lading. Finansiert i frå disposisjonsfond.	Gjennomført
4.4.2 Vera opne og nysgjerrige i møte med endring.		
	Prosjektstillingar	

4.4.3 Tenkja nytt i utveksling og tileigning av kunnskap.		
	4.4.3.1 100% stilling som Trainee i to år som eit prøveprosjekt.	Pågår
	4.4.3.2 Leggja til rette for «Internship» stillingar som eit prøveprosjekt i to år.	2025
4.4.4 Utvikla nettverk og samarbeid over kommunegrensene.	4.4.4.1 Haugaland vekst Kommunestyret ber kommunedirektøren starta prosessen med å melda Suldal kommune ut av Haugaland vekst	Gjennomført

4.5.Mål: Suldal kommune skal vera førebudd på endring i inntekt		
Hovudstrategi	Tiltak	Kommentar
4.5.1 Til ei kvar tid ha ein buffer for fall i kraftinntekter		
4.5.2 Tilpasse tenestenivå til inntektsnivå		
	4.5.2.2.a Suldal kommune planlegg eigedomsskatt på næring frå 01.01.2025. Kommunestyret ber om ei sak om «retningslinjer for eigedomstaksering» og forslag til tekstnivå i løpet av våren 2024. Retningslinjene skal ta høgde for at Suldal er i sentraliserings-klasse 6, geografi i kommunen alder og andre forhold som kan påverka rev eigedommen. I saka skal det visast takstgrunnlag for bedrifter av ulik storleik og i ulike næringar. Kommunedirektøren bes innarbeida kostnadane for taksering i samband med 1. tertialrapport.	Gjennomført
	4.5.2.2.b Innføre eigedomsskatt på næring (auka inntekt)	Ikkje lengre aktuelt. Det er vedtatt å ikkje innføre eigedomsskatt på næring
	4.5.2.3 Starta arbeidet med reforhandling av avtale med Hjelmeland om fordeling av konsesjonsavgifter og eigedomsskatt.	2025
	4.5.2.4 Kommunestyret ber ordførar gå i forhandlingar med dei øvrige kommunane i Ryfylkefondet, med utgangspunkt at ein held på 10 %-regelen, men legg inn eit øvre tak på kr 2 millionar i innbetaling til fondet. Dette for å halde nivået på innbetalingane på eit akseptabelt nivå både når straumprisane er låge og høge.	Ikkje aktuell, då fylkeskommunen fornya avtalen med 5 nye år.

Viktige utfordringar framover

Digital transformasjon

Ei av dei viktigaste utfordringane for organisasjonen er framleis knytt til digital transformasjon og berekraftige tenester. Digital transformasjon kjem som ei bølge over offentlege tenester. Som tenesteytar må me leggja til rette for at innbyggjaren kan velja digital samhandling med kommunen saumlaust døgnet rundt. Innbyggjarane viser ofte at dei er klare for å møta kommunen på nye måtar. Innføring av Framsikt som eit heilheitleg verktøy til hjelp i å styra den kommunale verksemda inkludert planarbeid er eit døme på dette.

Det må prioriterast ressursar for å sikre både kompetanse og kapasitet til dette arbeidet.

Berekraftige tenester

Berekraftige tenester betyr at me har evne og vilje til å gi tenester på nye måtar.

Berekraftige tenester betyr også at me må slutta med nokon tenester for å gi rom til nye innafor dei same økonomiske rammene.

Som tenesteytar må me leggja til rette for at innbyggjaren kan velja digital samhandling med kommunen saumlaust døgnet rundt.

I dette ligg det fleire faktorar. Kompetanse saman med handlekraft blir avgjerande for å oppretthalde gode tenester for innbyggjarane i framtida. Ein må arbeida kontinuerleg og målretta for å rekruttera inn rett kompetanse på rett nivå til rett tid i heile organisasjonen. Utfordringane med å rekruttere nok kompetanse er svært merkbare. Ein konsekvens av mange mellombelse tilsetjingar av personar som ikkje har kompetanse for å fylla lovkrav i stillingar, er at fleire opparbeider seg rett til fast stilling utan å ha den rette kompetansen.

Einingane helse og Suldal heimetenester får opplæring i digital sårbehandling.



I skule og barnehage har me nå sårbare leike og læringsmiljø som ikkje er berekraftige. Mangelen på kompetanse så vel som vikarar er ei dagleg og stor utfordring for god drift. Auka sysselsetjing i alle aldersgrupper er viktig for å møte utfordringane. Kvalifisering av busette flyktningar er ei stor og viktig oppgåve. Kommunedirektøren er tydeleg på at dette vil, dersom ein held fram å drifta tenestene som før, gå ut over kvaliteten på tenestetilbodet.

Samarbeid og samhandling er viktig for å sikre berekraftige tenester. Gjennom kontinuerleg forbetningsarbeid (LEAN) vil ein kunne utvikle samhandlingskompetanse som skal frigjera ressursar til omstilling og gi ein systematisk tilnærming til felles utfordringar. Når me lukkast i dette arbeidet vil det bidra til å nå målet om berekraftige tenester til innbyggjarane i Suldal.

Industrisatsing og kraftutbygging

Suldal kommune bur seg på ei industrisatsing som kan gi store moglegheiter for vekst. Utviding av Mibau Stema AS, etablering og utvikling av eit næringsområde på Berakvam og effektoppradering på Nesflaten kan bidra til auke i verdiskapinga i Suldal kommune.

For å lukkast med både lokal busetnad, folkeauke og næringsutvikling krevst det eit betydeleg planarbeid i tida som kjem. Det er sett av ressursar til å bu seg på og til å følgje opp arbeidet for å ta ut så mykje av verdiskapinga som råd er. Suldal bør fortsetje posisjonen ein har tatt inn mot Stavangerregionen for å bidra til at regionen tek eit ansvar for regional vekst. Arbeidet vil setja krav til både politisk og administrativt leiarskap saman og kvar for seg.

Industrisatsing og kraftutbygging vil også føre med seg konsekvensar. Der den nasjonale og globale berekrafta er god vil den lokale berekrafta somme stader vere lita og kan hende gå i minus. Auka klimautslepp og redusert naturmangfald vil vere nokre av dei lokale konsekvensane. Det kan bety at ein bør justere forventingane eller ein må finne nye kraftfulle tiltak for å få ned utsleppa i kommunen. Kommunedirektøren tilrår at hovudvekta må vere på det siste; at me snur fleire steinar for å få ned utsleppa også her lokalt. Det vil bli ei stor felles utfordring å få det til.

Vinnarar av julemusikk-quiz på kommunehuset.



www.suldal.kommune.no

HOVEDOVERSIKT DRIFTSREKNESKAPEN							
L	Økonomisk oversikt - drift	Note	Rekneskap 2024	Budsjett (R) 2024	Budsjett (P) 2024	Budsjett (O) 2024	Rekneskap 2023
	Driftsinntekter						
1	Rammetilskot		166 090 452	155 142 000	155 142 000	160 142 000	125 689 551
2	Inntekts- og formuesskatt		135 330 951	126 110 000	126 110 000	121 110 000	126 736 815
3	Eigedomsskatt		159 970 119	158 200 000	158 200 000	150 200 000	162 323 706
4	Andre skatteinntekter		81 475 435	81 798 471	81 981 000	81 981 000	81 740 027
5	Andre overføringer og tilskot frå staten		65 411 442	61 620 427	18 646 000	18 646 000	53 002 089
6	Overføringer og tilskot frå andre		94 766 355	82 921 789	49 745 946	43 822 460	93 121 485
7	Brukerbetalingar		15 713 106	14 311 230	14 320 806	14 320 806	16 989 038
8	Sals- og leigeinntekter		109 080 620	105 773 649	105 172 072	116 472 072	160 724 555
					0		
9	Sum driftsinntekter		827 838 480	785 877 566	709 317 824	706 694 338	820 327 266
	Driftsutgifter						
					0		
10	Lønsutgifter		355 653 361	357 185 563	317 172 619	311 928 913	327 064 442
11	Sosiale utgifter		103 845 901	107 387 187	87 202 139	85 827 206	71 264 418
12	Kjøp av varer og tenester		147 960 832	147 352 043	133 866 977	130 945 081	166 165 079
13	Overføringer og tilskot til andre		101 855 190	102 438 404	83 422 157	76 507 403	107 403 765
14	Avskrivningar		52 860 872	52 829 380	38 464 369	38 464 369	50 272 565
15	Sum driftsutgifter		762 176 156	767 192 577	660 128 261	643 672 972	722 170 269
16	Driftsresultat		65 662 324	18 684 989	49 189 563	63 021 366	98 156 998
18	Finansinntekter						
					0		
19	Renteinntekter		35 022 440	23 856 985	22 125 000	11 225 000	33 903 963
20	Utbytte	7	16 878 687	14 036 000	14 036 000	7 500 000	15 124 306
21	Gevinstar og tap på finansielle omløpsmidlar	7	5 200 923	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 963 678
	Renteutgift		13 860 248	16 817 802	16 815 000	16 815 000	12 911 745
22	Avdrag på lån	9	23 747 458	26 328 000	26 328 000	26 328 000	23 534 823
	Resultat ekst. finansransaksjonar		19 494 345	-2 252 817	-3 982 000	-21 418 000	16 545 380
23	Motpost avskrivningar		52 860 872	52 829 380	38 464 369	38 464 369	50 272 565
24	Netto driftsresultat		138 017 541	69 261 552	83 671 932	80 067 735	164 974 943
	Disp. eller dekning av netto driftsresultat:		16,67		0		
25	Overføring til investering		221 886 040	223 815 939	218 359 939	228 457 526	149 873 645
26	Avsetning til bundne driftsfond	12	32 181 349	32 032 247	50 000	50 000	20 890 560
27	Bruk av bundne driftsfond	12 -	50 426 940 -	50 489 670 -	15 984 000 -	26 384 000	-33 035 086
28	Avsetning til disposisjonsfond	12	66 711 038	71 072 755	24 873 080	14 762 219	127 228 886
29	Bruk av disposisjonsfond	12 -	132 333 945 -	207 169 719 -	143 627 087 -	136 818 010	-99 983 062
31	Dekning av tidligere års meirforbruk		0	0	0	0	0
32	Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		138 017 541	69 261 552	83 671 932	80 067 735	164 974 943
33	Fremført til inndekning i senere år (meirforbruk)i		0	0	0	0	0

Oversikt budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner						
Driftsrekneskapen:		Rekneskap 2024		Rekneskap 2023		
1	Netto driftsresultat	-	138 017 541	-	164 974 943	
2	Avsetninger til bundne driftsfond		32 181 349		20 890 560	
3	Bruk av bundne driftsfond	-	50 426 940	-	33 035 086	
4	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter		223 815 939		150 407 597	
5	Avsetning til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter		71 072 755		99 702 997	
6	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-	207 169 719	-	100 233 062	
7	Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk					
8	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	-	68 544 157	-	27 241 937	
9	Stryknig av overføring til investering	-	1 929 899	-	533 952	
10	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	-	4 361 717		81 183	
11	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk					
12	Strykning av bruk av disposisjonsfond		74 835 774		250 000	
13	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger					
14	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger					
15	Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk					
16	Bruk avb mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk					
17	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	-			27 444 706	
18	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0		-	

BEVLINGING DRIFTSREKNESKAP 2024							
L	Oversikt bevilgning rekneskap - drift	Note	Rekneskap 2024	Budsjett (R) 2024	Budsjett (P) 2024	Budsjett (O) 2024	Rekneskap 2023
1	Rammetilskot		166 090 452	155 142 000	155 142 000	160 142 000	125 689 551
2	Inntekts- og formuesskatt		135 330 951	126 110 000	126 110 000	121 110 000	126 736 815
3	Eigedomsskatt		159 970 119	158 200 000	158 200 000	150 200 000	162 323 706
4	Andre generelle driftsinntekter		146 886 877	143 418 898	100 627 000	100 627 000	134 742 116
5	Sum driftsinntekter		608 278 399	582 870 898	540 079 000	532 079 000	549 492 189
6	Sum bevilgninger drift, netto		542 616 075	564 185 909	490 889 437	469 057 634	451 335 192
7	Avskrivningar		-	-		-	-
8	Sum netto driftsutgifter		542 616 075	564 185 909	490 889 437	469 057 634	451 335 192
9	Brutto driftsresultat		65 662 324	18 684 989	49 189 563	63 021 366	98 156 996
10	Renteinntekt		35 022 440	23 856 985	22 125 000	11 225 000	34 937 902
11	Utbytte	7	16 878 687	14 036 000	14 036 000	7 500 000	15 124 306
12	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidlar	7	5 200 923	3 000 000	3 000 000	3 000 000	2 929 740
13	Renteutgift		13 860 247	16 817 802	16 815 000	16 815 000	12 911 745
14	Avdrag på lån	9	23 747 458	26 328 000	26 328 000	26 328 000	23 534 823
15	Netto finansutgifter		19 494 346	-2 252 817	-3 982 000	-21 418 000	16 545 380
16	Motpost avskrivninger		52 860 872	52 829 380	38 464 369	38 464 369	50 272 565,45
17	Netto driftsresultat		138 017 542	69 261 552	83 671 932	80 067 735	164 974 942
	Disponering eller dekning av netto driftsresultat				-		
18	Overføring til investering		221 886 040	223 815 939	218 359 939	228 457 526	149 873 645
19	Avsetting til bundne driftsfond	12	32 181 349	32 032 247	50 000	50 000	20 890 560
20	Bruk av bundne driftsfond		-50 426 940	-50 489 670	-15 984 000	-26 384 000	-33 035 086
21	Avsetting til disposisjonsfond	12	66 711 038	71 072 755	24 873 080	14 762 219	127 228 886
22	Bruk av disposisjonsfond		-132 333 945	-207 169 719	-143 627 087	-136 818 010	-99 983 062
23	Dekning av tidligere års meirforbruk		-	-	-		-
24	Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat		138 017 542	69 261 552	83 671 932	80 067 735	164 974 943
25	Framført til dekning i seinere år (meirforbruk)	-	-	-		-	-
27	Rekneskapsmessig meirforbruk/mindreforbruk		0	0	0	0	-1
	Oversikt rammeområde	Note	Rekneskap 2024	Budsjett (R) 2024	Budsjett (P) 2024	Budsjett (O) 2024	Rekneskap 2023
26	Rammeområde formannskapet						
27	Formannskapet utgifter		99 849 195	109 545 741	113 325 728	107 801 728	52 935 760
28	Formannskapet inntekter		-13 617 562	-9 899 289	-9 010 905	-9 010 905	-14 812 808
29	Netto driftsramme		86 231 633	99 646 452	104 314 823	98 790 823	38 122 951
30	Rammeområde levekår						
31	Levekårsutvalet utgifter		354 608	468 836	468 836	468 836	349 197
32	Levekårsutvalet inntekter		-178	-3 439	-3 439	-3 439	-540
33	Netto driftsramme		354 430	465 397	465 397	465 397	348 657
34	Rammeområde Oppvekst						
35	Oppvekst utgifter		206 600 590	203 221 897	149 138 730	148 277 730	172 021 034
36	Oppvekst inntekter		-84 248 476	-80 955 688	-25 375 470	-25 375 470	-29 747 298
37	Netto driftsramme		122 352 114	122 266 209	123 763 260	122 902 260	142 273 735
38	Rammeområde Omsorg						
39	Omsorg utgifter		229 828 241	232 205 343	199 480 891	196 772 019	166 652 329
40	Omsorg inntekter		-40 387 009	-40 601 319	-28 166 240	-28 145 508	-25 348 459
41	Netto driftsramme		189 441 232	191 604 024	171 314 651	168 626 511	141 303 870
42	Rammeområde Helse						
43	Helse utgifter		0	0		0	45 969 767
44	Helse inntekter		0	0		0	-13 334 703
45	Netto driftsramme		0	0		0	32 635 064
46	Rammeområde Barnevern						
47	Barnevern utgifter		0	0		0	11 821 361
48	Barnevern inntekter		0	0		0	-14 362
49	Netto driftsramme		0	0		0	11 806 999
50	Rammeområde NAV						
51	NAV utgifter		0	0		0	7 993 322
52	NAV inntekter		0	0		0	-883 153
53	Netto driftsramme		0	0		0	7 110 169

54	Rammeområde Kultur					
55	Kultur utgifter	40 657 789	39 577 236	35 786 638	35 209 638	42 850 591
56	Kultur inntekter	-11 245 016	-11 348 738	-8 414 699	-8 414 699	-9 892 852
57	Netto driftsramme	29 412 772	28 228 498	27 371 939	26 794 939	32 957 739
58	Rammeområde Introsenteret i Suldal					
59	Introsenteret utgifter	0	0		0	35 345 719
60	Introsenteret inntekter	0	0		0	-50 228 148
62	Netto driftsramme	0	0		0	-14 882 430
63	Rammeområde LMT-utvalet					
64	LMT-utvalet utgifter	164 990 375	160 619 863	142 123 777	136 403 360	159 715 445
65	LMT-utvalet inntekter	-50 257 944	-45 483 050	-41 563 188	-35 460 434	-43 757 952
66	Netto driftsramme	114 732 431	115 136 813	100 560 589	100 942 926	115 957 493
67	Rammeområde prosjekt					
68	Prosjekt integrering av flyktninger *	50 616 958	50 243 480	8 046 000	8 046 000	45 427 535
69	Utbetringstilskot	0	0		0	0
70	Sal av konsesjonskraft, netto	-61 982 017	-55 069 222	-55 069 222	-66 569 222	-112 644 776
71	Netto næringsfondet	3 042 258	3 042 258	1 500 000	1 500 000	2 773 125
72	Netto sosiallån	-150 689	58 000	58 000	58 000	-25 861
73	Amortisering Rogaland Fylke	0	0	0	0	-900 000
74	Eigedomsskatt Hjelmeland	8 564 952	8 564 000	8 564 000	7 500 000	9 070 920
75	Netto driftsramme prosjekt	91 462	6 838 516	-36 901 222	-49 465 222	-56 299 057
76	Netto driftsramme	542 616 075	564 185 909	490 889 437	469 057 634	451 335 192

INVESTERINGSREKNESKAP 2024							
L	Rekneskapskjema 2A	Note	Rekneskap 2024	Budsjett (R) 2024	Budsjett (P) 2024	Budsjett (O) 2024	Rekneskap 2023
1	Investeringer i varige driftsmidler	16	348 868 668	351 507 248	346 051 248	497 857 000	220 340 131
2	Tilskot til andre sine investeringer		168 377	395 284	395 284	-	830 038
3	Investering i aksjar og andeler i selskap		1 593 547	1 600 000	1 600 000	1 600 000	3 512 543
4	Utlån av egne midlar		859 420	1 556 000	1 556 000	1 556 000	443 492
5	Avdrag på lån		-	-	-	-	-
6	Sum investeringsutgift		351 490 011	355 058 532	349 602 532	501 013 000	225 126 204
7	Kompensasjon for meirverdiavgift		44 344 544	45 894 784	45 894 784	70 471 000	30 817 879
8	Tilskot frå andre		53 640 762	50 284 000	50 284 000	50 734 000	34 370 718
9	Sal av varige driftsmidler		1 888 600	1 000 000	1 000 000	1 000 000	5 388 301
10	Sal av finansielle anleggsmidler		100 000	-	-	-	2 841 451
11	Utdeling frå selskap		-	-	-	-	-
12	Mottatte avdrag på utlån av egne midlar		98 017	-	-	-	98 017
13	Bruk av lån		13 388 725	13 388 725	13 388 725	134 175 390	6 930 193
14	Sum investeringsinntekt		113 460 649	110 567 509	110 567 509	256 380 390	80 446 559
15	Videreutlån		2 302 518	5 000 000	5 000 000	5 000 000	-
16	Bruk av lån til videreutlån		2 302 518	5 000 000	5 000 000	5 000 000	-
17	Avdrag på lån til videreutlån		2 450 812	2 750 000	2 750 000	2 750 000	2 676 380
18	Mottatte avdrag på videreutlån		2 227 204	2 750 000	2 750 000	2 750 000	5 034 444
19	Netto utgifter videreutlån		223 608	-	-	-	-2 358 064
20	Overføring frå drift		221 886 040	223 816 023	218 360 023	228 457 610	149 873 645
21	Avsetning til bundne investeringsfond		-	-	-	-	-
22	Bruk av bundne investeringsfond		-	-	-	-	-
23	Avsetning til ubundet investeringsfond		4 308 068	-	-	-	7 552 064
24	Bruk av ubundet investeringsfond		20 675 000	20 675 000	20 675 000	16 175 000	-
25	Dekning av tidligare års udekket beløp		-	-	-	-	-
26	Sum overføring fra drift og netto avsetninger		238 252 971	244 491 023	239 035 023	244 632 610	142 321 581
27	Framført til dekning i seinere år(udekket beløp)		-	-	-	-	-

Rekneskapskjema 2B - investeringsrekneskap							
1	Formannskapet	16	351 490 011	355 058 532	349 602 532	501 013 000	225 126 204
2	Levekårsutvalet		-	0	0	0	-
3	LMT-utvalet		-	0	0	0	-
5	Sum investeringer i anleggsmidler		351 490 011	355 058 532	349 602 532	501 013 000	225 126 204

Investeringsrekneskapen:		Rekneskap 2024	Rekneskap 2023
1	Sum utgifter og inntekter eksklusiv bruk av lån	253 944 214	149 251 774
2	Avsetninger til bundne investeringsfond	0	-
3	Bruk av bundet investeringsfond	-	7 552 064
4	Budsjettert bruk av lån	18 388 725	6 930 193
5	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	223 816 023	150 407 390
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-	-
7	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	20 675 000	0
8	Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-8 935 534	-533 745
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	-	-
11	Strykning av bruk av lån	2 697 482	-
12	Strykning av overføring fra drift	1 929 983	533 745
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	-	-
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	-	-
15	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	4 308 068	-
16	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp).	-0	0

BALANSEREKNESKAP						
	HOVUDOVERSIKT BALANSEREKNESKAP	Note	Rekneskap 2024	Pro andel	Rekneskap f år	Pro andel f år
EIGEDELAR						
A	Anleggsmidler		2 833 450 063	80	2 456 098 928	75
I	Varige driftsmidler		1 565 264 189	55	1 263 839 430	51
1	Faste eiendommer og anlegg	4	1 529 720 538	54	1 234 173 251	50
2	Utstyr, maskiner og transportmidler	4	35 543 651	1	29 666 179	1
II	Finansielle anleggsmidler		343 703 815	12	338 941 732	14
1	Aksjer og andeler	5	276 344 705	10	274 851 158	11
2	Obligasjoner		0	0	0	0
3	Utlån	6	67 359 110	2	64 090 574	3
III	Immaterielle eiendeler		0	0	0	0
IV	Pensjonsmidler	10	924 482 059	33	853 317 766	35
B	Omløpsmidler		702 556 494	20	811 016 489	25
I	Bankinnskudd og kontanter		363 845 918	52	516 609 786	64
II	Finansielle omløpsmidler		213 090 270	30	199 440 889	25
1	Aksjer og andeler	7	48 525 555	7	42 295 691	5
2	Obligasjoner	7	164 564 715	23	157 145 198	19
3	Sertifikater		0	0	0	0
4	Derivater		0	0	0	0
III	Kortsiktige fordringer		125 620 305	18	94 965 814	12
1	Kundefordringer		100 588 642	14	54 293 960	7
2	Andre kortsiktige fordringer		0	0	0	0
3	Premieavvik	10	25 031 663	4	40 671 854	5
SUM EIGEDELAR (linje 1+3)			3 536 006 556	100	3 267 115 416	100
EIGENKAPITAL OG GJELD						
BOKFØRT EIGENKAPITAL						
C	Egenkapital		2 272 995 034	64	2 057 422 377	63
I	Egenkapital drift		541 737 593	24	625 606 091	33
1	Disposisjonsfond	12	459 397 842	20	525 020 748	27
2	Bundne driftsfond	12	82 339 752	4	100 585 343	6
3	Merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0
4	Mindreforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0
II	Egenkapital investering		8 122 001	0	24 488 932	1
1	Ubundet investeringsfond	12	7 860 408	0	24 227 340	1
2	Bundne investeringsfond	12	261 592	0	261 592	0
3	Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0	0	0
III	Annen egenkapital		1 723 135 440	76	1 407 327 354	66
1	Kapitalkonto	2	1 727 751 854	76	1 411 943 768	66
2	Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	3	-4 616 414	0	-4 616 414	0
3	Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	3	0	0	0	0
GJELD						
D	Langsiktig gjeld		1 128 588 421	32	1 077 736 615	33
I	Lån		248 707 823	22	269 906 093	25
1	Gjeld til kredittinstitusjoner	9	0	0	0	0
2	Obligasjonslån		0	0	0	0
3	Sertifikatlån		0	0	0	0
II	Pensjonsforpliktelse	10	879 880 598	78	807 830 522	75
E	Kortsiktig gjeld		134 423 101	4	131 956 424	4
I	Kortsiktig gjeld		134 423 101	12	131 956 424	8
1	Leverandørgjeld		0	0	0	0
2	Likviditetslån		0	0	0	0
3	Derivater		0	0	0	0
4	Annen kortsiktig gjeld		134 423 101	12	131 956 424	12
5	Premieavvik		0	0	0	0
SUM GJELD OG BOKFØRT EIGENKAPITAL			3 536 006 556	100	3 267 115 416	100
			0			
F	Memoriakonti		-		-	
I	Ubrukte lånemidler		15 106 679		25 797 922	
II	Andre memoriakonti		0		0	
III	Motkonto for memoriakontiene		-15 106 679		-25 797 922	

Budsjett (R) 2024 - Revidert budsjett inkl endring etter delegert fullmakt
Budsjett (P) 2024 - Revidert budsjett vedteke av kommunestyret
Budsjett (O) 2024 - Opprinneleg budsjett

NOTER TIL REKNESKAPEN 2024

Noter med krav i økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.:

Heimel

Note 1: Arbeidskapital	5-10 a)
Note 2: Kapitalkonto	5-10 b)
Note 3: Rekneskapsprinsipp mm	5-10 c)
Note 4: Anleggsmidler	5-11 a)
Note 5: Aksjar og andeler i varig eie	5-11 b)
Note 6 Utlån	5-11 c)
Note 7: Marknadsbaserte finansielle omløpsmidlar	5-11 d)
Note 8 : Sikring finansielle egedeler eller forpliktingar	5-11 e)
Note 9: Langsiktig gjeld og avdrag	5-12 a) og b)
Note 10: Pensjoner	5-12 c)
Note 11: Garantiansvar	5-12 d)
Note 12: Avsetning og bruk av fond	5-13 a)
Note 13: Sjølvkostområde	5-13 b)
Note 14: Sal av finansielle anleggsmidler	5-13 c)
Note 15: Antall årsverk og ytingar til leiende personar og revisor	5-13 d) og e)

Andre noter:

Note 16: Investeringsoversikt
Note 17: Bruk av konsesjonsavgifter og avkastning næringsfondet
Note 18: Utgiftsført estimert tap på krav
Note 19: Fordringar og gjeld til kommunale føretak, bedrifter og samarbeid
Note 20: Interkommunalt samarbeid etter kommuneloven
Note 21: Netto driftsresultat
Note 22: Organisering

NOTE 1 Arbeidskapital			
Arbeidskapital		IB	UB
Sum arbeidskapital		679 060 064	568 133 391
Del 1 Endring i arbeidskapital driftsrekneskapen		2024	2023
Tilvekst av midler			
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	Konto SUM(600:670;	-827 838 479	-817 505 146
Sum	700:780;800:895)		
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	SUM(600:670;	-113 460 649	-70 576 898
	700:770;800:895)		
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	SUM(900:929)	-61 631 772	-72 144 369
Sum Tilvekst av midler	S	-1 002 930 900	-960 226 412
Bruk av midler			
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	SUM(010:285;300:48	709 315 284	666 578 460
	0)		
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	SUM(010:285;300:48	351 490 011	221 169 007
	0)		
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	SUM(500:529)	42 361 036	49 825 555
Sum bruk av midler		1 103 166 331	937 573 022
Tilvekst-bruk av midler		U=W	-100 235 431
		Bal: 2.91(Rt) - 2.91(Rt-	
Endring i ubrukte lånemidler	1)	-10 691 243	-1 930 193
Endring i arbeidskapital	V	-110 926 674	20 723 197
Del 2 Endring i arbeidskapital balansen			
Tekst	Konto		
Omløpsmidler	2.1		
Endring kortsiktige fordringer	2.13 - 2.17	46 294 682	-20 865 942
Endring aksjer og andeler	2.18	6 229 864	6 701 774
Premieavvik	2.19	-15 640 191	28 052 613
Endring sertifikater	2.12	0	0
Endring obligasjoner	2.11	7 419 517	8 541 073
Endring betalingsmidler	2.10	-152 763 868	41 222 687
Endring omløpsmidler		-108 459 996	63 652 205
Kortsiktig gjeld	2.3	-42 929 006	-42 929 006
Endring kassekredittlån	2.31	0	0
Endring anna kortsiktig gjeld	2.32 - 2.38	-2 466 678	-42 929 006
Premieavvik	2.39	0	0
Endring arbeidskapital		-110 926 674	20 723 198

Endring medfører reduksjon i arbeidskapital med kr 110 926 674,-

Arbeidskapitalen er ein av nøkkelstorleikane som gir uttrykk for likviditeten i kommunane. Problemet med omgrepet "arbeidskapital" er at ein del av omløpsmidlane er øyremerka eller på annan måte bundne opp av lovar og reglar, og kan derfor ikkje nyttast fritt etter kommunen sine egne ønskje. Dette gjeld til dømes ulike bundne fondsmidlar. Slike midlar bør trekkjast frå når arbeidskapitalen blir analysert. Den resterande ("frie") delen av arbeidskapitalen er det vanleg å kalla driftsdelen av arbeidskapitalen eller grunnlikviditeten.

Note 2 Kapitalkonto

	DEBET		KREDIT
		1 Saldo 01.01 (kapital)	1 411 943 767,96
FRÅ AKSJAR OG ANDELAR 2.21		FRÅ AKSJAR OG ANDELAR 2.21	
10 Nedskrivning aksjer/andeler	0,00	15 Kjøpsverdi av aksjer/andeler	0,00
11 Salg av aksjer	100 000,00	16 Pensjonsmidler	71 164 293,00
Pensjonsmidler	0,00	17 Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	1 593 547,00
FRÅ UTLÅN 2.22 - 2.23		FRÅ UTLÅN 2.22 - 2.23	
20 Avdrag sosiale utlån	196 707,60	25 Aktivering av sosiale utlån	65 367,37
21 Avskrivning sosiale utlån	0,00	26 Aktivering av andre utlån	2 302 518,00
22 Avdrag på andre utlån	2 325 220,53	26b Aktivering av andre utlån	859 420,00
23 Avskrivning på andre utlån	479 099,00	27 Aktivering av næringsfondslån	4 750 000,00
24 Avdrag næringsfondslån	1 707 741,92		
24b Avskrivning næringfondslån	0,00		
28 Nedskrivning av utlån	0,00		
FRÅ UTSTYR, TRANSP. OG MASKINAR 2.24-2.25		FRÅ UTSTYR, TRANSP. OG MASKINAR 2.24-2.25	
30 Ordinære avskrivningar	6 058 440,14	35 Aktivering av kjøpsverdi	0,00
31 Ekstraordinære avskrivningar	0,00	36 Ekstraordinær oppskrivning	0,00
32 Avskrivning restverdi v/salg	0,00		
FRÅ FASTE EIGEDOMMAR OG ANLEGG 2.27-2.29		FRÅ FASTE EIGEDOMMAR OG ANLEGG 2.27-2.29	
41 Ordinære avskrivningar	39 418 062,10	44 Aktivering av kjøpsverdi	348 518 914,52
42 Ekstraordinære avskrivningar	1 617 653,50	46 Ekstraordinær oppskrivning	0,00
43 Avskrivning restverdi v/salg	0,00		
FRÅ LANGSIKTIG GJELD 2.41-2.49		FRÅ LANGSIKTIG GJELD 2.41-2.49	
70 Pensjonsforpliktelse	72 050 076,00	75 Avdrag på lån	26 198 270,00
Låneopptak	5 000 000,00	70 Pensjonsforpliktelse	0,00
FRÅ BEVILGNINGSREKNESKAPEN, BRUK AV LÅN		FRÅ BEVILGNINGSREKNESKAPEN, BRUK AV LÅN	
91 Bruk av lån	10 691 243,00	92 Nedskrivning	
99 Utgående beholdning 31.12.	1 727 751 854,06		
	1 867 396 098		1 867 396 098

Sum endring kapitalkonto	
IB Kapitalkonto	1 411 943 768
UB Kapitalkonto	1 727 751 854
Endring	315 808 086
IB anleggsmidler	2 456 098 929
UB anleggsmidler	2 833 450 063
Endring anleggsmidler	377 351 134
IB langsiktig gjeld	-1 077 736 615
UB langsiktig gjeld	-1 128 588 421
Endring langsiktig gjeld	-50 851 806
IB Ubrukte lånemidler	25 797 922
UB Ubrukte lånemidler	15 106 679
Endring ubrukte lånemidler	-10 691 243
Sum endring	315 808 086

Note 3 Rekneskapsprinsipp m.m.

Generelt

Rekneskapen for 2024 er utarbeida i samsvar med reglane i kommuneloven, rekneskapsforskriftene, god kommunal rekneskapskikk og gjeldande prinsipp i KOSTRA. Vidare kan nemnast anordningsprinsippet som betyr at alle kjende utgifter, utbetalningar, inntekter og innbetalningar i året er teke med i årsrekneskapen, dette gjeld om dei er betalt eller ikkje.

Rekneskapsprinsipp

All tilgang og bruk av midlar vedkommande kommunen si verksemd blir i løpet av året ført i driftsrekneskapen eller investeringsrekneskapen. Alle utgifter, utbetalningar, inntekter og innbetalningar er rekneskapsført brutto. Dette gjeld og interne finanstransaksjonar. Dette betyr m.a. at det ikkje vert gjort frådrag for "tilliggjande" inntekts- eller utgiftspostar. For lån er kun den del av låna som faktisk er brukt i året ført i investeringsrekneskapen. Ubrukt del av låna er registrert som memoriapost. Dersom utgifter, utbetalningar, inntekter eller innbetalningar ikkje kan fastsetjast eksakt når rekneskapen avsluttast, blir det gjort anslag på beløp i årsrekneskapen.

Klassifisering av anleggsmidlar og omløpsmidlar

I balanserekneskapen er anleggsmidlar og eigedelar bestemt til varig eige eller bruk for kommunen. Andre eigedelar er omløpsmidlar. Fordringar knytt til eigen vare- og teneste- produksjon, og marknadsbaserte verdipapir er klassifisert som omløpsmidlar med mindre kommunen har føreteke investeringa ut frå næringspolitisk eller samfunnsmessige omsyn. I slike tilfelle er verdipapira klassifisert som anleggsmidlar. Andre fordringar er omløpsmidlar dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunkt. I motsatt fall er dei klassifisert som anleggsmidler.

Kommunen følgjer KRS (F) nr 4 Avgrensing mellom driftsrekneskapen og investeringsrekneskapen. Standarden har særskilt avgjerd for å skilje mellom vedlikehald og utbetring av anleggsmidlar. Utgifter for å oppretthalde anleggsmiddelet sitt kvalitetsnivå vert utgiftsført i driftsrekneskapen. Utgifter som representerer ei heving av standard på anleggsmiddelet utover standard ved anskaffing vert utgiftsført i investeringsrekneskapen og aktivert på anleggsmiddelet i balansen.

Verdipapir

Behaldninga av ulike verdipapir som grunnfondsbevis og aksjar er gruppert som omløpsmidlar og vert bokført i samsvar med føresegnene for årsrekneskap – i samsvar med kostpris, men korrigert for marknadsverdi pr. 31.12. i rekneskapsåret. Det er utarbeida eige reglement for finansforvaltninga. Reglementet dekkjer alle deler av kommunen sitt finansområde. Aksjar og andelar vert i den løpande forvaltninga verdsett i høve til "først inn – først ut"-prinsippet.

Uteståande fordringar

Uteståande fordringar er vurdert til pålydande med frådrag for forventta tap. Alle krav skal krevjast inn ved tvang dersom dei ikkje vert betalt ved forfall.

Pensjon

Som ein vesentleg post under anleggsmidlar i balansen, er kommunen sine pensjonsmidlar oppført i samsvar med oppgåver frå KLP og SPK.

Utstyr, maskiner, inventar m.v.

Alle driftsmidler med levetid over 3 år og pris på 100.000 kr. eller meir, vert ført i investeringsrekneskapen. I nybyggssamanheng kor ulike driftsmidler er å sjå på som ein del av nybygget, gjeld ikkje dette prinsippet fullt ut

Fast eigedom og anlegg.

Investeringar i nybygg/nyanlegg som er ført i investeringsrekneskapen vert samstundes aktivert i balansen til kostpris. Sal av nybygg/nyanlegg vert tilsvarande nedskrive med bokført verdi.

Med bakgrunn i dei faktaopplysningar som er kjent, er faste eigedommar og anlegg i samanheng med innlegging i ny anleggsmodul, justert til den verdi dette skulle ha etter gjeldane reglar.

Avskrivingar.

Anleggsmidlar er vurdert til kostpris. Anleggsmidlar med økonomisk levetid, avskrives med like store årlige beløp over levetida til anleggsmiddelet. Avskrivingane startar som hovudprinsipp, året etter at investeringa er aktivert. Ved konkrete investeringsobjekt som har byggetid over fleire år, starta avskriving når anlegget blir tatt i bruk av verksemda.

Klassifisering av gjeld

Langsiktig gjeld er knytt til føremålet i kommuneloven § 14-14 til § 14-17. All anna gjeld er kortsiktig gjeld. Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler, og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Langsiktig gjeld

Langsiktig lånegjeld er samansett av lån til investeringsføremål og låneopptak for vidare utlån frå Husbanken. Dei unytta lånemidlane vil ein finna under memoriakonto i balansen. Renteutgifter og renteinntekter knytt opp mot Husbanken vert ført i driftsrekneskapen medan andre transaksjonar som avdrag, utlån, tilskott m.v. vert ført i investeringsrekneskapen. Renter og avdrag som følgje av opptak av lån til investeringsføremål vert samla ført i driftsrekneskapen.

Premieavvik pensjon

Frå 2002 vart det innført endra praksis for føring av pensjonsutgifter. Utrekna påløpen pensjonskostnad pr 31.12. skal samanhaldast med løpande premieinnbetaling som vert utrekna på anna vis. Tanken bak dette er at utrekna pensjonskostnad kontra årlege innbetalningar til pensjonspremie skal utjamna årlege svingingar av pensjonsutgiftene. Dette avviket mellom reell premieutgift og kostnad vert inntekts-/utgiftsført kvart år mot kortsiktige krav – eller gjeld, alt etter om kostnad er større eller mindre enn premien. Verken kortsiktig krav eller gjeld vert innløyst og skal førast kommande år (kan velja å fordela dette over 15 år). Suldal kommune har vedteke at avviket skulle salderast mot avsetting/bruk av fond, og at det skulle føretas pliktig utgiftsføring året etter: dvs. ikkje fordela dette over 15 år. Føring året etter kan også salderast mot fond/tilførast fond. Føring som skissert ovanfor betyr at reell premieutgift kjem fram i rekneskapsåret samstundes som gjeldande regelverk for bokføring vert stetta.

Mva-plikt og mva-kompensasjon.

Kommunen følgjer reglane i mva-lova for dei tenestoområda som er omfatta av lova. For kommunen si øvrige verksemd krev kommunen mva-kompensasjon. Motteken kompensasjon for betalt mva er finansiert av kommunen gjennom redusert statstilskott i inntektssystemet.

Brutto driftsresultat

Brutto driftsresultat syner brutto driftsinntekter minus brutto driftsutgifter. I brutto driftsresultat er avskrivingar med, og gir dermed resultateffekt. Brutto driftsresultat kan difor nyttast til samanlikning med det resultatorienterte rekneskapssystem, som primært vert brukt i privat næringsliv.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat syner kva som er att av driftsinntektene når ordinære driftsutgifter og netto renter og avdrag er trekt frå og gir eit uttrykk for den økonomiske handlefridomen. Dette må ikkje forvekslast med rekneskapsresultatet, rekneskapsmessig meirforbruk/mindreforbruk, etter at avsetningar og bruk av avsetningar er tatt med.

Eit positivt netto driftsresultat kan nyttast til eigenkapital ved investeringar og til avsetningar for seinare bruk.

Netto driftsresultat er kanskje det viktigaste nøkkeltalet i driftsrekneskapen. I rapporten frå Teknisk berekningsutval, av april 2006, skriv utvalet at dei ser på netto driftsresultat som hovudindikatoren for økonomisk balanse i kommunesektoren.

NOTE 4 - Anleggsmidler

Tekst	Transport- midler	Anleggs- maskiner	Brannbilar	Maskinar, inventar og utstyr	EDB-utstyr mm
Bokført verdi 01.01	3 317 977	1 249 252	4 715 521	4 852 144	15 531 282
Tilgang i året	-	3 849 875	3 906 500	2 500 624	2 267 719
Avgang i året	-	-	-	-	-
Årets ordinære avskrivinger	-558 117	-194 250	-588 806	-641 403	-4 664 670
Årets nedskrivinger	-	-	-	-	-
Bokført verdi 31.12	2 759 860	4 904 877	8 033 215	6 711 365	13 134 331

Tekst	Bygg med økonomisk levetid 40 år	Administrasjons lokaler	Planer	VA-anlegg	Ledningsnett VA
Bokført verdi 01.01	474 279 128	334 132 176	1 963 083	94 790 061	77 453 514
Tilgang i året	116 621 114	203 159 565	355 366	7 675 139	1 487 387
Avgang i året	-	-	-	-	-
Årets ordinære avskrivinger	-15 833 676	-6 809 306	-102 660	-7 526 549	-2 181 750
Årets nedskrivinger	-1 500 000	-	-	-29 814	-
Bokført verdi 31.12	573 566 566	530 482 435	2 215 789	94 908 837	76 759 151

Tekst	Vegar mm	Kunst	Tomter bustad/næring	Sum
Bokført verdi 01.01	172 328 257	513 526	78 713 507	- 1 263 839 428
Tilgang i året	6 408 549	100 000	187 076	348 518 914
Avgang i året	-	-	-	-
Årets ordinære avskrivinger	-6 375 314	-	-	-45 476 501
Årets nedskrivinger	-	-	-87 840	-1 617 654
Bokført verdi 31.12	172 361 492	613 526	78 812 743	- 1 565 264 187

*) sum avskrivning er eks kalkulatoriske renter sjølvkost

NOTE 5 Finansielle anleggsmidler

Selskap	Totalt antall aksjer	Antall aksjer Suldal Kommune	2024	2023	Endring
221550010 Komm. Landspensjonskasse			24 637 639	23 044 092	1 593 547
Sum pensjonskasse			24 637 639	23 044 092	1 593 547
221151010 Ryfylke iks - andeler		20 %	304 500	304 500	
221151030 Haugaland Vekst IKS - andel		9,09 %	-	100 000	-100 000
221151040 Rogaland revisjon IKS		0,83 %	50 000	50 000	-
221151050 Haugaland brann og redning IKS		5,00 %	-	-	-
221151060 IVAR IKS		1,07 %	1 993 724	1 993 724	
Sum andel IKS			2 348 224	2 448 224	-100 000
221152030 BIBLIOTEKSENTRALEN	3814	3	3	3	-
221152050 KOMMUNEKRAFT A/S	320	1	1 000	1 000	-
221152060 HAUKEIDVEGEN a/s	460	10	10 000	10 000	-
221152090 REISEMÅL RYFYLKE A/S	680	60	60 000	60 000	-
221200040 RYGJATUN EIGEDOM AS	6900	6900	9 100 001	9 100 001	-
221200050 SULDALPOSTEN A/S	500	170	139 000	139 000	-
221200060 NORSK BANE AS	10159	1200	1 232 000	1 232 000	-
221200080 RYSTEG A/S	1833	413	250 000	250 000	-
221200100 LYSEFJORDEN UTVIKLING	500	8	49 600	49 600	-
221200110 BYGGOPP ROGALAND A/S	500	1	1 000	1 000	-
221200120 SULDAL VEKST A/S	900	238	243 000	243 000	-
221200130 GULLINGEN UTVIKLINGSSKAP A/S	105681	11619	23 238	23 238	-
221200140 Suldal Bad Publikum AS	100	100	100 000	100 000	-
221200150 Haugaland kraft AS	502 057 870	14 504 476	234 900 000	234 900 000	-
221200160 Windworks Jelsa AS	300	100	3 250 000	3 250 000	-
Sum aksjer			249 358 842	249 358 842	-
Totalsum			276 344 705	274 851 158	1 493 547

Note 6 Utlån

Type utlån	Utlån 01.01	Utlån i året	Innbetalte avdrag	Tapsført	Utlån 31.12	Ubetalte avdrag
Startlån	29 003 889	2 302 518	2 227 204	479 099	28 600 104	0
Sosial lån	325 890	65 367	196 708	0	194 550	0
Ulla Førre næringsfond	34 023 252	4 750 000	1 707 742	0	37 065 510	0
Justering mva- forskotsutbeta	294 050	0	98 017	0	196 034	
Forskotteringslån Suldal IL	443 492	859 420	0	0	1 302 912	0
Sum utlån	64 090 574	7 977 305	4 229 670	479 099	67 359 110	0

Ubetalte avdrag er inklusiv i beløp utlån 31.12

Note 7 - Finansielle omløpsmidler

Del 1: Oversikt

Aktiva klasse	Markeds-verdi pr. 01.01	Markeds-verdi pr. 31.12	Urealisert 01.01	Urealisert 31.12		Utbytte/ rente	Årets inntekt av urealisert tap/gevinst	Årets inntekt av realisert tap/gevinst	Sum inntekt
Rentefond	550 428	732 600	450 428	632 600		-	182 172	-	182 172
Aksjar	42 293 691	48 525 555	7 657 593	8 790 015		2 773 719	1 133 540	2 994 875	6 902 134
Rentefond	53 195 269	56 021 115	2 431 391	2 825 845		-	394 454	-	394 454
Obligasjonar	103 399 500	103 399 500	1 021 500	1 387 900		5 973 713	366 400	40 800	6 380 913
SUM	199 438 889	208 678 770	9 702 026	13 636 360		-	8 747 432	2 076 566	3 035 675
									13 859 673

Del 2: Aksjar

Aksjegruppe	Markeds-verdi pr. 01.01	Urealisert 01.01	Endring kjøp/sal	Urealisert 31.12	Markeds-verdi pr. 31.12	Realisert i året	Utbytte i året	Inntekt av urealisert 2024	Tap/Gevinst 2024
BANK	2 641 210	836 800	431 461	1 038 139	3 273 148	0	189 866	201 339	391 205
ENERGI	11 703 937	749 276	2 484 498	-151 263	13 838 488	556 835	1 024 394	-900 539	680 690
FINANS	5 173 704	1 183 525	-507 376	2 139 482	5 785 669	583 715	409 373	955 957	1 949 045
FORBRUKSVARER	765 750	558 562	0	522 562	729 750	0	32 500	-36 000	-3 500
FORSYNING	144 786	-12 855	0	29 599	187 240	0	11 288	42 454	53 742
GRUNNFONDSBEVIS	4 537 124	1 730 210	376 431	2 184 751	4 918 544	13 788	265 000	454 541	733 329
INDUSTRI	4 351 038	2 247 201	969 315	1 937 865	4 384 592	1 793 076	198 600	-309 336	1 682 340
IT	3 434 258	251 602	1 392 415	194 590	4 767 492	0	295 628	-57 012	238 616
KONSUMENTVARER	7 274 865	-147 795	-1 600 802	1 082 043	6 945 483	44 617	299 570	1 229 838	1 574 025
MATERIALER	2 264 380	259 949		-187 753	3 695 150	0	47 500	-447 702	-400 202
OFFSHORE								0	0
TRANSPORT	2 639	1 118	-4 365	0	0	2 844		0	2 844
SUM	42 293 691	7 657 593	3 541 576	8 790 015	48 525 555	2 994 875	2 773 719	1 133 540	6 902 134

Del 3: Obligasjonar

Obligasjon	Markeds-verdi pr. 01.01	Urealisert 01.01	Endring kjøp/sal	Urealisert 31.12	Markeds-verdi pr. 31.12	Realisert i året	Rente i året	Inntekt av urealisert 2024	Tap/Gevinst 2024
Jæren sparebank	4 002 400	7 100	-4 029 600	-	-	34 300	4 348	-7 100	31 548
Aurskog Sparebank 23/28	9 094 500	82 500		125 700	9 137 700	-	539 195	43 200	582 395
Nidaros sparebank 19/24	2 005 200	12 200	-1 997 200	-	3 900	8 100	76 221	-12 200	72 121
LILLESTRØM SPAREBANK 20/24	2 001 200	2 400	-2 000 000	-	-	1 200	14 861	-2 400	13 661
FRN Aasen Sparebank 21/26	2 977 200	46 200		74 400	3 005 400	-	161 953	28 200	190 153
FRN Flekkefjord Sparebank 22/26	9 063 900	77 700		97 500	9 083 700	-	527 678	19 800	547 478
FRN Larvikbanken 21/26	4 995 500	78 000		98 500	5 016 000	-	270 279	20 500	290 779
FRN Larvikbanken 23/28	10 126 000	126 000		184 000	10 184 000	-	609 028	58 000	667 028
FRN Lillesands Sparebank 20/25	6 039 000	49 200		30 600	6 020 400	-	349 890	-18 600	331 290
RØROSBANKEN RØROS SPAREBANK	8 050 400	50 400		89 600	8 089 600	-	475 542	39 200	514 742
FRN Skudenes & Aakra Sparebank	15 942 400	230 400		315 200	16 027 200	-	854 258	84 800	939 058
SKUE SPAREBANK 23/28	2 015 200	15 200		26 000	2 026 000	-	119 211	10 800	130 011
SKUE SPAREBANK 23/27	2 020 400	20 400		28 200	2 028 200	-	119 303	7 800	127 103
Sparebank 1 BV 20/26	10 021 000	93 000		111 000	10 039 000	-	545 247	18 000	563 247
FRN Sparebank 1 Nordmøre 22/25	5 043 500	32 000		23 000	5 034 500	-	290 431	-9 000	281 431
FRN Sparebank1 Nordmøre 22/27	2 004 600	20 200		29 800	2 014 200	-	113 674	9 600	123 274

Noter til rekneskapen 2024

SPAREBANK 1 NORDMØRE									
23/29	3 015 600	15 600		33 600	3 033 600	-	175 233	18 000	193 233
FRN Sparebanken Vest 22/26	4 981 500	63 000		82 000	5 000 500	-	261 151	19 000	280 151
BIEN SPAREBANK ASA 24/27	-	-	4 000 000	31 200	4 031 200		226 879	31 200	258 079
* HØLAND OG SETSKOG									
SPAREBANK 24/29	-	-	4 000 000	-	3 997 200	-2 800	72 034	-	69 234
SPAREBANK 68 GRADER									
NORD 23/29	-	-	4 035 600	7 600	4 043 200		167 297	7 600	174 897
SUM	103 399 500	1 021 500	4 008 800	1 387 900	107 815 500	40 800	5 973 713	366 400	6 380 913

Del 4 - Aksjer i eige pr 31.12

Navn	Aksje	Antall	Kurs	Kjøpsverdi	Verdi 31.12
AKER	AKER	2 050	562	1 387 587	1 151 075
AKER BP ASA	AKERBP	8 000	227	2 188 000	1 818 400
AUSTEVOLL SEAFOOD	AUSS	12 300	98	942 619	1 204 478
BONHEUR ASA	BON	1 382	263	313 652	362 775
BORREGAARD	BRG	2 000	182	99 175	363 800
CADELER	CADLR	6 128	65	153 013	395 562
CRAYON GROUP HOLD	CRAYN	1 000	125	163 153	125 100
DNB BANK	DNB	13 101	228	1 984 130	2 989 648
ELMERA GROUP	ELMRA	4 908	38	157 641	187 240
ELOPAK	ELO	19 061	45	669 564	859 175
EUROPRI	EPR	10 000	73	207 188	729 750
EQUINOR	EQNR	12 395	272	3 110 502	3 370 820
GJENSIDIGE FORSIKR	GJF	1 400	203	250 880	283 500
GOLDEN OCEAN GROUP	GOGL	12 000	103	1 208 400	1 235 280
KITRON	KIT	28 000	34	255 777	956 200
KONGSBERG GRUPPEN	KOG	1 200	1 277	102 098	1 531 800
LERØY SEAFOOD GP	LSG	14 000	49	801 948	688 520
SPAREBANK 1 SMN	MING	13 258	171	1 346 938	2 268 444
	MORLD	32 258	5	449 999	173 722
MOWI	MOWI	11 700	196	1 972 975	2 293 785
NORSK HYDRO	NHY	12 000	63	733 524	758 760
NORDIC SEMICONDOC	NOD	9 500	102	1 373 724	966 150
SPBK1 NORD-NORGE	NONG	10 000	123	707 236	1 233 700
ODFJELL DRILLING	ODL	6 909	53	287 414	367 559
OKEA	OKEA	15 000	21	418 956	317 550
ORKLA	ORK	28 000	99	2 145 897	2 758 700
ODFJELL TECHNOLOGY	OTL	1 151	46	30 317	52 658
	SB1NO	13 398	147	818 822	1 969 506
SCATEC	SCATC	8 000	80	1 182 303	642 000
SCHIBSTED SER. B	SCHB	1 200	334	436 488	401 160
SPAREBANKEN SØR	SOR	1 512	197	180 007	297 788
STOREBRAND	STB	19 500	121	1 259 771	2 367 300
SUBSEA 7	SUBC	10 967	185	1 153 000	2 027 250
SPAREBANKEN VEST	SVEG	10 000	142	679 619	1 416 400
TELENOR	TEL	18 088	128	2 343 759	2 318 882
TGS	TGS	14 700	116	2 119 318	1 698 585
TREASURE	TRE	-	21	-	-
VÅR ENERGI	VAR	71 983	36	2 316 417	2 611 183
YARA INTERNATIONAL	YAR	11 000	303	3 783 728	3 331 350
				39 735 540	48 525 555

NOTE 8 Sikring finansielle egedeler eller

Sikringsobjekt	Føremål	Periode	2023	2022
ingen sikring				

Note 9 Langsiktig gjeld og avdrag

Tekst	Rekneskapen 2024	Rekneskapen 2023	Rekneskapen 2022
Kommunens samla lånegjeld	248 707 823	269 906 093	291 117 191
Fordelt på følgjande kreditorer:			
KLP Kommunekreditt	66 791 492	73 179 194	79 158 246
Kommunalbanken	136 929 580	154 202 470	171 430 370
Husbanken	44 986 751	42 524 429	40 528 575
Andre låneavtalar	-	-	-
Gjeld i andre kommunale rekneskapseiningar	-	-	-
Kommunale føretak KF	-	-	-
Interkommunalt samarbeid	-	-	-

Del 1 Gjeld - oversikt lån og långjevar

Tekst	Rekneskap 2024	Rekneskap 2023	Kredittid
Husbanken			
Husbanken formidlingslån	-	-	
5033 Lån 135584977 - startlån	129 297	162 385	19.10.2030
5035 Lån 135593077 - startlån	232 786	359 437	20.01.2031
5036 Lån 135599751 - startlån	3 819 416	4 225 543	06.03.2032
5038 Lån 135608867	2 479 889	2 706 196	01.08.2033
5039 Lån 135593072	952 104	952 104	01.08.2031
5041 Lån 13561729/1/1 startlån	3 485 804	3 758 141	01.12.2034
5044 Lån 135640061/1/1	3 106 271	3 307 065	01.04.2036
5046 Lån 13564939	4 328 808	4 579 937	01.05.2037
5048 Lån 135840916	3 823 554	4 007 621	01.03.2039
5050 Lån 135848273	4 065 491	4 241 233	01.07.2040
5052 Lån 135853604	4 309 306	4 479 805	01.07.2040
5054 Lån 135857670	4 539 470	4 705 144	01.05.2042
5055 Lån 135861771	4 747 293	4 909 519	
5056 Lån 13586888 3	4 923 829		
Sum Husbanken formidlingslån	44 943 318	42 394 130	
5002 Lån 13510744/9	43 433	130 299	01.12.2025
5021 Lån 139451512/1	0	0	01.06.2023
Sum Husbanken investeringslån	43 433	130 299	
Sum lån Husbanken	44 986 751	42 524 429	
KLP Kommunekreditt			
5015 Lån 9434	6 840 000	7 560 000	20.04.2034
5016 Lån 9545/A	0	0	31.12.2024
5042 Lån KLP 8317.53.59381	20 287 000	22 315 700	21.02.2035
5047 Lån KLP 8317.55.12031	30 932 500	34 025 750	20.07.2037
5051 Lån KLP 8317.57.69679	8 731 992	9 277 744	01.07.2040
Sum KLP Kommunekreditt	66 791 492	73 179 194	
Kommunalbanken			
5014 Lån 20020310	280 000	392 000	01.05.2027
5020 Lån 1134045	0	0	01.04.2022
5023 Lån 20040847	900 000	1 035 000	02.01.2035
5024 Lån 20050537	926 130	1 852 260	15.09.2025
5025 Lån 20060564	2 479 660	3 719 490	15.09.2025
5026 Lån 20080547	4 902 530	6 536 710	01.12.2027

Noter til rekneskapen - 2024

5027 Lån 20090306	9 087 560	11 359 450	06.02.2029
5028 Lån 20090791	7 321 500	8 785 800	01.06.2030
5029 Lån 20100678	4 675 200	5 454 400	29.10.2030
5040 Lån 20130566	21 048 300	23 387 000	02.10.2033
5043 Lån 20150668	9 295 000	10 140 000	31.12.2035
5045 Lån 20160381	37 718 400	40 861 600	02.08.2036
5049 Lån 20190694	16 674 700	17 786 360	18.12.2039
5053 Lån 20210371	21 620 600	22 892 400	18.12.2039
Sum Kommunalbanken	136 929 580	154 202 470	
Total gjeld	248 707 823	269 906 093	

Del 2 - Avdrag på gjeld og minste lovlege avdrag

Avdrag	Budsjett 2024	Rekneskap 2024	Rekneskap 2023
Betalt avdrag	26 328 000	23 747 458	26 211 203
Berekna minste lovlege avdrag	-	9 515 830	12 508 202
Differanse	26 328 000	14 231 628	13 703 001

Det er i rekneskapsåret utgiftsført avdrag på lånegjeld med til saman kr 23 747 458,-. Minste lovlege avdrag etter kl § 14-18 utgjør kr 9 515 830,-

Del 3 - Gjeldsforpliktelsar fordelt på sjølvkostområde og øvrig verksemd

Tekst	Rekneskap 2024	Rekneskap 2023	Løpetid
Kommunens samla lånegjeld	248 707 822	269 906 093	
Andel knytta til sjølvkostområde	0,26	0,26	
Vatn, avløp og renovasjon andel i kr	64 664 034	70 175 584	
Vatn, avløp og renovasjon andel i %	26	26	
Øvrige sjølvkostområde i kr	-	-	
Øvrige sjølvkostområde i %	-	-	
Andel knytta til anna kommunal verksemd	0,74	0,74	
Samla gjeld anna kommunal verksemd i kr	184 043 788	-199 730 509	
Samla gjeld anna kommunal verksemd i %	74	74	

Kommunen berekne minste tillatne avdrag jf. kommuneloven (koml) § 14-18, ved å:

Berekne minste tillatne avdrag på lån etter en forenkla formel. Avskrivningane blir rekna som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidlar multiplisert med årets avskrivningar i driftsregnskapet. Verdiane baserer seg på siste års avlagte rekneskap dvs verdiane 31.12.2021.

Denne forenkla formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivningar (kapitalslitet) på anleggsmidel finansiert med lån.

* Minste tillate avdrag vert rekna ut frå følgjande formel

$$\frac{(\text{Avskrivningar i året}) \times (\text{Langsiktig lånegjeld})}{(\text{Sum bokført verdi anlegg})}$$

NOTE 10 Pensjon

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for dei tilsette.

Pensjonsordninga omfattar alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrar alders- og uførepensjon med samla pensjonsnivå på 66% saman med folketrygda. Pensjonane samordnast med utbetaling frå NAV.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld. Netto premieavvik/amortisering av tidlegare års avvik er positivt med om lag 4,5 mill. kr. Netto driftsresultat er auka i samsvar med dette. Tilsvarende beløp er avsett til fond, slik at det ikkje påverkar mindreforbruk.

Økonomiske forutsetninger (§13-5):

	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	3,50 %	3,00 %	
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %	1,98 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	1,22 %	1,98 %	

Spesifikasjon av samla pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik (tall i heile kr)

Pensjonskostnad (F § 13-1, C)	2024		2023	
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	35 556 807		32 368 338	
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	34 190 833		27 643 638	
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-39 314 588		-32 024 226	
Administrasjonskostnader	1 388 091		1 653 103	
Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	31 821 143		29 640 853	
Betalt premie i året	54 453 750		66 414 681	
Årets premieavvik	22 632 607		36 773 828	
Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser, akkumulert premieavvik (F § 13-1, E)	2024		2023	
	Pensjon	Arb gj avg 1)	Pensjon	Arb gj avg 1)
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser pr.31.12.	874 843 741		806 197 534	
Pensjonsmidler pr. 31.12.	924 482 056		853 317 765	
Netto pensjonsforpliktelser pr 31.12.	-49 638 315	-	-47 120 231	-1 632 989
Årets premieavvik	22 632 607	2 399 056	36 773 828	3 898 026
Sum premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	-36 773 828	-3 898 026	-13 353 994	-1 415 523
Sum amortisert premieavvik dette året	36 773 828	3 898 026	13 353 994	1 415 523
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	22 632 607	2 399 056	36 773 828	3 898 026
Spesifikasjon av estimatavvik	2024		2023	
	Pensjonsmidler	Pensjons forpliktelser	Pensjonsmidler	Pensjons forpliktelser
Estimerte midler/forpliktelser (31.12)	-924 482 058	874 843 742	-853 317 765	806 197 534
Faktiske midler/forpliktelser (01.01.)	868 334 114	-841 328 405	786 330 628	-775 984 225
Årets estimatavvik	-56 147 944	33 515 337	-66 987 137	30 213 309

Noter til rekneskapen - 2024

Akkumulert avvik tidligere år	-	-	-	-
Amortisert avvik dette år	-56 147 944	33 515 337	-66 987 137	30 213 309
Akkumulert estimatavvik 31.12	-22 632 607,00	-	-36 773 828,00	-

1) På bakgrunn av uttale frå KMD skal ikkje arbeidsgjevaravgift bereknast dersom pensjonsmidlene er større enn pensjonsforpliktelsen. Berekninga skal gjerast for den einskilde ordninga. Netto forpliktelse for KLP er -66,344 mill kr, mens den for SPK utgjer 16,706 mill kr. Arbeidsgjevaravgift er berekna på grunnlag av ordninga SPK

NOTE 11 Kommunen sine garantiansvar

Gitt overfor - navn	Beløp pr. 31.12.		Forfallsdato
	2024	2023	
A1. Suldal Bustadstiftelse *	437 100	458 960	01.08.04 - 01.08.44
A3. Suldal Bustadstiftelse *	593 545	616 966	01.08.04 - 01.08.44
Sum Suldal Bustadstiftelse	1 030 645	1 075 926	
	-	-	
Låneansvar IKS **	Låneansvar Suldal kommune pr 31.12:		
IVAR IKS - lånerame for IKS er 7 milliarder kr	58 908 059	46 476 447	
Haugaland brann og redning IKS - lånerame for IKS er 20 mill kr	-	-	
	58 908 059	47 369 971	
Totalt garantibeløp og låneansvar	59 938 704	47 369 971	

* Garantiansvar til Husbanken for lån til utleigeleiligheter. Garantiansvaret vert redusert med 1/40 årlig av opprinneleg garantibeløp. I tillegg kjem udekka krav og evt renter og omkostningar på desse

** Kommunen er ansvarleg for sin andel av dei totale forpliktingane for selskapet

For iVAR IKS utgjer Suldal kommune sin eigarandel 1,060%

Note 12 Avsetning og bruk av fond

Samlede avsetninger og bruk av avsetninger i året	2024	2023	2022	2021
Avsetninger	103 200 453	155 671 538	278 466 586	156 302 675
Bruk av avsetninger	-203 475 060	-133 018 148	-58 610 131	-48 453 502
Til avsetning senere år				
Netto avsetninger	-100 274 607	22 653 390	219 856 455	107 849 172
Del 1 - Disposisjonsfond				
Beholdning 01.01	525 020 749	497 774 897	292 598 095	194 563 431
Bruk av fondet i driftsregnskapet	-132 373 120	-99 983 062	-38 566 118	-35 666 263
Bruk av fondet i investeringsregnskapet	-20 675 000	-	-	-
Avsetninger til fondet	66 711 038	127 228 914	243 742 919	133 700 928
Beholdning 31.12	438 683 667	525 020 749	497 774 897	292 598 095
Del 2 - Bundne driftsfond				
Beholdning 01.01	100 585 343	112 729 869	98 050 216	92 112 618
Bruk av fondene i driftsregnskapet	-50 426 940	-33 035 086	-20 044 013	-12 787 239
Bruk av fondene i investeringsregnskapet	-	-	-	-
Avsetninger til fondene	32 181 349	20 890 560	34 723 666	18 724 837
Beholdning 31.12	82 339 752	100 585 343	112 729 869	98 050 216
Del 3 - Ubundne investeringsfond				
Beholdning 01.01	24 227 340	16 675 276	16 675 276	12 798 366
Avsetninger til fondene	4 308 068	7 552 064	-	3 876 910
Bruk av fondene i investeringsregnskapet	-	-	-	-
Beholdning 31.12	28 535 408	24 227 340	16 675 276	16 675 276
Del 4 - Bundne investeringsfond				
Beholdning 01.01	261 592	261 592	159 840	159 840
Avsetninger til fondene			101 753	-
Bruk av fondene i investeringsregnskapet	-	-	-	-
Beholdning 31.12	261 592	261 592	261 592	159 840

Negative avsetninger vises med - foran.

Beholdning 31.12 på bundne driftsfond syner kr 82,3 mill. Bruk av disse midlane, kan kun skje til bestemte føremål, og kan ikkje endrast av kommunestyret.

Beholdning 31.12 Ubundne investeringsfond kr 28,5 mill, er avsettingar som kan nyttast til investeringsføremål. Kommunestyret kan ha vedteke bruk av desse midlane i neste års investeringsbudsjett, men dette kan gjerast om.

Beholdning 31.12 Disposisjonsfond syner kr 438,7 mill. Desse midlane er til fri disposisjon for kommunestyret til drifts- og investeringsformål. Kommunestyret har gjort vedtak om disponering av kr 271,8 mill. Disponering til andre føremål, krev nytt vedtak av kommunestyret. For den resterande del av midlane i fondet, er det ikkje gjort vedtak om disponering til konkrete føremål

Noter til rekneskapen - 2024

(Summar i heile tusen)	2024	2023	2022	2021
Avsetj. nybygg/nyanlegg	1 620	1 620	1 619	1 619
Næringsfondet Ulla/Førre	24 905	25 073	20 368	25 940
Ulla/Førre sikringsfond	7 275	7 275	7 275	7 275
Næringsf. Innv., ikkje utb. lån	219	4219	4 119	500
Fiskefond	1 301	1 137	1 157	1 147
Gamleheims-/eldrebust.fnd. 1)	761	789	709	693
Viltfond	1 049	985	879	809
Skjønnsmidlar barnehage 2)	47	47	47	47
Fond konsesjonsavgift	34 140	32 743	50 367	41 538
Bundne fond Oppvekst	3 865	4 032	4 904	3 227
Bundne fond Helse	35	473	638	305
Bundne fond Heimb. omsorgsten.	594	520	512	1 353
Bundne tapsfond Husbanken	204	204	204	204
Bundne fond bustadtilskot Husbanken	31	31	31	31
Bundne fond Bygdeutvikling	2 308	1 914	1 977	1 468
Bundne fond Kalking	732	900	900	816
Bundne fond RSK, unytta løyving	134	126	133	-4
Bundne fond, RSK fondskapital	673	673	673	673
Bundne fond Rådmannen	1 556	2 115	1 639	1 842
Bundne fond Kultur	774	550	811	800
Bundne fond Vedlikehald bygg	285	285	285	285
Bundne fond investering Husbank	262	262	262	160
Ubunde investeringsfond	2 196	15 441	14 911	14 911
Disposisjonsfond	204 515	251 253	270 485	129 421
Kommunikasjonsfond	17 724	29 072	29 215	35 215
Kommunikasjonsfond bundne midlar	0	15 000	15 000	9 000
Utdanningsfond	0	1 328	909	1 092
Overskytande midlar områda	13 945	19 879	21 405	17 584
Disposisjonsfond driftsproj.5)	34 862	31 632	29 622	17 990
Introduksjonstenesta	35 545	22 248	10 274	6 286
Bustadfond (invst.fond) 6)	1 929	6 429	1 765	1 765
Alternativ energi	369	369	369	369
Tilskot til straumframføring	1 315	1 315	1 315	1 315
Rente- /kursreguleringsfond	16 250	13 670	13 670	13 670
Reguleringsfond konsesjonskraft	65 561	71 447	70 027	40 027
Reguleringsfond eigedomsskatt	22 387	22 387	14 587	7 597
AFP fond	2 911	2 943	3 897	3 897
Premieavviksfond	25 032	40 672	12 619	6 671
Spelemiddelfond	2 787	1 880	3 018	1 118
Gåve Vinjar bu og omsorgssenter	102	102	102	102
Utdanningstiltak og opplæring/personell tiltak	9 637	9 629	9 845	9 471

Noter til rekneskapen - 2024

Div. mindre fond	4 901	4 901	4 899	4 508
Arv til beste for sjuke og gamle i Suldal	1 349	1 394	-	-
Ekstra ordinære avdrag Husbanken	3 735	2 358	-	-
Sum fond	549 822	651 322	627 443	412 737

NÆRINGSFONDET ULLA-FØRRE - REKNEKAPSOVERSYN				
	2024		2023	
Utlån pr. 01.01.		33 461 217		31 233 629
Utlån i året		4 750 000		4 420 000
Sum	0	38 211 217	0	35 653 629
Avdrag fakturert i året	2 117 998		2 192 412	
Opp-/ned-skriving av lånesaldo: (tbef. Tap)				
Lånesaldo pr. 31.12.		36 093 219		33 461 217
Sum konto 222 200 299		36 093 219		33 461 217
Sum ubetalte renter og avdrag 31.12.		972 291		562 035
Ulla-Førre fondskapital				
Saldo pr 01.01.		25 072 629		20 368 377
Netto tilført/brukt i året		-167 258		4 704 252
Saldo pr 31.12. (kto. 251 080 480)		24 905 371		25 072 629
Løyvde, ikkje utbetalte lån pr. 31.12. (kto 251 080 510) *)		0		0
Ulla-Førre sikringsfond				
Saldo pr. 01.01.		7 275 276		7 275 276
Endring i året		7 275 276		7 275 276
Nedskrivning av lån		0		0
Saldo pr 31.12. (kto. 251 080 490)		7 275 276		7 275 276

Note 13 - Sjølvkostområde

Område	Inntekt	Kostnad	Over(+) underskot(-)	Årets dekningsgrad i %
Vatn eksklusiv Mosvatnet*	8 510 585	8 892 214	-381 629	95,7 %
Vatn Mosvatnet*	1 191 516	4 210 067	-3 018 551	28,3 %
Avløp eksklusiv Mosvatnet*	5 045 736	8 770 732	-3 724 996	57,5 %
Avløp Mosvatnet*	1 721 906	4 810 024	-3 088 118	35,8 %
Feiing	1 277 846	2 470 044	-1 192 198	51,7 %
Oppmåling*	903 232	1 674 831	-771 599	53,9 %
Byggesak	1 228 542	2 643 051	-1 414 509	46,5 %
Arealplanlegging	88 058	1 719 534	-1 631 476	5,1 %

*Kostnaden er inkl. kalkylerente.

Suldal kommune har delt sjølvkostområda i to område. Området Mosvatnet er eige område med egne satsar for kommunale avgifter.

Note 13 b - Utviklinga i Sjølvkostresultata

Område	Over(+) underskot(-)	Over(+) underskot(-)	Over(+) underskot(-)	Over(+) underskot(-)
	2024	2023	2022	2021
Vatn eksklusiv Mosvatnet*	-381 629	-2 203 113	-38 499	-564 837
Vatn Mosvatnet	-3 018 551	-3 332 872	-402 066	-781 683
Avløp eksklusiv Mosvatnet* 1)	-3 724 996	-3 987 906	-2 898 982	-2 014 093
Avløp Mosvatnet	-3 088 118	-3 382 291	-715 804	-827 743
Feiing	-1 192 198	-820 041	-522 038	-470 595
Oppmåling	-771 599	-1 002 542	-887 918	-847 410
Byggesak	-1 414 509	-1 541 068	-1 014 655	-530 200
Arealplanlegging	-1 631 476	-1 827 657	-1 460 396	-1 430 976

Suldal kommune har ikkje vedteke full sjølvkost for nokon område.

Note 14 Salg av finansielle anleggsmidler

	2024	2023
Utbyttegrunnlag	100 000	172 000
Salgssum	100 000	2 841 451
Inntektsført i driftsregnskapet		
Inntektsført i investeringsregnskapet	100 000	2 841 451
Utgiftsført i investeringsregnskapet		
Sum inntektsført salgssum	100 000	2 841 451

Note 15 Antall årsverk og ytingar til leiande personer og revisor

Årsverk

Sjå årsmelding for informasjon om årsverk

Ytelser til ledende personer	2024	2023
Kommunedirektør	1 264 999	1 203 333
Ordfører	1 137 276	1 052 809

Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Rogaland revisjon IKS. Samla godtgjering til revisor utgjør kr 895 304,- eks mva.

Revisjon utgjør kr 558 885 eks mva , forvaltningsrevisjon kr 313 565,50 eks mva og rådgjeving kr 87 968,50 .

Revisjon omfattar rekneskapsrevisjon, diverse attestasjonsoppdrag og møte i kontrollutval.

Godtgjering til Haugaland kontrollutval utgjør kr 202 800.

Note 16 Investeringsoversyn

Del 1 Investeringar i nybygg og nyanlegg - årets investering			
Tekst	Rekneskap 2024	Rekneskap 2023	Endring
Investeringar i nybygg og nyanlegg	348 868 668	220 340 131	128 528 537
Finansiert ved:			
Lån	13 388 725	6 930 193	6 458 532
Statstilskudd	0	0	0
Kompensasjon meirverdiavgift	44 344 544	30 817 879	13 526 666
Andre tilskudd	53 640 762	34 370 718	19 270 044
Eigenkapital overført fra driftsrekneskapen	216 819 636	148 221 341	68 598 295
Eigenkapital fond	20 675 000	0	20 675 000
Eigenkapital årets salgsinntekter anleggsmidler	0	0	0
Finansiering tilskot, aksjer, utlån og avdrag	0	0	0
Sum finansiering	348 868 667	220 340 131	128 528 537
Del 2 Prosjektoversyn			
Prosjekt	Rekneskap 2024	Budsjett 2024	
100111 Lading iPad elevar	0	150 000	
100205 It-Fellessamarbeid I	551 034	468 128	
100304 Medisinsk utstyr legekantoret	291 104	450 000	
100504 Digitale verktøy	0	523 738	
100505 RITS, Utstyr	976 605	977 020	
100601 RITS, Innbyggjardialog	305 000	305 711	
101205 RITS, Anskaffing og implementering nytt SAS/BAS	31 948	0	
109001 Universell utforming kyrkjebygg	395 514		
109002 Brannsikring Jelsa kyrkje	17 590		
301702 Bygging Vinjarheim	5 107 603	2 893 772	
301704 Ombygging sjukeheimen	182 093 398	179 779 052	
301706 Bygging sjukeheim, Dagtilbod	2 478 820	2 470 465	
301707 Bygging sjukeheim, tilbygg Helse	8 199 177	8 172 217	
301708 Bygging sjukeheim, inventar og utstyr	618 678	-195 693	
301709 Digital utvikling framtidens omsorg	403 133	405 840	
301712 Utsmykking sjukeheimen	100 000	200 000	
401401 Salg Av Tomt	187 076	0	
401514 Leige for å eige bustader på Suldalsosen og i Erfjord	10 275 122	10 250 000	
401517 Leige for å eige bustadar, Sand	5 455 267	5 456 000	
401522 Tønnefabrikken Jelsa	25 718 563	26 000 000	
401900 Attraktivt og levande Sand sentrum	0	100 000	
401901 Sentrumsareal Sand	6 792	0	
401903 Sentrum nord	701 720	-3 143 693	
401905 Sand sentrum Nord, byggetrinn II	644 447	4 337 848	
401906 Sand sentrum Nord, byggetrinn III	70 776	100 000	
401910 Laksestudio	94 500	0	
402402 Næringsområde Tysingvatnet, byggeprosjekt	0	953	
402602 Dagsturhytte	1 259	0	
402603 Dagsturhytte 2	1 259	0	

Noter til rekneskapen - 2024

404504 Reguleringsplan Randåsen - Klypa	0	-91		
405101 Reguleringsplan Sandaneset, Jelsa	4 949 818	8 207 532		
406001 Bygging av elevheimar ved Rygjatun	73 458 317	70 085 562		
409001 Miljøtiltak - ladepunkt mm	593 503	636 488		
500301 Suldalshallen, ventilasjon	1 261 612	1 500 000		
501001 Suldal bad	148 548	150 000		
501006 El-ladarar på Suldal bad	290 000	330 000		
501007 Nærmiljøanlegg Suldal bad - treningspark og plattin	208 363	150 000		
501401 Fornying Kulturhuset	28 570	75 000		
501801 El-ladarar ved Gullinghuset	65 366	70 000		
601203 Oppgradrind vssv Suldalsosen- forprosjekt	0	270 186		
601804 Gravemaskin teknisk drift	312 500	315 000		
601805 Minigravar	454 875	500 000		
601904 Ny sopebil	3 082 500	2 800 000		
601906 Brøyteutstyr	607 413	607 413		
603601 Ny vassforsyning Vatlandsvåg - Kjølvikstølen	2 694 210	4 856 611		
603701 VA grøft Sjukeheimen inkl overvasshandtering	4 070 840	4 500 000		
604101 Kloakkrenseanlegg Sand	657 423	750 000		
604701 VA-anlegg Rota, Mosvatnet	18 037	0		
604901 Sand vassverk	422 773	1 851 831		
605302 Bilpark brannvesenet	1 953 250	1 953 250		
605304 Brannstasjon Suldalsosen, forprosjekt opp gradering	5 679 012	7 060 239		
605702 Kjøp av tankbil (brann)	1 953 250	2 453 250		
605705 Overflateredningsutstyr Jelsa og Suldalsosen	225 000	225 000		
704401 Ombygging gatelys til LED	1 012 632	1 997 350		
705701 Gangveg Sand - Garaneset	57 821	461 269		
Andre prosjekt med investeringsutgift:				
401401 Salg Av Tomt	0			
401402 Sal av fast eigedom	14 270			
405401 Utbyggingsavtale Stølane sør	-77 622			
Totalt	348 868 667	351 507 248		
Tilskot til andre sine investeringar:				
109001 Universell utforming kyrkjebygg	0	395 284		
109002 Brannsikring Jelsa kyrkje	70 360	0		
405401 Utbyggingsavtale Stølane	98 017	0		
Sum linje 2 i hovudoversikt investering	168 377	395 284		
Investering i aksjar og andeler i selskap	1 593 547	1 600 000		
Utlån	859 420	1 556 000		
Sum investeringsutgift (linje 6 i hovedoversikt)	351 490 011	355 058 532		
Prosjekt med overføringer:				
Prosjekt	Rekneskap totalt	Budsjett totalt	Rekneskap 2024	Budsjett 2024
109002 Brannsikring Jelsa kyrkje			87 950	
301704 Ombygging sjukeheimen	79 446 400	79 174 000	47 776 400	47 504 000
301706 Bygging sjukeheim, Dagtilbod			2 280 000	2 280 000
401401 Salg Av Tomt	8 992 381		2 993 412	0
501501 Ny kunstgrasbane Sand			503 000	

Noter til rekneskapen - 2024

605702 Kjøp av tankbil (brann)		500 000
Totalt	53 552 812	50 284 000

Note 17 - BRUK AV KONSESJONSAVGIFTER OG AVKASTNING

NÆRINGSFONDET

	Rekneskap 2024	Budsjettert 2024	Rekneskap 2023	Budsjettert 2023	Rekneskap 2022
Reisemål Ryfylke - driftstilsk.	436 202	436 000	413 316	436 000	390 764
Suldal Vekst AS	2 265 613	2 339 000	2 761 785	2 339 000	2 338 500
Løypekjøring Mostvatnet, tilskot	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000
Tilskot bygdeutviklingsstilling	283 061	450 000	439 569	390 000	422 138
Vinterlandbruksskolen driftstilsk	44 000	46 000	44 000	46 000	57 300
Tilskot "Toppvolley Norge"	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Ryfylkemuseet - utviklingsdelen	747 000	747 000	747 000	747 000	747 000
Sentrumsleiar	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Lysefjorden Utvikling		27 000	30 165	27 000	0
Formannsk.disp.k., til utvikling	235 000	300 000	133 750	300 000	72 006
Tilskot Rygjatun					1 181 723
Ryfylkemuseet - bygningsvernseier	250 000	0	1 000 000	1 000 000	0
Tilskot Suldalsdampen		0	500 000	500 000	401 157
Medlemskap LVK	771 543	800 000	765 546	745 000	765 339
LVK-samlingar / kompetansehev.		100 000	26 097	100 000	52 436
Administrasjon	232 389	370 000	395 988	370 000	438 268
Nærings- og reiselivsutvikling *)					
Kalhagen rasteplass		0		0	500 000
Tettstadprosjekt på Jelsa			200 000		200 000
Suldal Vekst AS - aktivitetsturisme					550 000
Helgøy skyss, Opplevelsestur - underskotsgaranti					100 000
Norsk Bane		0	500 000	0	0
Bedehuset Betel		0	100 000	100 000	0
Den Norske filmfestivalen		0	30 000	0	30 000
Vilkårsprosjekt RIKS	100 000	100 000	100 000	100 000	125 000
Tettst. prosj. Jelsa - kyststi		1 000 000	0	0	0
Suldal Fjellstyre		0	600 000	600 000	0
Sentrumsprosjekt Sand	3 627	0	0	0	0
Sand Sanitetsforening		0	33 099	50 000	0
Tilskot Open kyrkje	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
Tilskot hurtigladarar		0		0	262 524
Tilskot skjøtsel av kulturminne	118 000	170 000			
Tour des Fjords AS	578 678	375 000			
Erfjord IL, fotballbane					2 200 000
Kloppå Eigdedom AS			300 000	300 000	
Nesflaten Eigedom			400 000	400 000	
Suldal Idrettslag, spelmidlar			2 820 000	2 820 000	
Marvik båtforening	200 000	200 000			
	7 465 113	8 660 000	13 540 315	12 570 000	12 034 155

Noter til rekneskapen - 2024

Avsetjing til kommunikasjonsfond					6 000 000
Overføring til investering	20 893 000	46 293 000	13 045 000	23 445 000	500 000
Dagsturhytte		0	0	0	0
	20 893 000	46 293 000	13 045 000	23 445 000	6 500 000
Landbruksstøtte	3 194 248	1 750 000	1 395 355	1 750 000	1 980 596
Tilskot skjøtsel av kulturminne		170 000	175 000	170 000	180 000
Kalking Suldalslågen - netto	94 380	100 000	67 559	100 000	109 631
Suldalsbonden			36 122		
	3 288 628	2 020 000	1 674 036	2 020 000	2 270 227
Tilføring til fondskapitalen					
Styrking av UF sikringsfond		0	0	0	0
Sum utgift	31 646 741	56 973 000	28 259 351	38 035 000	20 804 382
Konsesjonskraft/avk.næringsfond					
Konsesjonsavgifter	29 798 471	29 981 000	29 514 945	29 485 000	28 265 789
Bruk konsesjonsavg. frå fond	26 924 744	24 822 000	7 150 000	7 150 000	7 350 000
Bruk konsesjonsavg. nærings/reis. frå fond					526 189
Bruk konsesjonsavg. snøkanoner frå fond					
Bruk konsesjonsavg. Suldalsdampen					151 157
Bruk konsesjonsavg. Hurtigladarar					262 524
Bruk konsesjonsavg. Landbruksstøtte					230 596
Bruk konsesjonsavg. Suldal Vekst - aktivitetsturisme					550 000
Bruk konsesjonsavg., K-sak 049/23, Norsk Bane			500 000		
Bruk konsesjonsavg., K-sak 08/22, Tettstadprosjekt Jelsa			200 000		
Bruk konsesjonsavg., K-sak 068/18, Suldalsbonden			36 122		
Renter bank	1 624 581	1 100 000	1 369 687	400 000	685 384
Renter utlån	1 620 584	900 000	1 094 760	1 000 000	784 112
Sum inntekt	59 968 380	56 803 000	39 865 514	38 035 000	38 805 751
Avsetjing til fond	28 321 639	-170 000	11 606 163	0	18 001 369
Netto inntekt	31 646 741	56 973 000	28 259 351	38 035 000	20 804 382
Fond avsett til:					
Primærnæringsane		0	354 644	0	0
Unytta konsesjonsavg.	1 216 138	0	851 519	0	3 707 369
Tilskot til bygningsvernseier		0		0	250 000
Byggjefelt/næringsareal		0		0	14 044 000
Sentrumsutvikling		0	10 000 000	0	0
Sand sentrum, nord		0	400 000	0	0
Attraktivt og levande Sand sentr.	10 000 000			0	0
Sentrum Nord, Rebudsj. Saka	10 400 000			0	0
Leige for å eige Vanvik og Nesflaten	5 000 000	0	0	0	0
Kyststi Jela	1 000 000	0	0	0	0
Landbruksstøtte	488 562	0	0	0	0
Kulturminnevern	50 000				
Bygdeutviklingsstilling	166 939				
Sum avsett	28 321 639	0	11 606 163	0	18 001 369

*) budsjett gjeld for alle delprosjekt utan eigen budsjettdekning

Note 18 Utgiftsført estimert tap på krav

	2024	2023
Det er utgiftsført for estimerte usikre krav i balansen pr. 31.12:	-179 955	13 114 006
Utgiftsføringen har auka/reduisert balanseverdiene for følgende poster:	179 955	-13 114 006
	Avsatt 2024	Tbkf. avsetn.
3210 Suldal heimetenester	178 136	-
5100 Kultur	-	-
2350 Sand skule	-	-
2270 Vinjar Barnehage	-	44 232
2280 Sand barnehage	-	-
2395 Introsenteret i Suld	-	-
3110 Sjukeheimen	73 238	73 238 -
3150 Legekontoret	-	434
4200 Bygdeutvikling	-	-
5100 Kultur	-	7 442
6100 Teknisk drift	49 594 -	49 594
9100 Skatt og finans	21 825 -	21 825 -
		13 248 285

Sammensetning av årets utgifter på tap på krav:

Endring i estimerte tap på krav herav:	179 955	-13 114 006
- tilbakeført tidlegare avsetningar	-71 419	-13 281 393
- avsatt tap på krav 2023	251 374	167 387
Avskrivning av endelig tapte fordringer i året	23 499	22 200
- tapsført fordringar fra tidlegare år	12 841	-
- reelt tapsføring fordringar 2023	10 658	22 200
Innkomet på tidligere avsette fordringer	57 578	31 393
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	-	-
Totale utgifter belastet driftsrekneskapen	203 454	-13 091 806

Tapsavsetting er gjort på grunnlag av gjennomgang og vurdering av reelle krav. For nokre områder er det tilbakeført tidligare avsett til tap. Det er i 2024 tapsført krav med kr 23.499,-

Avsetting pr 31.12 kto 213 890 990 utgjør kr 630.369,-

NOTE 19 Fordringer og gjeld til kommunale foretak, bedrifter og samarbeid

Kommunal virksomhet - navn:	31.12.2024		31.12.2023		31.12.2022	
	Fordringer	Gjeld	Fordringer	Gjeld	Fordringer	Gjeld
Kortsiktige poster						
Statsforvalteren i Rogaland		-		45 909		518 749
Haugaland Brann og Redning IKS	312 500	-	376 605	-	1 178 517	25 526
Haugesund kommune	-	219 005	-	91 960	52 645	135 413
BRANNVESENET SØR-ROGALAND IKS	-	60 000				
Helse Fonna	640 508	-	373 851	11 291		
Hjelmeland kommune	1 159 072	-	1 159 277	-	2 628 589	-
IVAR IKS	-	106 558		121 963	6 430	30 493
Karmøy kommune	-			374 037	-	527 827
Rogaland Fylkeskommune	4 487 668	2 000	4 137 250	92 342	7 103 535	382 861
Rogaland Revisjon IKS	-	50 969		285 131	-	36 106
Ryfylke it-samarbeid	2 812 031	77 185	3 044 042	75 291		
Ryfylke IKS	-	237 810		144 500		
Rygjåtun Eigedom as	159 825	55 605		38 610		793 551
Sandnes kommune	206 975		130 416		132 870	
Sauda kommune	2 092 006	37 783	2 397 092	19 861	1 870 605	75 511
Sola kommune	-		117 485			
Strand kommune	160 166	143 659	29 166	11 925	161 500	119 621
Suldal Bad Publikum as	443 562	110 751	165 250	131 066	-	3 855
Suldal kyrkjelege fellesråd	226 337	50 000	132 000	50 000		
Stavanger kommune	-	-				34 079
Tysvær kommune	-				621	80 138
Sum kortsiktige poster	12 700 650	1 151 324	12 062 434	1 493 886	13 135 312	2 763 729
Langsiktige poster						
	-	-	-	-	-	-
Sum langsiktige poster	-	-	-	-	-	-

Note 20 Interkommunalt samarbeid etter kommuneloven § 17 - § 20

Rekneskap for interkommunale samarbeid etter kommuneloven §17 - §20 skal inngå i årsrekneskapen til den kommunen kor samarbeidet har sitt hovedkontor. Årsrekneskapen omfatter rekneskap for slike samarbeid jf. regnskapsforskriften § 8-2 og utgjør følgjande

Interkommunalt tiltak jf. koml § 20				2024	2023	2022
Indre Ryfylke PPT-kontor						
Overføring frå Sauda kommune				3 235 749	3 421 747	3 379 889
Suldal kommune				3 064 498	3 011 794	3 021 415
Resultat av overføringer				6 300 248	6 433 541	6 401 304
Samarbeidets egne inntekter						
Samarbeidets driftsutgifter				6 431 937	6 401 304	6 811 721
Resultat av virksomheten				-131 690	32 237	-410 417
Disponering av resultatet:				-131 690	32 237	-410 417
Tilbakeført deltaker kommunane				-	-	-
Overført til neste driftsår				-	-	-
Udisponert overskott				-131 690	32 237	-410 417